



DirSegrStud/Sett. I/MD/af

BANDO PER L'AMMISSIONE AL CORSO DI LAUREA IN:

**SCIENZE E TECNOLOGIE PER LO STUDIO E LA CONSERVAZIONE DEI BENI CULTURALI E DEI
SUPPORTI DELL'INFORMAZIONE**

ANNO ACCADEMICO 2021/2022

Art. 1 - Procedure per l'ammissione	2
Art. 2 - Studenti provenienti da altri corsi, da altri atenei o laureati.....	2
Art. 3 - Iscrizione al TOLC e date del test.....	3
Art. 4 - Candidati con disabilità.....	3
Art. 5 - Candidati con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA)	4
Art. 6 - Contenuti dei TOLC e criteri di valutazione	4
Art. 7 - Immatricolazione	5
Art. 8 - Candidati con titolo di studio conseguito all'estero.....	5
Art. 9 - Obblighi formativi aggiuntivi e modalità di recupero	7
Art. 10 - Responsabile del procedimento e contatti	7



LA DIRIGENTE DIREZIONE SEGRETERIE STUDENTI E DIRITTO ALLO STUDIO

VISTO

Il decreto ministeriale 22 ottobre 2004, n. 270 “Modifiche al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei, approvato con decreto del Ministro dell'Università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n. 509”;

VISTO

Il Regolamento didattico di Ateneo emanato con decreto rettorale del 04 marzo 2020;

VISTE

Le delibere dei competenti Organi accademici dell'Ateneo, relative alle modalità di accesso ai corsi di studio;

DETERMINA

E' emanato il bando per l'ammissione al corso di laurea in Scienze e tecnologie per lo studio e la conservazione dei beni culturali e dei supporti dell'informazione (Classe L-43) per l'anno accademico 2021/2022.

Art. 1 - Procedure per l'ammissione

Per l'ammissione ai corsi di laurea di cui al presente bando sono necessari i seguenti passaggi fondamentali:

1. Sostenere il [TOLC-S o il TOLC B erogato dal CISIA](#) (Consorzio Interuniversitario Sistemi Integrati per l'Accesso), un test online di verifica della preparazione iniziale, non selettivo, obbligatorio prima dell'immatricolazione.
2. Immatricolarsi sul portale dell'Università degli Studi di Milano seguendo le procedure e le scadenze precisate al **successivo articolo 7**.

Art. 2 - Studenti provenienti da altri corsi, da altri atenei o laureati

Gli studenti già iscritti ad un corso di laurea dell'Università degli Studi di Milano, ad altro Ateneo o già laureati, possono essere esonerati dal test solo se ammessi ad anni successivi al primo.

A tal fine deve essere presentata apposita richiesta di valutazione preventiva della carriera accedendo al servizio online disponibile alla pagina:



<https://www.unimi.it/it/studiare/servizi-gli-studenti/servizi-tecnologici-e-online/servizi-online-ex-sifa>.

Gli interessati dovranno dichiarare tutti gli esami sostenuti con relativi settori, crediti e voti e allegare i programmi dei corsi.

La richiesta di valutazione della carriera precedente deve essere presentata dal 15 maggio 2021 e prorogabilmente entro il **10 giugno 2021**.

L'esito della valutazione sarà comunicato via mail entro il 15 luglio 2021. Gli studenti che avranno ricevuto comunicazione di ammissione ad anno successivo al primo potranno immatricolarsi entro la data di scadenza delle immatricolazioni precisata all'articolo 8 utilizzando il servizio di Immatricolazione online alla pagina <http://studente.unimi.it/immatricolazioni/primoLivello/>.

Gli studenti ammessi al primo anno dovranno sostenere il test TOLC-S o TOLC -B come precisato al successivo articolo 3.

Art. 3 - Iscrizione al TOLC e date del test

Per sostenere il TOLC è necessario seguire questi passaggi:

- Registrarsi sul portale del CISIA www.cisiaonline.it
- Iscrivere al TOLC sul portale del CISIA
- Versare l'importo di 30,00 euro mediante Mav o carta di credito

L'iscrizione al test si effettua entro le scadenze previste per ogni data disponibile e secondo il calendario pubblicato all'indirizzo <https://tolc.cisiaonline.it/calendario.php>.

Il TOLC potrà essere sostenuto nelle date e con le modalità pubblicate sul sito del CISIA.

Saranno accettati i test svolti da remoto (tolc@casa), in presenza e i test tolC svolti presso altre sedi purchè effettuati entro le scadenze previste per ciascuna sessione.

Il TOLC potrà essere sostenuto più volte, **ma non più di una volta** nello stesso mese solare. Ai fini dell'ammissione sarà considerato valido l'ultimo test effettuato tra il 1° gennaio 2020 e il **22 settembre 2021**.

Art. 4 - Candidati con disabilità

I candidati con disabilità che desiderano richiedere ausili e/o misure compensative per lo svolgimento del test TOLC devono dichiarare la propria condizione **all'atto della registrazione al portale CISIA**.

Dovranno trasmettere, attraverso il portale CISIA, idonea certificazione di handicap in base alla Legge 104/1992 o di invalidità civile. In caso di certificazione non aggiornata, si raccomanda agli studenti di attivarsi per l'aggiornamento della documentazione, che verrà



richiesta dopo l'immatricolazione al fine di usufruire delle misure previste nel percorso universitario.

Per informazioni contattare l'Ufficio Servizi per studenti con disabilità all'indirizzo e-mail: ausili.ammissioni@unimi.it.

Art. 5 - Candidati con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA)

I candidati con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) che desiderano richiedere ausili e/o misure compensative devono dichiarare la propria condizione **all'atto della registrazione al portale CISIA**.

Dovranno trasmettere, attraverso il portale CISIA, idonea certificazione di disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) in base alla Legge 170/2010, redatta dal Servizio Sanitario Nazionale, da un centro privato convenzionato o da uno specialista privato accompagnata da un documento di conformità dell'Azienda Sanitaria competente. In caso di diagnosi risalente all'età evolutiva che superi i tre anni dal rilascio, si raccomanda agli studenti di attivarsi per l'aggiornamento della documentazione, che verrà richiesta dopo l'immatricolazione al fine di usufruire delle misure previste nel percorso universitario.

Per informazioni contattare l'Ufficio Servizi per studenti con DSA all'indirizzo e-mail: ausili.ammissioni@unimi.it.

Art. 6 - Contenuti dei TOLC e criteri di valutazione

Il TOLC-S, TOLC-B e TOLC-I sono composti da 80 quesiti a risposta multipla selezionati automaticamente e casualmente dal database CISIA, suddivisi in più sezioni:

TOLC-S

1. Matematica di base: 20 quesiti in 50 minuti
2. Ragionamento e problemi: 10 quesiti in 20 minuti
3. Comprensione del testo: 10 quesiti in 20 minuti
4. Scienze di base: 10 quesiti in 20 minuti
5. Inglese: 30 quesiti in 15 minuti

TOLC-B

1. Matematica di base: 20 quesiti in 50 minuti
2. Biologia: 10 quesiti in 20 minuti
3. Fisica: 10 quesiti in 20 minuti
4. Chimica: 10 quesiti in 20 minuti
5. Inglese: 30 quesiti in 15 minuti

Le prove delle prime quattro sezioni sono valutate in base ai seguenti punteggi:

- punti 1 per ogni risposta esatta



- punti -0,25 per ogni risposta errata,
- punti 0 per ogni risposta non data.

La prova di lingua inglese è valutata in base ai seguenti punteggi:

- punti 1 per ogni risposta esatta,
- punti 0 per ogni risposta errata o non data.

Gli studenti possono immatricolarsi a prescindere dall'esito del test.

L'esito del test sarà consultabile nella pagina personale TOLC sul sito del CISIA.

Agli studenti che non avranno raggiunto nella sezione Matematica il punteggio minimo di 10/20 saranno assegnati obblighi formativi aggiuntivi come precisato all'articolo 8.

Art. 7 - Immatricolazione

Per immatricolarsi è necessario essere in possesso del diploma di scuola secondaria di secondo grado o titolo equivalente conseguito all'estero.

I candidati che hanno sostenuto il test potranno immatricolarsi **dal 15 luglio al 30 settembre 2021** seguendo questi passaggi:

1. Registrarsi al portale di Ateneo per ottenere le credenziali UNIMI:
https://registrazione.unimi.it/reg_utenti_esterni/registrazione/form.html
(operazione non richiesta a chi sia già registrato al portale o in possesso delle credenziali UNIMI)
2. Accedere al servizio immatricolazioni sul portale di Ateneo, alla pagina:
<http://studente.unimi.it/immatricolazioni/primoLivello/>

Informazioni dettagliate sulla procedura di immatricolazione sono pubblicate sul portale dell'Università alla pagina: [Informazioni per futuri studenti](#).

Art. 8 - Candidati con titolo di studio conseguito all'estero

I titoli di studio esteri sono validi se conseguiti dopo 12 anni di scolarità e se consentono l'ammissione all'Università nel Paese ove sono stati conseguiti.

Tutti i dettagli sui titoli e sull'accesso degli studenti internazionali alle Università italiane sono pubblicati sul sito <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/> e nelle pagine del portale d'Ateneo dedicate agli [studenti internazionali](#).

L'idoneità del titolo estero è in ogni caso valutata dall'Università nel rispetto delle citate disposizioni e in applicazione degli accordi bilaterali vigenti.

I candidati con titolo di studio estero devono obbligatoriamente inserire in fase di immatricolazione online la seguente documentazione:



- Originale del diploma di scuola superiore e traduzione in italiano o altre lingue accettate
- Codice fiscale italiano
- Certificato di iscrizione all'università con elenco degli esami sostenuti oppure titolo di studio post-secondario conseguito in un Istituto superiore non universitario se il sistema locale è inferiore a 12 anni di scolarità;
- Certificato di idoneità accademica se previsto nel Paese d'origine;
- Ogni altro documento attestante requisiti specifici di validità del titolo (ad es. APs per i titoli statunitensi, A-level per i titoli britannici);
- Visto per studio (solo per i cittadini non UE residenti all'estero).

La documentazione può essere accettata anche in lingua francese, inglese, tedesca e spagnola.

Per completare l'immatricolazione è inoltre richiesta la seguente documentazione **entro il 29 ottobre**:

- Dichiarazione di Valore rilasciata dall'Ambasciata Italiana o attestato di comparabilità rilasciato da CIMEA o altra dichiarazione di validità rilasciata da centri ENIC_NARIC
- Permesso di soggiorno in corso di validità (solo per i cittadini non UE)

La verifica della validità dei titoli conseguiti all'estero viene effettuata al momento dell'invio dei documenti ufficiali. Fino a tale momento i candidati sono ammessi al corso con riserva e potranno essere esclusi dalle graduatorie nel caso in cui non risultassero in possesso dei requisiti richiesti.

L'Ufficio Studenti Internazionali è disponibile su appuntamento. Per prenotare utilizzare il Servizio Informastudenti alla pagina <https://www.unimi.it/it/studiare/servizi-gli-studenti/segreterie-informastudenti/>.

I candidati non comunitari richiedenti visto sono destinatari di una quota riservata di 3 posti e **gli studenti del programma Marco Polo** sono destinatari di una quota riservata di 1 posto.

Tali candidati possono immatricolarsi solo se rientrano nel numero di posti riservati e soddisfano i requisiti di competenza linguistica in italiano previsti per queste categorie di studenti.



Art. 9 - Obblighi formativi aggiuntivi e modalità di recupero

Ogni candidato avrà obblighi formativi aggiuntivi (OFA) se nella sezione di Matematica contenuta nel TOLC avrà raggiunto meno di 10 punti, pari al 50% del totale punti della sezione.

Per gli studenti con OFA saranno organizzate attività di supporto nel periodo ottobre-dicembre, seguite da una prova di recupero con la quale lo studente dovrà dimostrare di aver migliorato la propria preparazione. In assenza di questa evidenza lo studente non potrà sostenere alcun esame del secondo anno prima di aver superato l'esame di "Matematica generale".

Art. 10 - Responsabile del procedimento e contatti

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento di cui al presente bando è la dott.ssa Monica Delù (Responsabile Settore Ammissioni, Carriere Post Laurea e URP Studenti).

Per informazioni utilizzare il [servizio Informastudenti](#) selezionando la categoria: "Iscriversi".

Per informazioni relative al test TOLC contattare direttamente il Cisia Help-Desk al seguente link: <http://helpdesk.cisiaonline.it>

Milano, 16 marzo 2021

Rep.Reg. 4347/21 del 19/03/2021

DIREZIONE SEGRETERIE STUDENTI E DIRITTO ALLO STUDIO

La Dirigente Responsabile

dott.ssa Emanuela Dellavalle *

* Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice Amministrazione digitale, D. Lgs. 82/2005 e sue modifiche e integrazioni