



DirSegrStud/Sett. I/MD/af

**BANDO PER L'AMMISSIONE AL CORSO DI LAUREA AD ACCESSO PROGRAMMATO IN
SCIENZE MOTORIE, SPORT E SALUTE
ANNO ACCADEMICO 2021/2022**

SESSIONE ANTICIPATA, SESSIONE DI LUGLIO E SESSIONE DI SETTEMBRE

Art. 1 - Requisiti per l'ammissione	2
Art. 2 - Numero dei posti disponibili	3
Art. 3 - Studenti provenienti da altri corsi, da altri Atenei o laureati.....	3
Art. 4 - Date del test e iscrizioni.....	3
Art. 5 - Contenuti delle prove e criteri di formazione della graduatoria	4
Art. 6 - Candidati con disabilità.....	5
Art. 7 - Candidati con DSA	5
Art. 8 - Pubblicazione delle graduatorie, immatricolazione e scorrimenti	6
8.1 Pubblicazione delle graduatorie	6
8.2 Immatricolazione e scorrimenti	6
8.3 Candidati con titolo di studio conseguito all'estero.....	7
Art. 9 - Certificato medico di idoneità alla pratica sportiva.....	7
Art. 10 - Obblighi formativi aggiuntivi	8
Art. 11 - Riepilogo passaggi e scadenze.....	8
Art. 12 - Commissione di ammissione	9
Art. 13 - Responsabile del procedimento e contatti	10



LA DIRIGENTE DIREZIONE SEGRETERIE STUDENTI E DIRITTO ALLO STUDIO

VISTO

Il decreto ministeriale 22 ottobre 2004, n. 270 “Modifiche al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei, approvato con decreto del Ministro dell'Università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n. 509”;

VISTO

Il Regolamento didattico di Ateneo emanato con decreto rettorale del 04 marzo 2020;

VISTE

Le delibere dei competenti Organi accademici dell'Ateneo, relative alle modalità di accesso ai corsi di studio;

DETERMINA

È indetta, per l'anno accademico 2021/2022, la selezione per l'ammissione al corso di laurea ad accesso programmato in Scienze Motorie, Sport e Salute (Classe L-22). La selezione si svolge su tre sessioni: quella anticipata, quella di luglio e quella di settembre. Ciascuna sessione concorre alla copertura di una quota dei posti totali disponibili.

Per partecipare è obbligatorio presentare domanda di ammissione per ogni sessione di interesse e osservare tutte le procedure e i termini definiti per quella sessione.

Art. 1 - Requisiti per l'ammissione

Per essere ammessi alla selezione è necessario sostenere il [test TOLC-F erogato da CISIA](#) - Consorzio Interuniversitario Sistemi Integrati per l'Accesso - ed essere in possesso dei seguenti requisiti:

- **per la sessione anticipata** essere iscritti all'ultimo anno della scuola secondaria di secondo grado con prospettiva di sostenere l'esame per il conseguimento del titolo finale in Italia e all'estero nell'anno scolastico 2020/2021;
- **per le sessioni di luglio e di settembre** essere in possesso del diploma di scuola secondaria di secondo grado conseguito in Italia o titolo equivalente conseguito all'estero.

I titoli di studio esteri sono validi se conseguiti dopo 12 anni di scolarità e se consentono l'ammissione all'Università nel Paese ove sono stati conseguiti.

Tutti i dettagli sui titoli e sull'accesso degli studenti internazionali alle Università italiane sono pubblicati sul sito <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/> e nelle pagine del portale d'Ateneo dedicate agli [studenti internazionali](#).



L' idoneità del titolo estero è in ogni caso valutata dall'Università nel rispetto delle citate disposizioni e in applicazione degli accordi bilaterali vigenti.

Art. 2 - Numero dei posti disponibili

Il numero di posti disponibili è determinato come segue:

Sessione anticipata: 150

Sessione di luglio: 100

Sessione di settembre: 140

Totale posti: **390**, più **10** posti riservati a studenti non comunitari richiedenti visto.

Gli eventuali posti residui delle sessioni anticipata e di luglio saranno resi disponibili a settembre, in aggiunta alla quota di posti messi a disposizione.

Art. 3 - Studenti provenienti da altri corsi, da altri Atenei o laureati

Anche gli studenti provenienti da altri corsi, da altri Atenei o già laureati devono sostenere il test di ammissione e collocarsi utilmente in graduatoria.

Art. 4 - Date del test e iscrizioni

Il **TOLC-F** sarà erogato nelle date e con le modalità pubblicate sul sito del Cisia (www.cisiaonline.it).

Saranno accettati i test svolti da remoto (tolc@casa), in presenza e i test tolC svolti presso altre sedi purchè effettuati entro le scadenze previste per ciascuna sessione.

Il **TOLC-F** potrà essere sostenuto **più volte**, ma non più di una volta nello stesso mese solare. Al fine della selezione in ogni caso sarà considerato **valido l'esito dell'ultimo test** effettuato a partire dal **1° gennaio 2020** entro le scadenze stabilite per la relativa sessione.

Per partecipare alle selezioni i candidati dovranno:

- a) iscriversi sul portale CISIA per prenotare il test
- b) fare domanda di ammissione sul portale UNIMI

a) Iscrizione al test sul portale CISIA

L'iscrizione al **TOLC-F** si effettua sul portale CISIA - www.cisiaonline.it - entro le scadenze previste per ogni data disponibile, consultabili nella sezione **DATE** del **TOLC**.

Utilizzando le credenziali ricevute dopo la registrazione, si accede all'area personale e si compila il form online con i propri dati.



Completata la procedura viene emessa una ricevuta di iscrizione in cui è riportata la data del test.

Per l'iscrizione al test è previsto un contributo di 30,00 euro pagabile tramite MAV bancario o carta di credito.

b) Fare domanda di ammissione sul portale UNIMI

Per avere diritto all'inserimento in graduatoria è indispensabile fare **domanda di ammissione online** sul portale d'Ateneo www.unimi.it, entro i termini stabiliti per ogni sessione (art.11), seguendo questi passaggi:

1. Registrarsi al portale di Ateneo per ottenere le credenziali UNIMI:
https://registrazione.unimi.it/reg_utenti_esterni/registrazione/form.html
(operazione non richiesta a chi sia già registrato al portale o in possesso delle credenziali UNIMI)
2. Accedere ai Servizi di ammissione online, autenticandosi con le credenziali UNIMI:
<http://studente.unimi.it/ammissioni/a/primoLivello/checkLogin.asp>
3. Scegliere il corso di laurea e compilare il form online inserendo i dati personali.

Al termine dell'iscrizione online viene emessa una ricevuta a conferma dell'avvenuto inserimento della domanda di ammissione.

La domanda di ammissione online non è modificabile, né può essere integrata con ulteriore documentazione una volta confermata.

La comunicazione di dati non veritieri e la mancanza dei requisiti comporteranno l'esclusione dalla graduatoria finale.

Art. 5 - Contenuti delle prove e criteri di formazione della graduatoria

Il TOLC-F è un test di orientamento e valutazione, finalizzato ad accertare l'attitudine e la preparazione agli studi per l'accesso al corso di laurea, composto da 50 quesiti a risposta multipla, suddivisi in più sezioni:

- Biologia - 15 quesiti - tempo a disposizione: 20 minuti
- Chimica - 15 quesiti - tempo a disposizione: 20 minuti
- Fisica - 7 quesiti - tempo a disposizione: 12 minuti
- Matematica - 7 quesiti - tempo a disposizione: 12 minuti
- Logica - 6 quesiti - tempo a disposizione: 8 minuti

Il test prevede inoltre una sezione di inglese che non concorre alla formazione del punteggio finale.

La prova sarà valutata assegnando:

- punti 1 per ogni risposta esatta,



- punti -0,25 per ogni risposta errata,
- punti 0 per ogni risposta non data.

La graduatoria di merito sarà formulata in base al risultato ottenuto nel test TOLC-F.

In caso di parità sarà data la precedenza al candidato con punteggio più alto nella sezione *Biologia* e a seguire nella sezione di *Chimica*. In caso di ulteriore parità sarà data precedenza al candidato più giovane.

Chi non rientra nella graduatoria della sessione anticipata potrà concorrere nelle successive presentando una nuova domanda di ammissione come indicato all'art. 4b.

I candidati non comunitari e i partecipanti al Programma Marco Polo verranno collocati in graduatorie separate, a copertura dei posti ad essi riservati definiti nell'Art. 2, sulla base degli stessi criteri.

Art. 6 - Candidati con disabilità

I candidati con disabilità che desiderano richiedere ausili e/o misure compensative per lo svolgimento del test TOLC devono dichiarare la propria condizione **all'atto della registrazione al portale CISIA**.

Dovranno trasmettere, attraverso il portale CISIA, idonea certificazione di handicap in base alla Legge 104/1992 o di invalidità civile. In caso di certificazione non aggiornata, si raccomanda agli studenti di attivarsi per l'aggiornamento della documentazione, che verrà richiesta dopo l'immatricolazione al fine di usufruire delle misure previste nel percorso universitario.

Per informazioni contattare l'Ufficio Servizi per studenti con disabilità all'indirizzo e-mail: ausili.ammissioni@unimi.it.

Art. 7 - Candidati con DSA

I candidati con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) che desiderano richiedere ausili e/o misure compensative devono dichiarare la propria condizione **all'atto della registrazione al portale CISIA**.

Dovranno trasmettere, attraverso il portale CISIA, idonea certificazione di disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) in base alla Legge 170/2010, redatta dal Servizio Sanitario Nazionale, da un centro privato convenzionato o da uno specialista privato accompagnata da un documento di conformità dell'Azienda Sanitaria competente. In caso di diagnosi risalente all'età evolutiva che superi i tre anni dal rilascio, si raccomanda agli studenti di attivarsi per l'aggiornamento della documentazione, che verrà richiesta dopo l'immatricolazione al fine di usufruire delle misure previste nel percorso universitario.

Per informazioni contattare l'Ufficio Servizi per studenti con DSA all'indirizzo e-mail: ausili.ammissioni@unimi.it.



Art. 8 - Pubblicazione delle graduatorie, immatricolazione e scorrimenti

8.1 Pubblicazione delle graduatorie

La graduatoria sarà pubblicata sul sito di Ateneo, alla pagina <http://studente.unimi.it/ammissioni/g/graduatoriaprogrammati/checkLogin.asp> , dopo le ore 14.00, nei giorni stabiliti per ogni sessione (art.11).

La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica a tutti gli effetti. Nessuna comunicazione personale viene inviata ai candidati, che sono tenuti a prendere visione delle scadenze per l'immatricolazione, degli eventuali scorrimenti e di tutti gli avvisi pubblicati nella pagina della graduatoria del corso di laurea scelto.

L'ammissione al corso di laurea è in ogni caso subordinata al conseguimento del diploma di scuola secondaria di secondo grado o titolo equivalente conseguito all'estero, entro i termini stabiliti per l'immatricolazione.

I candidati non comunitari richiedenti visto e i candidati iscritti al programma Marco Polo destinatari della quota di posti riservati indicati all'art. 2, possono immatricolarsi solo se rientrano nel numero di posti riservati e soddisfano i requisiti di competenza linguistica in italiano previsti per questa categoria di studenti.

8.2 Immatricolazione e scorrimenti

I vincitori dovranno immatricolarsi entro le scadenze stabilite per ogni sessione, e indicate all'art. 11, utilizzando il servizio di Immatricolazione online <http://studente.unimi.it/immatricolazioni/primolivello/checkLogin.asp> .

Per la sessione anticipata l'immatricolazione avviene in due fasi: prenotazione dell'immatricolazione, subito dopo la pubblicazione della graduatoria, e conferma dopo il conseguimento del diploma di maturità o di titolo estero equivalente. La conferma dell'immatricolazione andrà effettuata accedendo all'apposito servizio on line alla pagina: <https://studente.unimi.it/confermalmm>.

Al momento della prenotazione dell'immatricolazione è previsto il versamento dell'importo 156 euro corrispondente alla prima rata delle tasse universitarie. Il contributo deve essere versato improrogabilmente entro il **18 giugno 2021** e non è rimborsabile, anche nel caso in cui il candidato non dovesse confermare l'immatricolazione.

La mancata immatricolazione nei termini e con le modalità previste comporterà l'automatica rinuncia al posto.

Non sono previsti scorrimenti di graduatoria per la sessione anticipata; i candidati non ammessi dovranno presentare domanda per la sessione successiva.

Per la sessione di settembre invece i posti eventualmente rimasti disponibili alla scadenza dell'immatricolazione saranno oggetto di successivi scorrimenti, fino alla completa assegnazione dei posti programmati, con le scadenze indicate all'art.11.



Informazioni dettagliate sulla procedura di immatricolazione sono pubblicate sul sito alla pagina: <https://www.unimi.it/it/studiare/frequentare-un-corso-di-laurea/isciversi/isciversi-una-prima-laurea>.

8.3 Candidati con titolo di studio conseguito all'estero

I candidati con titolo di studio estero devono obbligatoriamente inserire in fase di immatricolazione online la seguente documentazione:

- Originale del diploma di scuola superiore e traduzione in italiano o altre lingue accettate
- Codice fiscale italiano
- Certificato di iscrizione all'università con elenco degli esami sostenuti oppure titolo di studio post-secondario conseguito in un Istituto superiore non universitario se il sistema locale è inferiore a 12 anni di scolarità;
- Certificato di idoneità accademica se previsto nel Paese d'origine;
- Ogni altro documento attestante requisiti specifici di validità del titolo (ad es. APs per i titoli statunitensi, A-level per i titoli britannici);
- Visto per studio (solo per i cittadini non UE residenti all'estero).

La documentazione può essere accettata anche in lingua francese, inglese, tedesca e spagnola.

Per completare l'immatricolazione è inoltre richiesta la seguente documentazione **entro il 29 ottobre**:

- Dichiarazione di Valore rilasciata dall'Ambasciata Italiana o attestato di comparabilità rilasciato da CIMEA o altra dichiarazione di validità rilasciata da centri ENIC_NARIC
- Permesso di soggiorno in corso di validità (solo per i cittadini non UE)

Ogni informazione relativa all'immatricolazione è disponibile alla pagina: <https://www.unimi.it/it/internazionale/venire-studiare-dallestero/isciversi-un-corso/iscrizioni-internazionali-corsi-di-laurea>.

La verifica della validità dei titoli conseguiti all'estero viene effettuata al momento dell'invio dei documenti ufficiali. Fino a tale momento i candidati sono ammessi al corso con riserva e potranno essere esclusi nel caso in cui non risultassero in possesso dei requisiti richiesti.

L'Ufficio Studenti Internazionali è disponibile su appuntamento. Per prenotare utilizzare il Servizio Informastudenti alla pagina <https://www.unimi.it/it/studiare/servizi-gli-studenti/segreterie-informastudenti/>.

Art. 9 - Certificato medico di idoneità alla pratica sportiva

All'atto dell'immatricolazione dovrà essere prodotto il certificato medico di idoneità alla pratica sportiva **agonistica**.



I candidati che non svolgono attività sportiva **agonistica** devono presentare copia del “Certificato di idoneità alla pratica sportiva di particolare ed elevato impegno cardiovascolare, ex art. 4 D.M. 24/4/2013” (esami da eseguire: ECG BASALE, ECG DOPO SFORZO, SPIROMETRIA, ESAME COMPLETO URINE).

Il certificato medico deve essere rilasciato da un Centro di Medicina Sportiva o da una Medico Specialista in Medicina dello Sport e deve riportare la firma, il timbro e i dati identificativi del medico.

Art. 10 - Obblighi formativi aggiuntivi

Alle matricole che abbiano conseguito nella sezione di Matematica un punteggio inferiore a 4 saranno assegnati Obblighi Formativi Aggiuntivi (OFA).

Gli studenti saranno informati dell’attribuzione degli OFA all’atto dell’immatricolazione online.

Gli OFA (Obblighi Formativi Aggiuntivi) dovranno essere colmati entro il primo anno di corso mediante attività di recupero appositamente previste dall’Ateneo.

Al termine del corso saranno programmate prove di verifica da sostenere entro il primo anno.

In caso di mancato superamento delle verifiche di recupero OFA entro il predetto termine, gli studenti saranno iscritti nella posizione di ripetente del primo anno nell’anno accademico successivo.

Art. 11 - Riepilogo passaggi e scadenze

Per accedere al corso di laurea in Scienze motorie, sport e salute è necessario effettuare i seguenti passaggi, rispettando le scadenze stabilite per ogni sessione:

- 1) Iscrivere al test sul portale CISIA
- 2) Fare domanda di ammissione sul portale UNIMI
- 3) Superare il test TOLC-F
- 4) Immatricolarsi

Chi non rientra nella graduatoria di una sessione potrà concorrere nelle successive **presentando una nuova domanda di ammissione** seguendo le indicazioni dell’art. 4 b. Sarà in ogni caso considerato valido l’esito dell’ultimo TOLC-F sostenuto entro i termini di validità stabiliti.

Sessione anticipata

Iscrizione al test TOLC-F	entro le date stabilite dal cisia https://tolc.cisiaonline.it/calendario.php?tolc=farmacia
---------------------------	--



Domanda di ammissione sul portale Unimi	dal 17 marzo al 27 maggio 2021, ore 14.00
Svolgimento test TOLC-F	entro il 26 maggio 2021
Pubblicazione graduatoria sul portale Unimi	3 giugno 2021, ore 14.00
Prenotazione immatricolazione	dal 3 giugno al 18 giugno 2021
Conferma immatricolazione	dal 19 luglio al 2 agosto 2021

Sessione di luglio

Iscrizione al test	entro le date stabilite dal cisia https://tolc.cisiaonline.it/calendario.php?tolc=farmacia
Iscrizione alla graduatoria sul portale Unimi	dal 21 giugno al 14 luglio 2021, ore 14.00
Svolgimento test TOLC-F	entro il 13 luglio 2021
Pubblicazione graduatoria sul portale Unimi	19 luglio 2021
Immatricolazione	dal 19 luglio al 2 agosto 2021, ore 14.00

Sessione di settembre

Iscrizione al test	entro le date stabilite dal cisia https://tolc.cisiaonline.it/calendario.php?tolc=farmacia
Iscrizione alla graduatoria sul portale Unimi	dal 4 agosto al 6 settembre 2021, ore 14.00
Svolgimento test TOLC-F	entro il 3 settembre 2021
Pubblicazione graduatoria sul portale Unimi	9 settembre 2021
Immatricolazione	dal 9 al 15 settembre 2021, ore 14.00
Primo scorrimento: pubblicazione posti	16 settembre 2021
Primo scorrimento: immatricolazione	entro il 21 settembre 2021, ore 14.00
Secondo scorrimento: pubblicazione posti	22 settembre 2021
Secondo scorrimento: immatricolazione	entro il 27 settembre 2021, ore 14.00
Eventuali successivi scorrimenti	dal 28 settembre 2021

Art. 12 - Commissione di ammissione

La Commissione di ammissione è nominata dal competente Organo didattico.

Durante lo svolgimento della prova, la Commissione si avvarrà dell'assistenza di personale docente e amministrativo addetto alla vigilanza ed all'identificazione dei candidati.



Art. 13 - Responsabile del procedimento e contatti

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento di cui al presente bando è la Dott.ssa Monica Delù (Responsabile Settore Ammissioni, Carriere Post Laurea e URP Studenti).

Per informazioni utilizzare il [servizio Informastudenti](#) selezionando la categoria: “Iscriversi”.

Per informazioni relative al test TOLC-F contattare direttamente il Cisia Help-Desk al seguente link: <http://helpdesk.cisiaonline.it>.

Milano, 15 marzo 2021

Rep. Reg. 3875/21 del 15/03/2021

DIREZIONE SEGRETERIE STUDENTI E DIRITTO ALLO STUDIO

La Dirigente Responsabile

Dott.ssa Emanuela Dellavalle*

* Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice Amministrazione digitale, D. Lgs. 82/2005 e sue modifiche e integrazioni