



Bando corso di perfezionamento per l'accesso alla professione forense

LA RETTRICE

- visti gli articoli 40, 41 e 43 l. 31 dicembre 2012, n. 247 (Nuova disciplina dell'ordinamento della professione forense), di seguito anche legge professionale;
- visto il D.M. Giustizia 17 marzo 2016, n. 70 (Regolamento recante la disciplina per lo svolgimento del tirocinio per l'accesso alla professione forense ai sensi dell'articolo 41, comma 13, della legge 31 dicembre 2012, n. 247);
- visto il D.M. Giustizia 9 febbraio 2018, n. 17 (Regolamento recante la disciplina per lo svolgimento del tirocinio per l'accesso alla professione forense ai sensi dell'articolo 43, comma 2, della legge 31 dicembre 2012, n. 247), modificato dal D.M. Giustizia 5 novembre 2018, n. 133 (Regolamento concernente modifiche al decreto del Ministro della giustizia 9 febbraio 2018, n. 17), di seguito anche regolamento;
- vista la Convenzione per l'Organizzazione e svolgimento del corso per l'accesso alla professione forense ai sensi dell'art.43 l.n. 247/2012 e dell'art.2 comma 6, d.m. n. 17/2018, stipulata in data 8 novembre 2022 tra il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Milano, l'Università degli Studi di Milano e la Scuola di Specializzazione per le Professioni Legali;
- visto il DPR 10 marzo 1982, n. 162, e in particolare gli artt. 1 (comma 2, lettera c), 16 e 17, relativi ai corsi di perfezionamento;
- visto l'art. 6 della legge 19 novembre 1990, n. 341;



- visto il D.M. 22 ottobre 2004, n. 270, con il quale è stato approvato il nuovo Regolamento sull'autonomia didattica degli Atenei, in sostituzione del D.M. 3 novembre 1999, n.509;
- visto lo Statuto dell'Università degli Studi di Milano, emanato con decreto rettorale in data 15 marzo 2012 e successive modifiche e integrazioni;
- visto il Regolamento didattico dell'Università degli Studi di Milano, emanato con DR n.1208 del 4 marzo 2020;
- visto il Regolamento corsi per Master, di perfezionamento e formazione permanente e continua, emanato con DR n. 1737 del 23 aprile 2020;
- viste le delibera adottate dal Senato Accademico, nella seduta dell'11 ottobre 2022 e dal Consiglio di Amministrazione, nella seduta del 25 ottobre 2022, con le quali i suddetti organi accademici hanno approvato la Convenzione tra gli enti e le conseguenti istituzione e attivazione del corso in oggetto.

DECRETA

è attivato, per l'anno accademico 2025/2026 (con inizio nel mese di dicembre 2025), il corso di perfezionamento per l'accesso alla professione forense - edizione novembre.

Le informazioni relative a finalità, numero di posti, requisiti richiesti per l'accesso e modalità di selezione, organizzazione didattica, contributo di iscrizione e ogni altra indicazione specifica riferita al singolo corso sono contenute nella scheda allegata al presente bando del quale costituisce parte integrante.

Possono iscriversi coloro i quali siano in possesso dei titoli di studio indicati nella scheda del corso ovvero di titoli equipollenti conseguiti anche presso Università straniere. Possono



iscriversi anche i laureandi in giurisprudenza iscritti al registro dei Praticanti dell'Ordine degli Avvocati di Milano che conseguiranno il titolo di studio entro il termine del semestre del Corso.

La frequenza da parte degli iscritti alle varie attività di pertinenza del corso di perfezionamento è obbligatoria, nella misura minima dell'ottanta per cento.

Non saranno previsti recuperi per coloro i quali risulteranno aver superato il limite di ore di assenza consentito.

Immatricolazione e pagamento della quota

Il termine ultimo per l'immatricolazione ed effettuare il versamento è fissato **alle ore 23:59 del 01 dicembre 2025**.

Gli iscritti saranno suddivisi in quattro classi, con inizio lezioni differenziato formate in base all'ordine di iscrizione. Non è ammesso il cambio classe, salvi documentati impedimenti.

A seguito dell'immatricolazione, sarà inviata all'iscritto una comunicazione relativa alla classe di assegnazione. Le immatricolazioni avverranno in ordine cronologico di arrivo delle iscrizioni fino alla concorrenza del numero massimo di posti disponibili, ovvero entro il termine perentorio previsto, con la seguente modalità:

1. Registrarsi al portale di Ateneo accedendo al servizio <https://registrazione.unimi.it>. Questa operazione non è richiesta a coloro che siano già registrati o che siano in possesso delle credenziali di Ateneo, come studenti o laureati dell'Università degli Studi di Milano (i quali potranno accedere direttamente alla fase successiva);
2. Autenticarsi con le proprie credenziali e immatricolarsi al corso scelto utilizzando il servizio online <http://studente.unimi.it/immatricolazioni/corsodiperfezionamento/checkLogin.asp>.
3. Versare la quota di iscrizione, nella misura indicata nella scheda di ciascun corso, tramite il sistema di pagamenti elettronici PagoPA, entro la data di scadenza indicata sullo stesso. I candidati esonerati dal pagamento del contributo di iscrizione sono comunque tenuti a versare l'imposta di bollo.



4. Effettuare l'upload dei seguenti documenti in formato .pdf, .jpg oppure .rtf.

Per i candidati che hanno conseguito il titolo di studio in un'università estera:

- A. Titolo di studio universitario;
- B. Traduzione in italiano del titolo di studio, effettuata da traduttore ufficiale e legalizzata ai sensi della normativa vigente;
- C. "Dichiarazione di valore in loco" da richiedere alla rappresentanza diplomatica italiana nel Paese in cui si è conseguito il titolo;
- D. Certificato di laurea in italiano o in inglese con gli esami sostenuti e le relative votazioni;
- E. Passaporto (solo la pagina con i dati personali).

I documenti indicati ai punti b) c) e d) possono essere sostituiti dal *Diploma Supplement*, rilasciato dall'Università secondo gli standard stabiliti dalla Commissione Europea, dal Consiglio d'Europa e dall'UNESCO/CEPES o da altra attestazione di validità rilasciata da centri ENIC_NARIC o dalle rappresentanze diplomatiche in Italia.

Per i candidati con cittadinanza estera:

- A. Copia del codice fiscale italiano
- B. Copia del permesso di soggiorno (se non comunitari).

La verifica della veridicità del possesso dei titoli di studio necessari per l'accesso al corso verrà effettuata ex post e, pertanto, l'iscrizione al corso stesso avviene sotto la piena responsabilità dei candidati. La comunicazione di dati non veritieri o la mancanza dei requisiti richiesti comporteranno l'esclusione dal corso in qualsiasi momento, senza rimborso della quota versata.

Pena l'esclusione, è necessario effettuare il versamento **entro la scadenza del 01 dicembre 2025** tramite il sistema di pagamenti elettronici PagoPA, sulla base delle indicazioni riportate nella procedura di immatricolazione online. Le immatricolazioni non complete di versamento del contributo non saranno considerate valide.



Per informazioni relative ai pagamenti, è necessario contattare [la piattaforma online InformaStudenti](#), scegliendo la categoria Post Laurea > Corsi di Perfezionamento.

Rientrando il corso di perfezionamento nell'attività istituzionale dell'Ateneo il contributo di iscrizione resta al di fuori del campo di applicazione dell'IVA, pertanto non sarà rilasciata fattura.

Si raccomanda di conservare la ricevuta di pagamento rilasciata dal sistema, in quanto è a tutti gli effetti valida ai fini fiscali.

Anche i candidati eventualmente esonerati dal pagamento del contributo di iscrizione sono tenuti a versare l'imposta di bollo.

Il tardivo versamento comporterà l'applicazione di un contributo di mora pari a € 30,00 (Regolamento tasse, contributi, esoneri e borse di studio).

Rinuncia

Gli iscritti che rinunciano al corso di perfezionamento devono inviare richiesta formale compilando il modulo disponibile sul sito e inviandolo all'Ufficio Dottorati, Master e Corsi di perfezionamento tramite [la piattaforma online InformaStudenti](#) scegliendo la categoria Post Laurea > Corsi di Perfezionamento.

Attestato di frequenza

A conclusione del corso agli iscritti che avranno adempiuto agli obblighi previsti verrà rilasciato un attestato di frequenza.

Altre informazioni e privacy

Maggiori informazioni sull'organizzazione dei corsi di perfezionamento possono essere reperite sul sito Internet dell'Università (<https://www.unimi.it/it/node/1040>). Ai sensi del Decreto Legislativo n.196 del 2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e sue successive



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

modifiche e integrazioni, nonché del Regolamento UE 679/2016 (Regolamento Generale sulla Protezione dei dati o, più brevemente, RGDP) l'Università si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai candidati: tutti i dati forniti saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali al corso e all'eventuale gestione del rapporto con l'Università, nel rispetto delle disposizioni vigenti. L'informativa sul trattamento dei dati personali è consultabile alla pagina <https://www.unimi.it/it/ateneo/normative/privacy>.

Milano, 13/11/2025

Rep.n.4982/25 del 13/11/2025

LA RETTRICE
(prof.ssa Marina Marzia Brambilla)
F.to Marina Marzia Brambilla



Corso di perfezionamento per l'accesso alla professione forense

Coordinatore: prof. Manfredi Bontempelli

Obiettivi formativi del corso

A norma dell'art. 3 del Regolamento concernente modifiche al decreto del Ministro della Giustizia 9 febbraio 2018, n. 17, il corso di formazione, a contenuto sia teorico sia pratico, sarà articolato in modo tale da sostenere e integrare la preparazione del tirocinante necessaria allo svolgimento dell'attività professionale e all'espletamento delle prove previste dall'esame di Stato per l'abilitazione alla professione forense. Il corso deve altresì assicurare nei tirocinanti la consapevolezza dei principi deontologici ai quali il concreto esercizio della professione deve essere improntato.

Il corso prevede, in conformità agli artt. 41, 43, co. 2, lett. b), e 46, co. 2 e 3 legge professionale, approfondimenti nell'ambito delle seguenti materie:

- a) diritto civile, diritto penale, diritto amministrativo;
- b) diritto processuale civile, penale e amministrativo, anche con riferimento al processo telematico, alle tecniche impugnatorie e alle procedure alternative per la risoluzione delle controversie;
- c) ordinamento e deontologia forense;
- d) tecnica di redazione degli atti giudiziari in conformità al principio di sinteticità e dei pareri stragiudiziali nelle varie materie di diritto sostanziale e processuale;
- e) tecniche della ricerca anche telematica delle fonti e del precedente giurisprudenziale;
- f) teoria e pratica del linguaggio giuridico; argomentazione forense;



- g) diritto costituzionale, diritto del lavoro, diritto commerciale, diritto dell'Unione europea, diritto internazionale privato, diritto tributario, diritto ecclesiastico;
- h) organizzazione e amministrazione dello studio professionale;
- i) profili contributivi e tributari della professione di avvocato; previdenza forense;
- l) elementi di ordinamento giudiziario e penitenziario.

Posti disponibili

Il numero massimo di posti disponibili è 140 e il numero minimo 15. L'ateneo si riserva di attivare egualmente il corso rivedendo la programmazione didattica per garantire l'equilibrio economico, qualora il numero di iscritti fosse inferiore a 15. Resta fermo che l'attivazione della seconda, della terza e della quarta classe con cui è organizzato il corso è prevista a seguito del raggiungimento della quota di 35, 70 e 105 iscritti, a copertura rispettivamente della prima, della seconda e della terza classe.

Gli iscritti saranno suddivisi in quattro classi, con inizio lezioni differenziato formate in base all'ordine di iscrizione. Non è ammesso il cambio classe, salvi documentati impedimenti.

A seguito dell'immatricolazione, sarà inviata all'iscritto una comunicazione relativa alla classe di assegnazione.

Requisiti di accesso

Il corso si rivolge ai possessori di laurea magistrale a ciclo unico conseguita nella classe LMG/01 Giurisprudenza (ex D.M. 270/2004) iscritti al Registro dei Praticanti dell'Ordine degli Avvocati di Milano e ai laureandi in Giurisprudenza LMG-01 iscritti al Registro dei Praticanti dell'Ordine degli Avvocati di Milano che conseguiranno il titolo entro il termine del semestre del Corso.



Organizzazione didattica del corso

Il percorso formativo è strutturato in **3 moduli da 72 ore di didattica ciascuno**.

Le lezioni si terranno prevalentemente in presenza e saranno da tre a cinque ore, come da prospetto allegato, salve le eventuali modifiche organizzative necessarie.

L'iscrizione si intende al singolo modulo della durata di un semestre.

Il corrente modulo si svolgerà in presenza dal **9 dicembre 2025** e si concluderà il **06 marzo 2026**. I corsisti verranno suddivisi in classi sulla base delle iscrizioni pervenute.

Si ricorda che per sostenere l'Esame di Stato è obbligatoria la frequenza all'intero percorso formativo, della durata di 18 mesi, suddivisi in 3 moduli semestrali.

In deroga a quanto previsto dall'articolo 8 del regolamento di cui al decreto del Ministro della giustizia 9 febbraio 2018, n.17, sino all'istituzione della Commissione nazionale per la tenuta della banca dati prevista dall'articolo 9 del medesimo regolamento di cui al decreto del Ministro della giustizia n. 17 del 2018, ai fini del rilascio del certificato di compiuto tirocinio di cui all'articolo 45 della legge 31 dicembre 2012, n. 247:

a) le verifiche intermedie non sono svolte e l'accesso alla verifica finale è consentito a coloro che hanno frequentato almeno l'80 per cento del numero di ore previsto dalla disciplina normativa;

b) la verifica finale è costituita da una prova scritta consistente nella redazione di un parere o di un atto sugli argomenti relativi agli insegnamenti svolti nel corso di formazione ed è effettuata dai soggetti formatori tramite una commissione interna di valutazione nominata ai sensi del comma 5 del citato articolo 9 del regolamento di cui al decreto del Ministro della giustizia n. 17 del 2018.

L'accesso alla verifica finale è consentito a coloro che hanno frequentato almeno l'ottanta per



cento del numero di ore previsto dalla disciplina normativa. Il mancato superamento della verifica finale impedisce il rilascio del certificato di compiuto tirocinio di cui all'articolo 45 della legge professionale e richiede la ripetizione dell'ultimo ciclo semestrale di formazione seguito e della relativa verifica.

Contributo d'iscrizione

Quota intera

L'iscrizione al modulo comporta il versamento di un contributo pari a **€ 266,00** (comprensivo della quota assicurativa nonché dell'imposta di bollo, pari a € 16,00, prevista dalla legge).

Quota ridotta

È stabilito un contributo di iscrizione pari a **€ 216,00** per coloro che abbiano già frequentato due moduli del medesimo corso di perfezionamento **presso l'Università degli Studi di Milano** (il contributo è comprensivo della quota assicurativa nonché dell'imposta di bollo, pari a € 16,00, prevista dalla legge).

Coloro che hanno già frequentato due moduli del medesimo corso presso questo Ateneo sono tenuti a dichiararlo durante la procedura di immatricolazione online per essere ricondotti al pagamento della quota ridotta.

Si specifica che l'eventuale ripetizione di uno dei moduli, in seguito al mancato superamento delle prove intermedie, comporterà un'ulteriore iscrizione e pagamento del singolo modulo da recuperare.

Gli studenti portatori di handicap con invalidità a partire dal 66% e/o con un riconoscimento di handicap (art. 3, comma 1 e 3, della Legge 5 febbraio 1992, n.104) sono tenuti unicamente al versamento dell'imposta di bollo di €. 16,00. Coloro che hanno diritto ad usufruire dell'esonero



sono tenuti a dichiararlo durante la procedura di immatricolazione online per essere ricondotti al pagamento della sola imposta di bollo.

Segreteria organizzativa del corso

Scuola di Specializzazione per le Professioni Legali

Dipartimento di Diritto Privato e Storia del Diritto, Dipartimento di Scienze Giuridiche Cesare Beccaria, Dipartimento di Diritto Pubblico Italiano e Sovranazionale

Via Festa del Perdono 7 - 20122 Milano

Contatti: professioni.legali@unimi.it - 02.50312171 - 02.50312554

Per le informazioni di carattere amministrativo

Per qualsiasi informazione sull'iscrizione contattare l'Ufficio Dottorati, Master e corsi di perfezionamento delle Segreterie studenti tramite la [piattaforma online InformaStudenti](#) scegliendo la categoria Post Laurea > Corsi di Perfezionamento. Tutte le indicazioni sono disponibili alla pagina: <https://www.unimi.it/it/studiare/servizi-gli-studenti/segreterie-informastudenti>.