



Dir. DF/FTLI

**Bando corso di perfezionamento e specializzazione in Diritto penale “Giorgio Marinucci” - Il Modulo: criminalità dei colletti bianchi e misure di prevenzione con inizio in gennaio 2021 - anno accademico di riferimento 2019-2020**

**IL RETTORE**

- visto il DPR 10 marzo 1982, n. 162, e in particolare gli artt. 1 (comma 2, lettera c), 16 e 17, relativi ai corsi di perfezionamento;
- visto l’art. 6 della legge 19 novembre 1990, n. 341;
- visto il D.M. 22 ottobre 2004, n. 270, con il quale è stato approvato il nuovo Regolamento sull’autonomia didattica degli Atenei, in sostituzione del D.M. 3 novembre 1999, n.509;
- visto lo Statuto dell’Università degli Studi di Milano, emanato con decreto rettorale in data 15 marzo 2012 e successive modifiche e integrazioni;
- vista la delibera adottate dal Senato Accademico, nella seduta del 12 novembre 2019, e dal Consiglio di Amministrazione, nella seduta del 26 novembre 2019, con le quali i suddetti organi accademici hanno approvato l’attivazione del corso di perfezionamento dal titolo Diritto penale “Giorgio Marinucci” Il modulo: criminalità dei colletti bianchi e misure di prevenzione

**DECRETA**

è attivato (con inizio nel mese di gennaio 2021), il seguente corso di perfezionamento e specializzazione:

- Diritto penale “Giorgio Marinucci” Il modulo: criminalità dei colletti bianchi e misure di prevenzione.

Le informazioni relative a finalità, numero di posti, requisiti richiesti per l’accesso e modalità di selezione, organizzazione didattica, contributo di iscrizione e ogni altra indicazione specifica riferita al singolo corso sono contenute nella scheda allegata al presente bando del quale costituisce parte integrante.



Possono presentare domanda di ammissione coloro i quali siano in possesso dei titoli di studio indicati per il corso di perfezionamento ovvero di titoli equipollenti conseguiti anche presso Università straniere. L'idoneità del titolo accademico straniero rispetto ai contenuti è valutata dalla Commissione esaminatrice costituita per l'ammissione al corso, nel rispetto della normativa vigente in materia in Italia e nel Paese dove è stato rilasciato il titolo stesso e dei trattati o accordi internazionali in materia di riconoscimento di titoli per il proseguimento degli studi. Possono inoltre presentare domanda di ammissione i possessori di titolo di studio non universitario, ma riconosciuto equipollente ex lege.

La frequenza da parte degli iscritti alle varie attività di pertinenza del corso di perfezionamento è obbligatoria.

## **Domande di ammissione**

Le domande di ammissione devono essere presentate improrogabilmente entro le **ore 14.00 dell'11 dicembre 2020**, con la seguente modalità:

1. Registrarsi al portale di Ateneo accedendo al servizio <https://registrazione.unimi.it/>. Questa operazione non è richiesta a coloro che siano già registrati o che siano in possesso delle credenziali di Ateneo, come studenti o laureati dell'Università degli Studi di Milano (i quali potranno accedere direttamente alla fase successiva);
2. Autenticarsi con le proprie credenziali e presentare domanda di ammissione al corso utilizzando il servizio online <http://studente.unimi.it/ammissioni/a/corsiPerfezionamento/checkLogin.asp>).
3. Effettuare l'upload dei seguenti documenti in formato .pdf, .jpg oppure .rtf:

### **Per tutti:**

- *curriculum vitae et studiorum* (in cui deve essere specificata la denominazione della laurea conseguita) utile per la selezione e l'assegnazione delle eventuali borse di studio;
- ogni altro documento eventualmente richiesto nella scheda del singolo corso.

### **Per i candidati che hanno conseguito il titolo di studio in un'università estera:**

- a) Titolo di studio universitario;
- b) Traduzione in italiano del titolo di studio, effettuata da traduttore ufficiale e legalizzata ai sensi della normativa vigente;



- c) "Dichiarazione di valore in loco" da richiedere alla rappresentanza diplomatica italiana nel Paese in cui si è conseguito il titolo;
- d) Certificato di laurea in italiano o in inglese con gli esami sostenuti e le relative votazioni;
- e) Passaporto (solo la pagina con i dati personali).

I documenti indicati ai punti b) c) e d) possono essere sostituiti dal *Diploma Supplement*, rilasciato dall'Università secondo gli standard stabiliti dalla Commissione Europea, dal Consiglio d'Europa e dall'UNESCO/CEPES o da altra attestazione di validità rilasciata da centri ENIC\_NARIC o dalle rappresentanze diplomatiche in Italia.

I possessori di titolo di studio non universitario rilasciato in Italia, riconosciuto equipollente alla laurea ex lege, devono, inoltre, allegare al curriculum copia del titolo di studio e del diploma di maturità.

La verifica della validità dei titoli conseguiti all'estero viene effettuata al momento della consegna dei documenti ufficiali. Fino a tale momento i candidati sono ammessi al corso con riserva e potranno essere esclusi dalle graduatorie nel caso in cui non risultassero in possesso dei requisiti richiesti.

La comunicazione di dati non veritieri e la mancanza dei requisiti comporteranno l'esclusione dal corso.

Per qualsiasi informazione sull'iscrizione contattare lo Sportello Dottorati e Master delle Segreterie Studenti tramite il Servizio InformaStudenti. Tutte le indicazioni sono disponibili alla pagina: <https://www.unimi.it/it/studiare/servizi-gli-studenti/segreterie-infostudenti>

### **Graduatorie**

La graduatoria degli ammessi sarà pubblicata online al link <http://studente.unimi.it/ammissioni/g/graduatoriaperfezionamento/checkLogin.asp>.

La pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti, non verrà pertanto inviata alcuna comunicazione personale ai candidati.

### **Immatricolazione**

Gli ammessi al corso sono tenuti a immatricolarsi, a pena di decadenza, **entro 5 giorni lavorativi** dalla pubblicazione della graduatoria attraverso il servizio online:

<http://studente.unimi.it/immatricolazioni/corsodiperfezionamento/checkLogin.asp>



Contestualmente gli ammessi sono tenuti a versare la quota di iscrizione, nella misura indicata nella scheda del corso, con carta di credito o con l'Avviso di pagamento generato dal sistema, entro la data di scadenza indicata sullo stesso.

Nel caso in cui il contributo di iscrizione sia pagato da persona diversa dall'interessato o da una Istituzione, Ente o Azienda, questi ultimi dovranno provvedere a versare l'importo secondo le medesime modalità e tempistiche sopra riportate, pena la mancata iscrizione al corso. Rientrando il corso di perfezionamento nell'attività istituzionale dell'Ateneo il contributo di iscrizione resta al di fuori del campo di applicazione dell'IVA, pertanto non sarà rilasciata fattura.

Il tardivo versamento comporterà l'applicazione di un contributo di mora pari a € 30,00 (Regolamento tasse, contributi, esoneri e borse di studio).

Ulteriori dettagli sulla procedura di iscrizione sono disponibili sul sito [www.unimi.it](http://www.unimi.it) alla pagina: <https://www.unimi.it/it/studiare/frequentare-un-corso-post-laurea/corsi-di-perfezionamento>.

Il perfezionamento dell'iscrizione avviene in modo automatico e d'ufficio dopo l'adempimento da parte dei candidati di quanto previsto.

Al momento dell'immatricolazione i **candidati stranieri** sono tenuti a consegnare/inviare allo **Sportello Dottorati e Master** delle Segreterie Studenti ( <https://www.unimi.it/it/studiare/servizi-gli-studenti/segreterie-infostudenti>) copia del codice fiscale e del permesso di soggiorno (se non comunitari).

### **Rinuncia**

La rinuncia al corso di perfezionamento deve essere manifestata con atto scritto e inviata allo Sportello Dottorati e Master delle Segreterie Studenti tramite il Servizio InformaStudenti ( <https://www.unimi.it/it/studiare/servizi-gli-studenti/segreterie-infostudenti>). La rinuncia dà luogo al rimborso dell'eventuale somma versata qualora avvenga prima dell'inizio effettivo del corso; un importo corrispondente al 10% della quota di iscrizione, e comunque non inferiore alla cifra minima di € 100,00, verrà in ogni caso trattenuto dall'Università quale rimborso per spese generali e di segreteria. Il periodo di formazione non può essere sospeso per alcun motivo.



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

*Direzione Didattica e Formazione*

*Settore Formazione di terzo livello e relazioni internazionali*

## **Attestato di frequenza**

A conclusione del corso agli iscritti che avranno adempiuto agli obblighi previsti verrà rilasciato un attestato di frequenza.

## **Altre informazioni e privacy**

Maggiori informazioni sull'organizzazione dei corsi di perfezionamento possono essere reperite sul sito Internet dell'Università (<https://www.unimi.it/it/node/1040>). Ai sensi del Decreto Legislativo n.196 del 2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e sue successive modifiche e integrazioni, nonché del Regolamento UE 679/2016 (Regolamento Generale sulla Protezione dei dati o, più brevemente, RGDP) l'Università si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai candidati: tutti i dati forniti saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali al corso e all'eventuale gestione del rapporto con l'Università, nel rispetto delle disposizioni vigenti. L'informativa sul trattamento dei dati personali è consultabile alla pagina <https://www.unimi.it/it/ateneo/normative/privacy>.

Milano, 6 novembre 2020

**IL RETTORE**  
**(prof. Elio Franzini)**  
**Firmato Elio Franzini**

**Reg. 4317/2020 del 06.11.2020**



**Corso di perfezionamento e specializzazione in Diritto penale “Giorgio Marinucci” - II  
modulo: criminalità dei colletti bianchi e misure di prevenzione.**

**Coordinatore: prof. Fabio Basile**

**Obiettivi formativi del corso**

Il corso, che costituisce un'unità didattica del corso di perfezionamento e specializzazione in Diritto penale “Giorgio Marinucci” (corso completo), ha l'obiettivo di fornire ai partecipanti approfondimenti su norme e istituti di diritto penale sostanziale e processuale in materia di reati contro la pubblica amministrazione, reati societari e fallimentari. Nell'ambito del corso verranno affrontate questioni di grande rilevanza pratica quali la disciplina delle misure di prevenzione personali e patrimoniali e il procedimento preventivo.

**Posti disponibili**

Il numero massimo di posti disponibili è determinato in **110**. L'Università si riserva di non attivare il corso qualora il numero degli iscritti sia inferiore a **25**.

**Requisiti di accesso**

Il corso si rivolge agli iscritti all'Albo degli Avvocati oppure agli iscritti al registro dei praticanti abilitati o non abilitati. Sono ammessi anche coloro che già iscritti all'Albo degli Avvocati hanno poi dovuto richiederne la cancellazione in osservanza della incompatibilità prevista dall'art. 3 del R.D.L. 27 novembre 1933, n. 1578. Potranno essere ammessi laureati in Giurisprudenza, anche se non iscritti all'Albo degli Avvocati, previa valutazione dei competenti organi del corso.

**Modalità di selezione dei candidati**

I partecipanti saranno selezionati sulla base della valutazione del *curriculum vitae et studiorum*.

Le prove di selezione si terranno il giorno **17 dicembre 2020** alle ore 17:00.

**Organizzazione didattica del corso**

Il corso si svolgerà in modalità e-learning a partire dal **15 gennaio 2021** e sino al **12 marzo 2021**.

Il percorso formativo è strutturato in 32 ore di didattica a distanza.



### **Contributo d'iscrizione**

Gli ammessi al corso sono tenuti al versamento, entro la data di immatricolazione, di un contributo d'iscrizione pari a € **416,00** (comprensivo della quota assicurativa nonché dell'imposta di bollo, pari a € 16,00, prevista dalla legge). È prevista una quota agevolata pari a € **336,00** (comprensivo della quota assicurativa nonché dell'imposta di bollo, pari a € 16,00, prevista dalla legge), per giovani laureati, che, all'atto della domanda di ammissione, non abbiano ancora compiuto 29 anni.

### **Segreteria organizzativa del corso**

Dipartimento di Scienze giuridiche "Cesare Beccaria"

Via Festa del Perdono n. 7, 20122 Milano

Dott.ssa Elisa Colombana

Tel.02.50312825

E-mail: [perfezionamento.beccaria@unimi.it](mailto:perfezionamento.beccaria@unimi.it)

### **Documentazione da caricare tramite upload**

I candidati dovranno caricare tramite upload in fase di presentazione della domanda di ammissione, entro **le ore 14.00 dell'11 dicembre 2020**, la seguente documentazione:

- *curriculum vitae et studiorum*;
- modulo di autocertificazione scaricabile dal sito del corso:

[www.beccaria.unimi.it](http://www.beccaria.unimi.it)