



Dir. FD/FTL

Bando corso di perfezionamento e specializzazione in Diritto amministrativo a.a. 2019-2020

IL RETTORE

- visto il DPR 10 marzo 1982, n. 162, e in particolare gli artt. 1 (comma 2, lettera c), 16 e 17, relativi ai corsi di perfezionamento;
- visto l'art. 6 della legge 19 novembre 1990, n. 341;
- Visto il D.M. 22 ottobre 2004, n. 270, con il quale è stato approvato il nuovo Regolamento sull'autonomia didattica degli Atenei, in sostituzione del D.M. 3 novembre 1999, n.509;
- visto lo Statuto dell'Università degli Studi di Milano, emanato con decreto rettorale in data 15 marzo 2012;
- visto il Regolamento didattico dell'Università degli Studi di Milano, emanato con decreto rettorale in data 12 giugno 2008, e in particolare l'articolo recante la disciplina dei corsi di perfezionamento;
- viste le delibere adottate dal Senato Accademico, nella seduta del 10 dicembre 2019, e dal Consiglio di Amministrazione, nella seduta del 17 dicembre 2019, con le quali i suddetti organi accademici hanno approvato l'attivazione del corso di perfezionamento e specializzazione in Diritto amministrativo

DECRETA

è attivato, per l'anno accademico 2019/2020 (con inizio nel mese di marzo), il corso di perfezionamento e specializzazione in Diritto amministrativo.

Le informazioni relative a finalità, numero di posti, requisiti richiesti per l'accesso e modalità di selezione, organizzazione didattica, contributo di iscrizione e ogni altra indicazione specifica riferita al corso sono contenute nella scheda allegata al presente bando del quale costituisce parte integrante.



Possono presentare domanda di ammissione coloro i quali siano in possesso dei titoli di studio indicati per il corso di perfezionamento ovvero di titoli equipollenti conseguiti anche presso Università straniere.

La frequenza da parte degli iscritti alle varie attività di pertinenza del corso di perfezionamento è obbligatoria.

Domande di ammissione

Le domande di ammissione devono essere presentate improrogabilmente entro le **ore 14.00 del 5 febbraio 2020** con la seguente modalità:

- 1) Effettuare la registrazione al portale di Ateneo accedendo al servizio <https://registrazione.unimi.it/>. Questa operazione non è richiesta a coloro che siano già registrati o che siano in possesso delle credenziali di Ateneo, come studenti o laureati dell'Università degli Studi di Milano (i quali potranno accedere direttamente alla fase successiva);
- 2) Autenticarsi con le proprie credenziali e presentare domanda di ammissione al corso utilizzando il servizio online <http://studente.unimi.it/ammissioni/a/corsiPerfezionamento/checkLogin.asp>).

I candidati sono tenuti, inoltre, a far pervenire alla segreteria organizzativa del singolo corso, specificata nell'apposita scheda allegata, **entro il termine perentorio delle ore 14.00 del 5 febbraio 2020**, pena l'esclusione dalle procedure di selezione la seguente documentazione:

- a) copia della ricevuta della domanda inserita online;
- b) *curriculum vitae et studiorum* (in cui deve essere specificata la denominazione della laurea conseguita) utile per la selezione e l'assegnazione delle eventuali borse di studio;
- c) ogni altro documento eventualmente richiesto nella scheda del singolo corso.

I possessori di titolo di studio non universitario rilasciato in Italia, riconosciuto equipollente alla laurea ex lege, devono, inoltre, far pervenire copia del titolo di studio e copia del diploma di maturità. I possessori di titolo di studio rilasciato all'estero devono altresì consegnare, in aggiunta a quanto sopra indicato, un certificato di laurea in italiano o in inglese con gli esami sostenuti e le relative votazioni.



L'Ufficio Master e Corsi di perfezionamento (via Festa del Perdono n. 7, 20122 Milano, tel. 02.50312469 oppure 02.50312318 fax 02.50312300 e-mail: perfezionamento@unimi.it) è aperto al pubblico dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00.

I candidati comunitari si possono avvalere dell'autocertificazione ai fini della dichiarazione dei requisiti di ammissione.

Graduatorie

La graduatoria degli ammessi sarà pubblicata online al link <http://studente.unimi.it/ammissioni/g/graduatoriaperfezionamento/checkLogin.asp>.

La pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti, non verrà pertanto inviata alcuna comunicazione personale ai candidati.

Immatricolazione

Gli ammessi al corso sono tenuti a immatricolarsi, a pena di decadenza, **entro 5 giorni lavorativi** dalla pubblicazione della graduatoria attraverso il servizio online:

<http://studente.unimi.it/immatricolazioni/corsodiperfezionamento/checkLogin.asp>

Contestualmente gli ammessi sono tenuti a versare la quota di iscrizione, nella misura indicata nella scheda del corso, secondo i metodi di pagamento indicati nella pagina di immatricolazione.

Il perfezionamento dell'iscrizione avviene in modo automatico e d'ufficio dopo l'adempimento da parte dei candidati di quanto previsto.

I candidati sono ammessi al corso con riserva e potranno essere esclusi dal corso nel caso in cui non risultassero in possesso dei requisiti richiesti.

I possessori di titolo di studio rilasciato all'estero devono consegnare all'Ufficio Master e Corsi di perfezionamento la documentazione in originale utile per la valutazione del titolo posseduto (unicamente ai fini dell'ammissione al corso di perfezionamento al quale si intende partecipare): **titolo di studio, traduzione ufficiale dello stesso legalizzata** secondo la normativa vigente nel Paese ove si è conseguito il titolo e **dichiarazione di valore in loco** rilasciata dalla Rappresentanza italiana (Ambasciata o Consolato) nel paese in cui il titolo è stato conseguito. I candidati che hanno conseguito il titolo in un Paese dell'Unione Europea possono presentare, in



alternativa alla traduzione e alla dichiarazione di valore in loco, il Diploma Supplement, legalizzato secondo la normativa vigente. In alternativa alla dichiarazione di valore in loco e al Diploma Supplement, i possessori di titolo di studio rilasciato all'estero potranno presentare una attestazione di validità rilasciata da Centri ENIC_NARIC o dalle Rappresentanze Diplomatiche in Italia.

Al momento dell'immatricolazione i candidati stranieri sono tenuti a consegnare all'Ufficio Master e Corsi di perfezionamento copia del codice fiscale. I candidati extracomunitari dovranno inoltre esibire il permesso di soggiorno in originale. L'Ufficio Master e Corsi di perfezionamento in via Festa del Perdono n.7, 20122 Milano, è aperto al pubblico dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00. Tel. 02.50312469 oppure 02.50312318, fax 02.50312300, e-mail: perfezionamento@unimi.it.

Nel caso in cui il contributo di iscrizione sia pagato da persona diversa dall'interessato o da una Istituzione, Ente o Azienda, questi ultimi dovranno provvedere a versare l'importo secondo le medesime modalità e tempistiche sopra riportate, pena la mancata iscrizione al corso. Rientrando il corso di perfezionamento nell'attività istituzionale dell'Ateneo il contributo di iscrizione resta al di fuori del campo di applicazione dell'IVA, pertanto non sarà rilasciata fattura.

Il tardivo versamento comporterà l'applicazione di un contributo di mora pari a € 30,00 (Regolamento tasse, contributi, esoneri e borse di studio anno accademico 2018/2019).

Rinuncia

La rinuncia al corso di perfezionamento deve essere manifestata con atto scritto e dà luogo al rimborso dell'eventuale somma versata qualora avvenga prima dell'inizio effettivo del corso; un importo corrispondente al 10% della quota di iscrizione, e comunque non inferiore alla cifra minima di € 100,00, verrà in ogni caso trattenuto dall'Università quale rimborso per spese generali e di segreteria. Il periodo di formazione non può essere sospeso per alcun motivo.

Attestato di frequenza

A conclusione del corso agli iscritti che avranno adempiuto agli obblighi previsti verrà rilasciato un attestato di frequenza.



Altre informazioni e privacy

Maggiori informazioni sull'organizzazione dei corsi di perfezionamento possono essere reperite sul sito Internet dell'Università (<https://www.unimi.it/it/node/1040>). Ai sensi del Decreto Legislativo n.196 del 2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e sue successive modifiche e integrazioni, nonché del Regolamento UE 679/2016 (Regolamento Generale sulla Protezione dei dati o, più brevemente, RGDP) l'Università si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai candidati: tutti i dati forniti saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali al corso e all'eventuale gestione del rapporto con l'Università, nel rispetto delle disposizioni vigenti. L'informativa sul trattamento dei dati personali è consultabile alla pagina <https://www.unimi.it/it/node/605>.

Milano, 20 dicembre, 2019

IL RETTORE
(prof. Elio Franzini)

Reg. n. 5283/2019 del 20.12.2019

Firmato Maria Pia Abbraccio



Corso di perfezionamento e specializzazione in Diritto amministrativo

Coordinatore: prof. Marco Sica

Obiettivi formativi del corso

Il corso ha l'obiettivo di formare professionisti in grado di rappresentare al meglio le esigenze delle parti nelle controversie di diritto amministrativo, proponendosi di recare un contributo allo sviluppo di una pratica giudiziale di diritto amministrativo sempre più adeguata alle esigenze delle persone e della società.

Posti disponibili

Il numero massimo di posti disponibili è determinato in **40**. L'Università si riserva di non attivare il corso qualora il numero degli iscritti sia inferiore a **20**.

Requisiti di accesso

Il corso si rivolge agli iscritti all'Albo degli Avvocati oppure agli iscritti al registro dei praticanti abilitati o non abilitati. Sono ammessi anche coloro che già iscritti all'Albo degli Avvocati hanno poi dovuto richiederne la cancellazione in osservanza della incompatibilità prevista dall'art. 3 del R.D.L. 27 novembre 1933, n. 1578. Potranno essere ammessi laureati in Giurisprudenza anche se non iscritti all'Albo degli Avvocati, previa valutazione dei competenti organi del corso.

Modalità di selezione dei candidati

I partecipanti saranno selezionati sulla base della valutazione del *curriculum vitae et studiorum*.

La Commissione incaricata della selezione effettuerà i suoi lavori il giorno **12 febbraio 2020, alle ore 10.30**, presso il Dipartimento di Diritto Pubblico Italiano e Sovranazionale in via Festa del Perdono n.7, 20122 Milano.

Organizzazione didattica del corso

Il corso si svolgerà presso l'Università degli Studi di Milano in via Festa del Perdono n. 7, 20122 Milano, a partire **dal 2 marzo 2020 e sino al 28 ottobre 2020**.

Il percorso formativo è strutturato in 100 ore di didattica frontale con una prova finale.



Contributo d'iscrizione

Gli ammessi al corso sono tenuti al versamento, entro la data di immatricolazione, di un contributo d'iscrizione pari a € 1.000,00 (comprensivo della quota assicurativa nonché dell'imposta di bollo, pari a € 16,00, prevista dalla legge).

Segreteria organizzativa del corso

Dipartimento di Diritto Pubblico Italiano e Sovranazionale

Via Festa del Perdono n. 7, 20122 Milano

Sig.ra Giulia Abbate

Tel. 02.50312161

E-mail: giulia.abbate@unimi.it

Documentazione da presentare alla segreteria organizzativa del corso

I candidati dovranno far pervenire alla segreteria organizzativa del corso, entro le ore 14.00 del 5 febbraio 2020, la seguente documentazione:

- *curriculum vitae et studiorum*;
- modulo di autocertificazione scaricabile dal sito del corso:
<http://www.corsodirittoamministrativo.unimi.it/requisiti.html>
- copia dell'avvenuta iscrizione.