



DirSegrStud/VC/KC

**BANDO PER L'AMMISSIONE AL CORSO DI LAUREA AD ACCESSO PROGRAMMATO IN:
SISTEMI DIGITALI IN AGRICOLTURA (Classe L-P02)
ANNO ACCADEMICO 2025/2026
SESSIONE ANTICIPATA, SESSIONE DI LUGLIO E SESSIONE DI SETTEMBRE**

Emanato con determina dirigenziale Rep.Reg. 0008111/25 del 26/02/2025

Art. 1 - Riepilogo passaggi e scadenze	2
Sessione anticipata	2
Sessione di luglio.....	2
Sessione di settembre	3
Art. 2 - Requisiti di ammissione al corso.....	3
Art. 3 - Numero dei posti disponibili	4
Art. 4 - Iscrizione al TOLC-LP e presentazione della domanda di ammissione	4
a) Iscrivere al TOLC-LP sul portale CISIA	4
b) Presentare domanda di ammissione sul portale Unimi	4
Art. 5 - Contenuti della prova e criteri per la formazione della graduatoria.....	5
Art. 6 - Esonero dal test TOLC: trasferimenti e seconde lauree	6
Art. 7 - Pubblicazione della graduatoria, immatricolazione e scorrimenti	6
7.1 Pubblicazione della graduatoria	6
7.2 Immatricolazione e trasferimento	7
7.3 Scorrimenti di graduatoria	8
Art. 8 - Obblighi formativi aggiuntivi (OFA)	8
Art. 9 - Richiesta tempi aggiuntivi e/o specifici ausili o strumenti compensativi per candidati con invalidità, disabilità o con diagnosi di DSA	8
Art. 10 - Candidati con titolo di studio conseguito all'estero	9
10.1 Candidati non comunitari richiedenti visto	10
Art. 11 - Tasse universitarie e diritto allo studio	11
Art. 12 - Responsabile del procedimento e contatti	11



È indetta, per l'anno accademico 2025/26, la selezione per l'ammissione al corso di laurea in Sistemi digitali in agricoltura (Classe L-P02).

La selezione si svolge su tre sessioni: quella anticipata, quella di luglio e quella di settembre. Ciascuna sessione concorre alla copertura di una quota dei posti totali disponibili.

Per partecipare è obbligatorio presentare domanda di ammissione per ogni sessione di interesse e osservare tutte le procedure e i termini definiti per quella sessione.

Art. 1 - Riepilogo passaggi e scadenze

Sessione anticipata

Passaggi	Scadenze
Presentazione domanda di ammissione sul portale Unimi	dal 13 marzo 2025 al 29 maggio 2025, ore 23.59
Validità test TOLC-LP	sostenuto dal 1° gennaio 2024 al 29 maggio 2025 (compreso)
Pubblicazione graduatoria sul portale Unimi	9 giugno 2025, dopo le ore 14.00
Prenotazione immatricolazione	dal 9 giugno al 19 giugno 2025, ore 14.00
Conferma immatricolazione	dal 15 luglio al 4 agosto 2025

Sessione di luglio

Passaggi	Scadenze
Presentazione domanda di ammissione sul portale Unimi	dal 23 giugno 2025 al 17 luglio 2025, ore 23.59
Validità test TOLC-LP	sostenuto dal 1° gennaio 2024 al 17 luglio 2025 (compreso)
Pubblicazione graduatoria sul portale Unimi	21 luglio 2025, dopo le ore 14.00
Immatricolazione	dal 21 luglio 2025 al 31 luglio 2025, ore 14.00



Sessione di settembre

Passaggi	Scadenze
Presentazione domanda di ammissione sul portale Unimi	dal 5 agosto 2025 al 4 settembre 2025, ore 23.59
Validità test TOLC-LP	sostenuto dal 1° gennaio 2024 al 4 settembre 2025 (compreso)
Pubblicazione graduatoria sul portale Unimi	11 settembre 2025, ore 14.00
Immatricolazione	dall'11 settembre al 18 settembre 2025, ore 14.00
Primo scorrimento: pubblicazione posti	19 settembre 2025, ore 14.00
Primo scorrimento: immatricolazione	dal 19 al 25 settembre 2025, ore 14.00
Eventuali successivi scorrimenti	26 settembre 2025, ore 14:00

Art. 2 - Requisiti di ammissione al corso

Per essere ammessi alla selezione è necessario sostenere il test [TOLC-LP erogato da CISIA](#), presentare la domanda di ammissione per la sessione di interesse ed essere in possesso dei seguenti requisiti:

- **per la sessione anticipata** essere iscritti all'ultimo anno della scuola secondaria di secondo grado con prospettiva di sostenere l'esame per il conseguimento del titolo finale in Italia e all'estero nell'anno scolastico 2024/2025;
- **per le sessioni di luglio e di settembre** essere in possesso del diploma di scuola secondaria di secondo grado conseguito in Italia o titolo equivalente conseguito all'estero.

I titoli di studio esteri sono validi se conseguiti dopo 12 anni di scolarità e se consentono l'ammissione all'Università nel Paese ove sono stati conseguiti.

Tutti i dettagli sui titoli e sull'accesso degli studenti internazionali alle Università italiane sono pubblicati sul sito <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/> e sul portale d'Ateneo nelle pagine dedicate agli [studenti internazionali](#).

L'idoneità del titolo estero è in ogni caso valutata dall'Università nel rispetto delle citate disposizioni e in applicazione degli accordi bilaterali vigenti.



Art. 3 - Numero dei posti disponibili

Il numero di posti disponibili è determinato come segue:

Sessione anticipata: 15 posti

Sessione di luglio: 15 posti

Sessione di settembre: 20 posti

Posti totali: 50 posti più 3 posti riservati ai candidati non comunitari richiedenti visto

Gli eventuali posti residui della sessione anticipata e della sessione di luglio saranno assegnati nella sessione di settembre fino al raggiungimento del numero di posti deliberato.

Art. 4 - Iscrizione al TOLC-LP e presentazione della domanda di ammissione

Per partecipare alla selezione ed essere ammessi in graduatoria, i candidati dovranno, entro la scadenza indicata all'art.1:

- a) iscriversi al TOLC-LP sul portale CISIA;
- b) presentare domanda di ammissione sul portale Unimi.

a) Iscrivere al TOLC-LP sul portale CISIA

Per sostenere il TOLC-LP è necessario seguire questi passaggi:

- registrarsi sul portale CISIA: https://testcisia.it/studenti_tolc/user_test_tolc.php;
- iscriversi al TOLC sul portale CISIA, selezionando una delle sedi e una delle date disponibili entro le scadenze previste, come indicate all'art. 1. Il calendario delle date disponibili è pubblicato all'indirizzo: <https://testcisia.it/calendario.php>;
- versare l'importo di 35,00 euro secondo le modalità previste da CISIA.

Sono accettati i test da remoto (modalità TOLC@CASA) e in presenza (modalità TOLC all'università) svolti presso tutte le sedi TOLC disponibili. Il **TOLC-LP** potrà essere sostenuto **più volte**, ma non più di una volta nello stesso mese solare; ai fini dell'ammissione sarà considerato valido il test **con il punteggio migliore** effettuato a partire dal **1° gennaio 2024** ed entro la scadenza indicata all'art. 1.

b) Presentare domanda di ammissione sul portale Unimi

Per avere diritto all'inserimento in graduatoria è indispensabile fare **domanda di ammissione online** sul portale d'Ateneo entro la scadenza indicata all'art.1,



seguendo questi passaggi:

1. registrarsi al portale di Ateneo per ottenere le credenziali UNIMI:
https://registrazione.unimi.it/reg_utenti_esterni/registrazione/form.html
(operazione non richiesta a chi sia già registrato al portale o sia già in possesso delle credenziali UNIMI o SPID);
2. accedere ai Servizi di ammissione online, autenticandosi con le credenziali UNIMI o SPID:
<https://studente.unimi.it/ammissioni/a/primoLivello/checkLogin.asp>;
3. scegliere il corso di laurea;
4. effettuare il caricamento (upload) dei documenti richiesti.

Al termine della procedura viene emessa una ricevuta che attesta il buon esito dell'inserimento della domanda di ammissione. Una volta presentata, la domanda di ammissione non è modificabile, né può essere integrata con ulteriore documentazione.

La comunicazione di dati non veritieri e la mancanza dei requisiti comporteranno l'esclusione dalla graduatoria finale.

Art. 5 - Contenuti della prova e criteri per la formazione della graduatoria

Il TOLC-LP, composto da 30 quesiti a risposta multipla, suddivisi in più sezioni:

- Logica - 10 quesiti - tempo a disposizione: 30 minuti;
- Comprensione verbale - 10 quesiti - tempo a disposizione: 30 minuti;
- Matematica - 10 quesiti - tempo a disposizione: 30 minuti;

Il test prevede inoltre una **sezione di inglese** (30 quesiti - tempo a disposizione: 15 minuti), che non concorre alla formazione del punteggio finale.

La prova sarà valutata assegnando:

- punti 1 per ogni risposta esatta;
- punti -0,25 per ogni risposta errata;
- punti 0 per ogni risposta non data.

Le graduatorie di merito saranno formulate seguendo nell'ordine i seguenti criteri:

- a) punteggio complessivo;
- b) in caso di parità di punteggio, prevarrà il candidato con miglior punteggio nella sezione di Matematica



- c) in caso di ulteriore parità sarà data precedenza al candidato più giovane d'età.

Sarà considerato valido il test con il punteggio migliore sostenuto entro il termine di validità stabilito per la sessione.

Art. 6 - Esonero dal test TOLC: trasferimenti e seconde lauree

Gli studenti già iscritti ad un corso di laurea dell'Università degli Studi di Milano, ad altro Ateneo o già laureati possono essere esonerati dal test TOLC solo se ammessi ad anni successivi al primo, presentando domanda di valutazione preventiva di carriera.

La domanda deve essere presentata dal **1° aprile 2025** e improrogabilmente entro il **1° luglio 2025** accedendo con le credenziali di registrazione al servizio online dedicato:

<https://studente.unimi.it/ammissioni/a/primoLivello/checkLogin.asp> .

L'esito della valutazione e l'anno di ammissione sarà comunicato via mail entro il **15 luglio 2025**.

I candidati dovranno quindi procedere con queste modalità:

1. se **ammessi ad anni successivi al primo** sono esonerati dal test TOLC, e potranno immatricolarsi o trasferirsi seguendo le indicazioni presenti al successivo art. 7;
2. se **non ammessi ad anni successivi al primo** dovranno:
 - a) svolgere il TOLC-LP entro le scadenze riferite alla sessione scelta e indicate all'art. 1;
 - b) presentare domanda di ammissione seguendo la procedura indicata all'art. 4b;
 - c) in caso di posizionamento utile in graduatoria, immatricolarsi o trasferirsi seguendo le indicazioni ed entro le scadenze presenti al successivo art. 7.

Art. 7 - Pubblicazione della graduatoria, immatricolazione e scorrimenti

7.1 Pubblicazione della graduatoria

La graduatoria sarà pubblicata sul sito di Ateneo, alla pagina:

<http://studente.unimi.it/ammissioni/g/graduatoriaprogrammati/checkLogin.asp>
(Servizi online ex SIFA - Ammissioni e graduatorie ai corsi di laurea - Graduatorie),
dopo le ore 14.00 nei giorni indicati per la sessione (art. 1).

La pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti. Nessuna comunicazione personale viene inviata ai candidati, che sono tenuti a prendere visione delle



scadenze per l'immatricolazione e gli eventuali scorrimenti (art.1) e di tutti gli avvisi pubblicati nella pagina della graduatoria del corso di laurea scelto.

L'ammissione al corso di laurea è in ogni caso subordinata al conseguimento del diploma di scuola secondaria di secondo grado o titolo equivalente conseguito all'estero, entro i termini stabiliti per l'immatricolazione.

I candidati non comunitari richiedenti visto, destinatari della quota di posti riservati indicati all'art. 3, saranno collocati in una graduatoria separata sulla base del punteggio conseguito nel test. Tali candidati possono immatricolarsi solo se rientrano nel numero di posti riservati e soddisfano i requisiti di competenza linguistica in italiano previsti per queste categorie di studenti.

7.2 Immatricolazione e trasferimento

I candidati posizionati utilmente in graduatoria potranno immatricolarsi o trasferirsi **entro le scadenze** indicate all'art.1, accedendo al servizio immatricolazioni sul portale di Ateneo, alla pagina:

<https://studente.unimi.it/immatricolazioni/primoLivello/checkLogin.asp>

e selezionando la tipologia di immatricolazione corrispondente alla propria situazione (prima immatricolazione / studente già laureato / studente trasferito da altro ateneo).

Per la **sessione anticipata** l'immatricolazione avviene in due fasi: prenotazione dell'immatricolazione, subito dopo la pubblicazione della graduatoria, e conferma dopo il conseguimento del diploma di maturità o di titolo estero equivalente. La conferma dell'immatricolazione andrà effettuata accedendo all'apposito servizio online alla pagina: <https://studente.unimi.it/confermamm>.

Al momento della prenotazione dell'immatricolazione è previsto il versamento dell'importo **156 euro** corrispondente alla prima rata delle tasse universitarie. Il contributo deve essere versato improrogabilmente **entro il 19 giugno 2025** e non è rimborsabile, anche nel caso in cui il candidato non dovesse confermare l'immatricolazione.

La mancata immatricolazione nei termini e con le modalità previste comporterà l'automatica rinuncia al posto.

Per le **sessioni di luglio e di settembre**, i candidati posizionati utilmente in graduatoria potranno immatricolarsi o trasferirsi **entro le scadenze** indicate all'art.1, accedendo al servizio immatricolazioni sul portale di Ateneo, alla pagina: <https://studente.unimi.it/immatricolazioni/primoLivello/checkLogin.asp> e selezionando la tipologia di immatricolazione corrispondente alla propria situazione (Immatricolazione / Immatricolazione di studente già laureato / Immatricolazione con trasferimento da altro Ateneo).



I **candidati già iscritti a un corso UNIMI** dovranno rinnovare l'iscrizione al precedente corso e inserire **domanda di trasferimento interno** attraverso la procedura presente alla pagina: <http://studente.unimi.it/trasfInterno/checkLogin.jsp?0=>.

I candidati già immatricolati o iscritti ad altro corso di laurea che intendano avvalersi della possibilità di contemporanea iscrizione dovranno seguire le indicazioni presenti alla pagina dedicata <https://www.unimi.it/it/studiare/immatricolarsi-e-iscriversi/iscrizione-contemporanea-due-corsi-di-istruzione-superiore>.

Informazioni dettagliate sulla procedura di immatricolazione sono pubblicate sul portale d'Ateneo alla pagina [Iscriversi a un corso di laurea](#).

7.3 Scorrimenti di graduatoria

I posti non assegnati per mancata immatricolazione dei candidati che si sono posizionati utilmente in graduatoria, saranno riassegnati con successivi scorrimenti.

Non sono previsti scorrimenti di graduatoria per le sessioni anticipata e di luglio; i candidati non ammessi dovranno presentare domanda di ammissione per la sessione successiva.

Per la sessione di settembre invece i posti eventualmente rimasti disponibili alla scadenza dell'immatricolazione saranno oggetto di successivi scorrimenti, fino alla completa assegnazione dei posti programmati, con le scadenze indicate all'art.1.

Art. 8 - Obblighi formativi aggiuntivi (OFA)

A studenti e studentesse ammessi/e al corso di studio che nella sezione di Matematica del TOLC-LP non raggiungono un punteggio superiore a 5 sono assegnati obblighi formativi aggiuntivi (OFA).

La conferma di attribuzione degli OFA avverrà per i candidati interessati all'atto dell'immatricolazione online.

Gli OFA dovranno essere assolti entro il primo anno di corso mediante attività di recupero appositamente previste dall'Ateneo, seguite da prove di verifica.

Le indicazioni per frequentare il corso di recupero OFA saranno comunicate ai candidati via mail e con avvisi sul sito del corso di laurea:

<https://agricoltura-digitale.cdl.unimi.it/it>

Art. 9 - Richiesta tempi aggiuntivi e/o specifici ausili o strumenti compensativi per candidati con invalidità, disabilità o con diagnosi di DSA



I candidati con invalidità, disabilità o disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) possono richiedere una prova di ammissione con tempi aggiuntivi e/o supporti personalizzati allegando, all'atto della registrazione all'area TOLC del portale CISIA:

- il certificato di invalidità civile e/o certificazione di cui alla legge n. 104 del 1992 rilasciata dalla commissione medica competente per territorio, comprovante il tipo di disabilità e, ove prevista, la percentuale di invalidità riconosciuta, per i candidati con invalidità o disabilità;
- la diagnosi certificativa di DSA rilasciata da non più di 3 anni, se antecedente al compimento del diciottesimo anno d'età, oppure in epoca successiva al compimento del diciottesimo anno di età, da strutture sanitarie locali pubbliche o da enti e professionisti accreditati con il servizio sanitario regionale.

I candidati possono essere ammessi allo svolgimento della prova con la certificazione medica di cui sono in possesso, anche se non aggiornata a causa della limitazione dell'attività del SSN per l'emergenza Covid-19, con riserva di richiedere successivamente l'integrazione della documentazione prevista.

I candidati di paesi UE e paesi non-UE residenti all'estero con invalidità, disabilità o con DSA che intendano usufruire di supporti personalizzati, devono presentare la certificazione (legalizzata, ove previsto dalle norme internazionali vigenti) attestante lo stato di invalidità, disabilità o di DSA rilasciata nel paese di residenza, accompagnata da una traduzione, giurata o certificata dalle rappresentanze diplomatiche italiane, conforme al testo originale, in lingua italiana o in lingua inglese.

Per informazioni è possibile contattare l'Ufficio Servizi per studenti con disabilità e DSA all'indirizzo e-mail: ausili.ammissioni@unimi.it.

Art. 10 - Candidati con titolo di studio conseguito all'estero

I titoli di studio esteri sono validi se conseguiti dopo 12 anni di scolarità e se consentono l'ammissione all'Università nel Paese ove sono stati conseguiti.

Tutti i dettagli sui titoli e sull'accesso degli studenti internazionali alle Università italiane sono pubblicati sul sito <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/> e nelle pagine del portale d'Ateneo dedicate agli [studenti internazionali](#).

L'idoneità del titolo estero è in ogni caso valutata dall'Università nel rispetto delle citate disposizioni e in applicazione degli accordi bilaterali vigenti.

I candidati con titolo di studio estero devono obbligatoriamente inserire in fase di immatricolazione online la seguente documentazione:

- documento di identità;
- codice fiscale italiano;



- diploma di scuola superiore, legalizzato dalle autorità del Paese che rilascia il titolo, con traduzione ufficiale in italiano;
- [Attestati di Comparabilità e Verifica](#) rilasciati dal centro ENIC-NARIC italiano CIMEA (l'elenco dei documenti richiesti è disponibile [qui](#)), oppure *Dichiarazione di Valore in loco* rilasciata dall'Ambasciata italiana nel Paese in cui si è conseguito il diploma. Per i [55 Paesi firmatari della Convenzione di Lisbona](#), Attestato di Corrispondenza elaborato tramite la [piattaforma ARDI](#), accompagnato dall'Attestato di Verifica CIMEA;
- certificato di iscrizione all'Università con elenco degli esami sostenuti oppure titolo di studio post-secondario conseguito in un Istituto superiore non universitario oppure certificato di superamento di un *foundation course* se il sistema locale è inferiore a 12 anni di scolarità;
- certificato di idoneità accademica se previsto nel Paese d'origine;
- ogni altro documento attestante requisiti specifici di validità del titolo (ad es. APs per i titoli statunitensi, A-level per i titoli britannici);
- permesso di soggiorno in corso di validità (solo per i cittadini non UE);
- eventuali certificati di competenza in lingua italiana di livello B2, tra quelli riconosciuti dall'[Ateneo](#).

Il diploma di scuola superiore e i certificati post-secondari e universitari sono accettati anche in lingua francese, inglese, tedesca e spagnola.

Oltre a questi documenti gli studenti **non comunitari richiedenti visto** devono inviare anche:

- ricevuta della domanda di preiscrizione su [University](#);
- visto per studio.

I candidati che in fase di immatricolazione non sono in possesso della documentazione richiesta potranno inviarla **entro il 28 novembre 2025** tramite il servizio online dedicato disponibile alla pagina [iscrizioni internazionali corsi di laurea](#).

La verifica della validità dei titoli conseguiti all'estero viene effettuata al momento dell'invio dei documenti ufficiali. Fino a tale momento i candidati sono ammessi al corso con riserva e potranno essere esclusi nel caso in cui non risultassero in possesso dei requisiti richiesti.

10.1 Candidati non comunitari richiedenti visto

Per il corso di laurea in Sistemi digitali in agricoltura è prevista **una quota riservata di 3 posti** per i candidati non comunitari richiedenti visto.

Tutti gli studenti appartenenti a questa categoria sono tenuti a presentare domanda di preiscrizione su [University](#) entro il **31 luglio 2025**, pena esclusione, allegando i documenti [qui](#) elencati.



Art. 11 - Tasse universitarie e diritto allo studio

Tutte le informazioni sulla contribuzione universitaria e sul diritto allo studio (borse, mense, alloggi) sono disponibili alle pagine

<https://www.unimi.it/it/studiare/frequentare-un-corso-di-laurea/come-e-quanto-pagare>

e

<https://www.unimi.it/it/studiare/borse-premi-mense-e-alloggi>.

Art. 12 - Responsabile del procedimento e contatti

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, Responsabile del procedimento di cui al presente bando è la Dott.ssa Emanuela Dellavalle (Dirigente della Direzione segreteria studenti e diritto allo studio).

Per informazioni utilizzare il [servizio InformaStudenti](#) selezionando la categoria: “Iscriversi”.

Per informazioni relative al test TOLC contattare direttamente il Cisia Help-Desk al seguente link: <http://helpdesk.cisiaonline.it>.