



Bando Master biennale di secondo livello in Alta formazione e qualificazione in cure palliative - Anno accademico 2025/2026

Art. 1 Riepilogo procedure e scadenze	2
Art. 2 Requisiti di ammissione	3
Art. 3 Domanda di ammissione.....	3
Art. 4 Candidati con DSA.....	4
Art. 5 Candidati con disabilità	4
Art. 6 Candidati con titolo di accesso conseguito all'estero e visto per studio	5
Art. 7 Modalità di selezione dei candidati e criteri per la formulazione della graduatoria	6
Art. 8 Graduatoria, immatricolazione e pagamento	7
Art. 9 Credenziali di Ateneo.....	8
Art. 10 Borse di studio	8
Art. 11 Pagamento della seconda rata.....	8
Art. 12 Obbligo di frequenza	9
Art. 13 Rinuncia	9
Art. 14 Trattamento dei dati personali	10
Art. 15 Contatti	10
Corso per master biennale di secondo livello in Alta formazione e qualificazione in cure palliative.....	11
Coordinatore: prof. Francesco Onida	11
Obiettivi formativi del corso	11
Prospettive occupazionali	12
Posti disponibili	12
Organizzazione didattica del corso.....	12
Contributo d'iscrizione.....	13
Borse di studio.....	
Segreteria organizzativa del corso - per calendario didattico e informazioni sulle lezioni	13
Segreterie Studenti - per informazioni di carattere amministrativo	14



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

Direzione Didattica e Formazione

Settore Formazione di terzo livello e Relazioni internazionali

LA RETTRICE

- Visto l'art. 6 della *legge 19 novembre 1990, n. 341*;
- Visto l'art. 1, comma 15, della *legge 14 gennaio 1999, n. 4*;
- Visto il *D.M. 22 ottobre 2004, n. 270*, con il quale è stato approvato il nuovo regolamento sull'autonomia didattica degli atenei, in sostituzione del *D.M. 3 novembre 1999, n.509*;
- Visto il *Regolamento didattico* dell'Università degli Studi di Milano, emanato con DR n.1208 del 4 marzo 2020;
- Visto il *Regolamento corsi per Master, di perfezionamento e formazione permanente e continua*, emanato con DR n. 1737 del 23 aprile 2020;
- Vista la delibera in data 24 giugno 2025 con la quale il Consiglio di Amministrazione, previo parere favorevole del Senato Accademico del 10 giugno 2025, ha approvato l'attivazione del corso per master sotto indicato;
- Visto il *Regolamento tasse, contributi, esoneri e borse di studio* emanato con decreto rettorale del 8 maggio 2025

DECRETA

l'apertura della procedura di ammissione al corso per master biennale di secondo livello in Alta formazione e qualificazione in cure palliative per l'anno accademico 2025/2026.

Le informazioni relative a finalità, prospettive occupazionali, organizzazione didattica, contatti e ogni altra indicazione specifica riferita al corso sono contenute nella scheda allegata al presente decreto, del quale costituisce parte integrante.

Art. 1 Riepilogo procedure e scadenze

Passaggi	Scadenze
Domanda di ammissione sul portale Unimi	entro le ore 23:59 del 6 ottobre 2025
Prova di ammissione (orale e scritta)	21 ottobre 2025 ore 9:30
Pubblicazione graduatoria sul portale Unimi	28 ottobre 2025
Immatricolazione	28 ottobre 2025 - 03 novembre 2025
Pagamento prima rata (I anno)	28 ottobre 2025 - 03 novembre 2025
Pagamento seconda rata (I anno)	entro il 16 marzo 2026
Pagamento terza rata (II anno)	entro il 6 novembre 2026
Pagamento quarta rata (II anno)	entro il 15 marzo 2027
Inizio corso	13 novembre 2025



Art. 2 Requisiti di ammissione

Possono presentare domanda di ammissione coloro i quali siano in possesso di laurea magistrale a ciclo unico nella classe LM-41 Medicina e chirurgia ex D.M. 270/2004, ovvero siano in possesso di titoli equivalenti anche conseguiti presso università straniere. E' richiesta l'abilitazione all'esercizio della professione.

Art. 2.1 Iscrizione contemporanea a due corsi di studio

È consentita l'iscrizione contemporanea a un Master e a un altro corso di studi attivato presso questo o altri Atenei nei limiti previsti dal DM n. 930 del 29 luglio 2022.

I casi di compatibilità e le modalità di presentazione dell'**istanza obbligatoria** sono descritti alla pagina: [Iscrizione contemporanea a due corsi di istruzione superiore | Università degli Studi di Milano Statale \(unimi.it\)](#).

In alcuni dei casi elencati, l'iscrizione è consentita solo previa autorizzazione da parte degli Organi collegiali dei due corsi di studio.

Gli studenti iscritti nella posizione di fuori corso non possono iscriversi ad un secondo corso di studio.

Art 2.2 Laureandi

Possono inoltre presentare domanda di ammissione anche i laureandi nelle medesime discipline di cui al presente articolo, purché conseguano il diploma di laurea/laurea magistrale entro trenta giorni dalla data di inizio del corso. In tal caso, la partecipazione al corso verrà disposta "con riserva". A pena di decadenza, il candidato è tenuto ad inviare un'autocertificazione relativa al conseguimento del titolo di accesso, tramite [la piattaforma online InformaStudenti](#) > scegliendo la categoria Post Laurea > Master.

Le attività che prevedono l'abilitazione professionale potranno essere svolte solo dopo il conseguimento della laurea.

Art. 3 Domanda di ammissione

La domanda di ammissione deve essere presentata improrogabilmente **entro le ore 23:59 del 6 ottobre 2025** con la seguente modalità:

- 1) Registrarsi al portale di Ateneo accedendo al servizio <https://registrazione.unimi.it>. Questa



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

Direzione Didattica e Formazione

Settore Formazione di terzo livello e Relazioni internazionali

operazione non è richiesta a coloro che siano già registrati al portale, siano in possesso delle credenziali di Ateneo (laureandi o laureati da non più di un anno presso l'Università degli Studi di Milano) o di SPID;

- 2) Autenticarsi con le proprie credenziali e presentare domanda di ammissione al corso utilizzando il servizio online disponibile alla pagina:
<http://studente.unimi.it/ammissioni/a/master/checkLogin.asp>
- 3) Effettuare il pagamento del contributo di € 50,00, non rimborsabile (*Regolamento tasse, contributi, esoneri e borse di studio*);
- 4) Effettuare l'upload dei seguenti documenti in formato .pdf, .jpg oppure .rtf:
 - *curriculum vitae et studiorum* (in cui deve essere specificata la denominazione della laurea conseguita);

I candidati con titolo estero devono fare riferimento all'art. 6.

La comunicazione di dati non veritieri e la mancanza dei requisiti comporteranno l'esclusione dal corso.

Le domande di ammissione non complete di pagamento del contributo di cui al punto 3 non saranno prese in considerazione.

Art. 4 Candidati con DSA

Al fine di garantire pari opportunità nello svolgimento delle prove, i candidati in possesso di idonea certificazione di Disturbi Specifici dell'Apprendimento (DSA) in base alla Legge 170/2010, redatta dal Servizio Sanitario Nazionale, da un centro privato convenzionato o da uno specialista privato accompagnata da un documento di conformità dell'Azienda Sanitaria competente, dovranno **contattare il COSP - Ufficio Servizi per studenti con DSA - all'indirizzo e-mail ausili.ammissioni@unimi.it**, almeno 15 giorni prima della prova allegando la certificazione.

In caso di diagnosi risalente all'età evolutiva che superi i tre anni dal rilascio, si raccomanda agli studenti di attivarsi per l'aggiornamento della documentazione, che verrà richiesta dopo l'immatricolazione al fine di usufruire delle misure previste nel percorso universitario.

Art. 5 Candidati con disabilità

Al fine di garantire pari opportunità nello svolgimento delle prove, i candidati in possesso di un



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

Direzione Didattica e Formazione

Settore Formazione di terzo livello e Relazioni internazionali

certificato d'invalidità civile e/o riconoscimento dello stato di handicap ex lege 104/1992, che necessitano di specifici ausili, dovranno **contattare il COSP - Ufficio Servizi per studenti con disabilità - all'indirizzo e-mail ausili.ammissioni@unimi.it** almeno 15 giorni prima della prova **allegando la certificazione rilasciata dalla struttura sanitaria pubblica competente.**

In caso di certificazione non aggiornata, si raccomanda agli studenti di attivarsi per l'aggiornamento della documentazione, che verrà richiesta dopo l'immatricolazione, al fine di usufruire delle misure previste nel percorso universitario.

Art. 6 Candidati con titolo di accesso conseguito all'estero e visto per studio

<p>Candidati che hanno conseguito il titolo di studio in un'università estera</p>	<ol style="list-style-type: none">1. Seguire le indicazioni valide per tutti i candidati (art.3);2. Allegare:<ol style="list-style-type: none">a) Titolo di studio universitario;b) Traduzione in italiano del titolo di studio, effettuata da traduttore ufficiale e legalizzata ai sensi della normativa vigente;c) "Dichiarazione di valore in loco" da richiedere alla rappresentanza diplomatica italiana nel Paese in cui si è conseguito il titolo;d) Certificato di laurea in italiano o in inglese con gli esami sostenuti e le relative votazioni;e) Passaporto (solo la pagina con i dati personali)f) Abilitazione allo svolgimento di attività professionale <p>I documenti indicati ai punti b) c) e d) possono essere sostituiti dal Diploma Supplement, rilasciato dall'Università di provenienza secondo gli standard stabiliti dalla Commissione Europea, dal Consiglio d'Europa e dall'UNESCO/CEPES o da altra attestazione di validità rilasciata da centri ENIC_NARIC o dalle rappresentanze diplomatiche in Italia.</p> <p>L' idoneità del titolo accademico straniero rispetto ai contenuti è valutata dalla Commissione esaminatrice costituita per l'ammissione al master, nel rispetto della normativa vigente in materia in Italia e nel Paese dove è stato rilasciato il titolo stesso e dei trattati o accordi internazionali in materia di riconoscimento di titoli per il proseguimento degli studi.</p>
------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



	<p>La verifica della validità dei titoli conseguiti all'estero viene effettuata al momento dell'invio dei documenti ufficiali. Fino a tale momento i candidati sono ammessi al corso con riserva e potranno essere esclusi dal corso in qualsiasi momento nel caso in cui non risultassero in possesso dei requisiti richiesti.</p>
Candidati non comunitari residenti all'estero	<ol style="list-style-type: none">1. Seguire le indicazioni valide per tutti i candidati (art.3);2. Presentare domanda di preiscrizione su University. La domanda verrà validata in seguito all'ammissione;3. Successivamente alla validazione della domanda su University: presentare richiesta di visto presso le competenti Rappresentanze diplomatico-consolari; <p>Attenzione: In fase di immatricolazione sarà richiesto l'upload di copia del codice fiscale italiano ufficiale e del permesso di soggiorno.</p>

Art. 7 Modalità di selezione dei candidati e criteri per la formulazione della graduatoria

La selezione per l'ammissione al corso sarà effettuata attraverso una prova scritta, una prova orale volta alla valutazione delle conoscenze e delle competenze del candidato in medicina palliativa, nonché sulla base della valutazione del curriculum vitae et studiorum.

Criteri di valutazione:

- Prova scritta consistente in un questionario con alcune domande a risposta multipla (fino ad un massimo di 20 punti).
- Colloquio individuale consistente nella valutazione delle conoscenze e delle competenze del candidato in medicina palliativa (fino ad un massimo di 40 punti).
- Valutazione del curriculum vitae et studiorum (fino a un massimo di 40 punti).
Verranno valutati nello specifico i seguenti elementi:
 - possesso di Diploma di Scuola di Specializzazione universitaria (fino a un massimo di 12 punti)
 - possesso di Diploma di Scuola regionale di formazione per MMG (8 punti)
 - esperienza di almeno 3 anni continuativi presso Servizi residenziali o domiciliari di



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

Direzione Didattica e Formazione

Settore Formazione di terzo livello e Relazioni internazionali

Cure palliative accreditati (fino a un massimo di 12 punti)

- possesso di Diploma di Master universitario di primo livello in Cure palliative o corsi formativi equivalenti (fino a un massimo di 8 punti).

Il punteggio minimo per la prova scritta per essere ammessi all'orale è pari a 10/100. Il punteggio minimo per essere ammessi al corso è pari a 50/100. A parità di punteggio avranno la precedenza i candidati caratterizzati dalla minore età anagrafica.

La prova di selezione si terrà il giorno **21 ottobre 2025**, alle ore **9:30**, presso l'Aula G - Fondazione IRCCS Istituto Nazionale dei Tumori - Via Venezian 1 Milano.

Art. 8 Graduatoria, immatricolazione e pagamento

8.1 Graduatoria e immatricolazione

La graduatoria degli ammessi al corso sarà pubblicata il giorno **28 ottobre 2025** sul sito d'Ateneo alla pagina:

<http://studente.unimi.it/ammissioni/g/graduatoriainmaster/checkLogin.asp>.

La pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti, non verrà pertanto inviata alcuna comunicazione personale ai candidati a mezzo mail.

L'immatricolazione si effettua online attraverso l'apposito Servizio di immatricolazione disponibile alla pagina <http://studente.unimi.it/immatricolazioni/master/checkLogin.asp>.

A seguito dell'immatricolazione, il sistema invia automaticamente le credenziali, necessarie per accedere alla casella di posta elettronica e ai servizi di Ateneo. Maggiori informazioni sono disponibili alla pagina: [Le credenziali di Ateneo | Università degli Studi di Milano Statale \(unimi.it\)](http://studente.unimi.it/credenziali).

In fase di immatricolazione, **gli studenti con cittadinanza estera** sono tenuti ad effettuare l'upload della copia del codice fiscale e, se non comunitari, del permesso di soggiorno.

Chi non intende procedere all'immatricolazione è tenuto a darne tempestiva comunicazione all'Ufficio Dottorati, Master e Corsi di perfezionamento delle Segreterie Studenti tramite [la piattaforma online InformaStudenti](http://informastudenti.unimi.it) > scegliendo la categoria Post Laurea > Master.

8.2 Pagamento

L'immatricolazione risulta completa solo a seguito del pagamento. Al termine della procedura di immatricolazione, è necessario effettuare il versamento della prima rata, pari a **€ 1.516,00**, entro



la scadenza delle immatricolazioni indicata all'art.1.

Il Servizio di immatricolazione online indirizza automaticamente alla piattaforma PagoPA, che consente di scegliere la modalità di pagamento (per esempio carta di credito, conto corrente, o in contanti in uno degli esercizi autorizzati).

Ai fini dell'iscrizione ai Master, le tasse e i contributi si versano in due rate, ma **l'obbligazione è unica**; pertanto, il versamento della prima rata comporta l'obbligo di versare anche la seconda. La seconda rata è dovuta anche in caso di rinuncia esplicita o abbandono degli studi.

Il Master rientra nell'attività istituzionale dell'Ateneo, pertanto il contributo di iscrizione resta al di fuori del campo di applicazione dell'IVA e non sarà rilasciata fattura.

8.3 Riduzione della quota di iscrizione per candidati con disabilità

Gli studenti portatori di handicap con invalidità a partire dal 66% e/o con un riconoscimento di handicap (art. 3, comma 1 e 3, della Legge 5 febbraio 1992, n.104) devono pagare unicamente l'imposta di bollo di €. 16,00. Il pagamento **dovrà essere effettuato online**, a completamento della procedura di immatricolazione.

Art. 9 Credenziali di Ateneo

All'interno della ricevuta di immatricolazione sono contenute le credenziali di Ateneo, necessarie per accedere alla casella di posta elettronica e ai servizi di Ateneo. Maggiori informazioni sono disponibili alla pagina: [Le credenziali di Ateneo | Università degli Studi di Milano Statale \(unimi.it\)](https://www.unimi.it/it/credenziali-di-ateneo)

Art. 10 Borse di studio

Qualora siano previste borse di studio a copertura parziale o totale della quota di iscrizione, saranno indicate di seguito nella scheda del corso o, eventualmente, sul sito di Ateneo, alla pagina del Master (<https://www.unimi.it/it/corsi/corsi-post-laurea-e-formazione-continua/master-e-perfezionamento/catalogo-master>). In ogni caso, l'imposta di bollo, prevista per legge è pari a € 16,00, rimane a carico dei beneficiari di borsa di studio.

Art. 11 Pagamento delle successive rate previste

Il pagamento della seconda, terza e quarta rata dovrà essere effettuato entro le scadenze indicate all'art. 1 tramite il Servizio online [Gestione Pagamenti](#), a cui si accede con le



credenziali di ateneo dal portale personale [UNIMIA](#).

Il Servizio indirizza automaticamente alla piattaforma PagoPA che consente di scegliere la modalità di pagamento (per esempio carta di credito, conto corrente, o contanti in uno degli esercizi autorizzati).

Il tardivo versamento delle rate comporterà l'applicazione di un contributo di mora di €30,00 per i pagamenti effettuati con un ritardo fino a 15 giorni e di € 60,00 per i pagamenti effettuati con un ritardo superiore.

Art. 12 Obbligo di frequenza

La frequenza alle attività del Master è obbligatoria ed è verificata secondo le modalità stabilite per ciascun corso.

Possono avere accesso alla prova finale solo gli iscritti che abbiano partecipato ad almeno i due terzi delle attività formative previste e che abbiano compilato il questionario di soddisfazione (*customer satisfaction*).

Non è prevista la sospensione degli studi per alcun motivo.

Agli iscritti al Master si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni contenute nel Regolamento Tasse dell'anno accademico in corso, in termini di regolarizzazione dei pagamenti, rinunce, eventuali rimborsi, esoneri per studenti con disabilità superiore al 66%.

Art. 13 Rinuncia

Gli iscritti che intendono rinunciare al corso devono inviare richiesta formale compilando il [modulo disponibile sul sito](#) e inviandolo all'Ufficio Dottorati, Master e Corsi di perfezionamento tramite [la piattaforma online InformaStudenti](#) >Post-Laurea>Master.

La rinuncia dà luogo al rimborso dell'eventuale somma versata qualora avvenga prima dell'inizio effettivo del corso; un importo corrispondente al 10% della quota di iscrizione verrà in ogni caso trattenuto dall'Università quale rimborso per spese generali e di segreteria.

Ai fini dell'iscrizione ai Master, le tasse e i contributi si versano in due rate, ma **l'obbligazione è unica** e, pertanto, il versamento della prima rata comporta l'obbligo di versare anche la seconda. La seconda rata è dovuta anche in caso di rinuncia esplicita o abbandono degli studi.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

Direzione Didattica e Formazione

Settore Formazione di terzo livello e Relazioni internazionali

Art. 14 Trattamento dei dati personali

Maggiori informazioni sull'organizzazione del Master sono disponibili nella scheda allegata e sul sito dell'Università, alla pagina del corso: <https://www.unimi.it/it/corsi/corsi-post-laurea-e-formazione-continua/master-e-perfezionamento/catalogo-master>.

Ai sensi del Decreto Legislativo n.196 del 2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e sue successive modifiche e integrazioni, nonché del Regolamento UE 679/2016 (Regolamento Generale sulla Protezione dei dati o, più brevemente, RGDP) l'Università si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai candidati: tutti i dati forniti saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali al corso e all'eventuale gestione del rapporto con l'Università, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

Alla pagina <https://www.unimi.it/it/ateneo/normative/privacy> è consultabile l'informativa sul trattamento dei dati personali.

Art. 15 Contatti

Maggiori informazioni sull'organizzazione del Master sono disponibili nella scheda allegata e alla pagina del corso: <https://www.unimi.it/it/corsi/corsi-post-laurea-e-formazione-continua/master-e-perfezionamento/catalogo-master>.

Per informazioni su iscrizioni, pagamenti, certificati e modulistica consultare la pagina <https://www.unimi.it/it/studiare/frequentare-un-corso-post-laurea/Master> o contattare l'Ufficio Dottorati, Master e Corsi di perfezionamento delle Segreterie Studenti tramite [la piattaforma online InformaStudenti](#), scegliendo la categoria POST-LAUREA>Master.

Milano, 23/07/2025

LA RETTRICE

(Prof.ssa Marina Brambilla)

F.to Marina Brambilla

Repertorio Progressivo
3311/2025

Data Documento
23/07/2025



Corso per master biennale di secondo livello in Alta formazione e qualificazione in cure Palliative

Coordinatore: prof. Francesco Onida

Obiettivi formativi del corso

Il corso per master si propone di formare medici idonei ad operare nell'ambito della rete delle cure palliative, fornendo conoscenze teoriche e competenze pratiche nel campo della cura del paziente in fase avanzata di malattia in ogni patologia evolutiva, in tutti i suoi aspetti, dal controllo dei sintomi alla gestione dell'équipe assistenziale e dei percorsi di cura. I discenti acquisiranno competenze in campo fisiopatologico e farmacologico, nella diagnostica e nella clinica delle complicanze e dei sintomi prevalenti in fase terminale, negli aspetti etici e psicologici, acquisendo al termine del corso autonoma capacità clinica nello specifico settore.

Obiettivi formativi di base sono la conoscenza della fisiopatologia del dolore, le conoscenze teoriche e la pratica clinica necessarie per la diagnosi ed il trattamento delle complicanze e dei sintomi in fase avanzata, l'apprendimento delle metodiche di valutazione di qualità della vita, la conoscenza dei bisogni di salute degli individui e delle loro famiglie e della appropriatezza e dell'efficacia degli interventi assistenziali, la conoscenza delle principali tecniche della comunicazione interpersonale, la conoscenza e l'acquisizione dei principi dell'etica medica e della bioetica clinica.

Il discente acquisirà inoltre le capacità metodologiche attinenti alla logica clinica, alle strategie decisionali, al management del paziente, che garantiscano un approccio globale e unitario (olistico) alla soluzione dei problemi clinici e assistenziali dei pazienti.

Il discente maturerà conoscenze, capacità ed esperienze nell'accompagnamento al fine vita e nel supporto al lutto; nel nursing in cure palliative residenziali e domiciliari; nei principi di bioetica applicabili alle situazioni di criticità; nei principi di antropologia applicabili alle situazioni di terminalità; nel management sanitario, dell'organizzazione del lavoro e dell'economia sanitaria; nella valutazione e gestione della sofferenza psicologica e della dimensione spirituale in fine vita; nel supporto fisioterapico e delle terapie complementari; nelle esperienze di integrazione con il volontariato.



Prospettive occupazionali

Il corso per master intende contribuire a formare figure professionali con specifiche competenze ed esperienza nell'ambito delle cure palliative che possano svolgere attività professionale nelle strutture sanitarie pubbliche e private e nelle organizzazioni senza scopo di lucro operanti nella rete per le cure palliative.

Posti disponibili

Il numero massimo di posti disponibili è determinato in 25. L'Università si riserva di non attivare il corso qualora il numero degli iscritti sia inferiore a 15.

Organizzazione didattica del corso

Il corso si svolgerà dal 13 novembre 2025 al 13 novembre 2027 presso la Fondazione IRCCS Istituto Nazionale dei Tumori di Milano e presso l'Università degli Studi di Milano (Polo didattico di Città Studi e Sede Centrale in via Festa del Perdono 7, 20122 Milano).

Il master si articolerà in 422 ore (50 CFU) di didattica frontale e 78 ore (5 CFU) di altre forme di addestramento, di cui 57 ore in modalità e-learning. La didattica è così articolata:

- Introduzione alle cure palliative. Storia. Normativa. Bioetica.
- Fisiopatologia e clinica del dolore
- Cure palliative in oncologia e oncoematologia. La ricerca nelle cure palliative.
- Cure palliative nelle malattie non oncologiche
- Aspetti psicologici, spirituali, relazionali e di comunicazione
- Il lavoro in équipe interprofessionale per la presa in carico globale del paziente
- Le cure palliative e terapia del dolore in età pediatrica
- Organizzazione dei servizi, management, formazione. Ruolo del volontariato.
- Clinical governance del paziente con condizioni croniche avanzate
- Assessment e terapia dei sintomi e quadri clinici complessi nelle cure palliative
- Aspetti giuridici nella pratica clinica di cure palliative
- Lingua inglese informatica.

Completano le attività 1.500 ore (60 CFU) di tirocinio e una prova finale (5 CFU) che consiste nella preparazione e discussione di una tesi.

Durante lo svolgimento del corso verranno effettuate verifiche sulle nozioni acquisite attraverso



test e questionari di valutazione, in aula o online, sulle tematiche inerenti la didattica erogata durante il master. Le verifiche di profitto e la prova finale non danno luogo a votazione, bensì a un giudizio di approvazione o di riprovazione, con conseguente ripetizione, in quest'ultimo caso, della prova.

Il conseguimento del master porta all'acquisizione di **120 CFU**.

Contributo d'iscrizione

Gli iscritti al corso sono tenuti al versamento di un contributo d'iscrizione pari a € 5.032,00 (compresa la quota assicurativa e l'imposta di bollo per ogni anno di iscrizione).

Il contributo di iscrizione deve essere corrisposto in quattro rate:

- prima rata, di importo pari a € 1.516,00, entro la data di immatricolazione;
- seconda rata, di importo pari a € 1.500,00, entro il 16 marzo 2026;
- terza rata, di importo pari a € 1.516,00, entro il 6 novembre 2026;
- quarta rata, di importo pari a € 500,00, entro il 15 marzo 2027.

Nella prima e nella terza rata (prima rata del secondo anno) è compresa l'imposta di bollo.

Ai fini dell'iscrizione ai Master, le tasse e i contributi vengono versati in due rate annuali. Tuttavia, **l'obbligazione è unica** per ciascun anno accademico: ciò significa che il pagamento della prima rata comporta anche l'obbligo di versare la seconda.

L'Università degli Studi di Milano aderisce all'iniziativa di rafforzamento delle conoscenze e delle competenze del personale delle pubbliche amministrazioni proposta dal Dipartimento della Funzione Pubblica nell'ambito del **programma PA 110 e lode**. Per i dipendenti pubblici iscritti ai corsi di Master di I e II livello aderenti al Protocollo PA 110 e lode è previsto uno sconto di 330,00 euro sulla contribuzione, che verrà applicato sulla seconda rata, e, solo nel caso in cui abbiano completato positivamente il percorso formativo, il rimborso del 50% del contributo pagato (comunque nella misura massima di 2.500,00 euro). Tutte le informazioni sul programma PA 110 e lode sono disponibili alla pagina del sito: [PA 110 e lode, formazione per i dipendenti pubblici | Università degli Studi di Milano Statale](#).

Segreteria organizzativa del corso - per calendario didattico e informazioni sulle lezioni

Dipartimento di Oncologia ed Emato-Oncologia - Via Santa Sofia 9/1 20122 Milano - e-mail:



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO
Direzione Didattica e Formazione

Settore Formazione di terzo livello e Relazioni internazionali

mastercp@unimi.it.

Segreterie Studenti - per informazioni di carattere amministrativo

Per informazioni sui requisiti di accesso, sulle procedure online (ammissione, immatricolazione, pagamenti), i certificati, il rilascio del titolo e la rinuncia agli studi contattare l'Ufficio Dottorati, Master e Corsi di perfezionamento delle Segreterie Studenti tramite [la piattaforma online InformaStudenti](#), scegliendo la categoria POST-LAUREA>Master.