



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

Direzione Didattica e Formazione

Settore Formazione di terzo livello e Relazioni internazionali

Dir. DF/FTLI

Bando corso di perfezionamento e specializzazione in Diritto amministrativo con inizio in maggio anno accademico 2023-2024

IL RETTORE

- visto il DPR 10 marzo 1982, n. 162, e in particolare gli artt. 1 (comma 2, lettera c), 16 e 17, relativi ai corsi di perfezionamento;
- visto l'art. 6 della legge 19 novembre 1990, n. 341;
- visto il D.M. 22 ottobre 2004, n. 270, con il quale è stato approvato il nuovo Regolamento sull'autonomia didattica degli Atenei, in sostituzione del D.M. 3 novembre 1999, n.509;
- visto lo Statuto dell'Università degli Studi di Milano, emanato con decreto rettorale in data 15 marzo 2012 e successive modifiche e integrazioni;
- visto il Regolamento didattico dell'Università degli Studi di Milano, emanato con DR n.1208 del 4 marzo 2020;
- visto il Regolamento corsi per Master, di perfezionamento e formazione permanente e continua, emanato con DR n. 1737 del 23 aprile 2020;
- vista la determinazione del Dirigente Responsabile della Direzione Didattica e Formazione che ha autorizzato l'attivazione per l'a.a. 2023/2024 del corso di perfezionamento e specializzazione in Diritto amministrativo privo di sostanziali modifiche rispetto all'edizione precedente;
- visto il decreto rettorale Rep.n.6684/23 del 21 dicembre 2023, registrato in data 21 dicembre 2023, con il quale è stato emanato il bando di attivazione del corso di specializzazione e perfezionamento in Diritto amministrativo con scadenza fissata alle ore 23:59 del giorno 26 febbraio 2024;
- visto il decreto rettorale Rep. n.1633/24 del 23 febbraio 2024 con il quale è stata autorizzata la proroga dei termini di presentazione delle domande di immatricolazione al corso di perfezionamento e specializzazione in Diritto Amministrativo sino alle ore 23:59 del giorno 28 marzo 2024;



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

Direzione Didattica e Formazione

Settore Formazione di terzo livello e Relazioni internazionali

- vista la nota del Coordinatore, prof. Marco Sica, in data 4 aprile 2024, con cui è stata richiesta la riapertura della procedura di presentazione delle domande di immatricolazione al corso

DECRETA

è riaperta la procedura di immatricolazione al corso di specializzazione e perfezionamento in Diritto Amministrativo a.a. 2023/24.

Sono fatte salve le domande di ammissione al corso pervenute al 28 marzo 2024. I candidati che hanno già presentato domanda al corso non dovranno presentare nuovamente la domanda di ammissione.

Le informazioni relative a finalità, numero di posti, requisiti richiesti per l'accesso, organizzazione didattica, contributo di iscrizione e ogni altra indicazione specifica riferita al corso sono contenute nella scheda allegata al presente bando del quale costituisce parte integrante.

Possono iscriversi coloro i quali siano in possesso dei titoli di studio indicati per il corso di perfezionamento ovvero di titoli equipollenti conseguiti anche presso Università straniere. Possono inoltre iscriversi i possessori di titolo di studio non universitario, ma riconosciuto equipollente ex lege.

La frequenza da parte degli iscritti alle varie attività di pertinenza del corso di perfezionamento è obbligatoria.

Immatricolazione

Le immatricolazioni avverranno in ordine cronologico di arrivo delle iscrizioni fino alla concorrenza del numero massimo di posti disponibili indicato nella scheda del corso, ovvero entro il termine perentorio previsto nella stessa scheda, con la seguente modalità:

1. Registrarsi al portale di Ateneo accedendo al servizio <https://registrazione.unimi.it>. Questa operazione non è richiesta a coloro che siano già registrati o che siano in possesso delle credenziali di Ateneo, come studenti o laureati dell'Università degli Studi di Milano (i quali potranno accedere direttamente alla fase successiva);



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

Direzione Didattica e Formazione

Settore Formazione di terzo livello e Relazioni internazionali

2. Autenticarsi con le proprie credenziali e immatricolarsi al corso scelto utilizzando il servizio online <http://studente.unimi.it/immatricolazioni/corsodiperfezionamento/checkLogin.asp>.
3. Versare la quota di iscrizione, nella misura indicata nella scheda del corso, tramite il sistema di pagamenti elettronici PagoPA, entro la data di scadenza indicata sullo stesso. I candidati esonerati dal pagamento del contributo di iscrizione sono comunque tenuti a versare l'imposta di bollo.

La verifica della veridicità del possesso dei titoli di studio necessari per l'accesso al corso di perfezionamento verrà effettuata ex post e, pertanto, l'iscrizione al corso stesso avviene sotto la piena responsabilità dei candidati. La comunicazione di dati non veritieri o la mancanza dei requisiti richiesti comporteranno l'esclusione dal corso, senza rimborso della quota versata.

Documenti da presentare

Durante la procedura online di immatricolazione sarà necessario effettuare l'upload della documentazione specificata nella scheda relativa al corso allegata al presente bando. I documenti andranno caricati in formato .pdf, .jpg oppure .rtf.

I candidati che hanno conseguito il titolo di studio in un'università estera dovranno presentare anche:

- A. Titolo di studio universitario;
- B. Traduzione in italiano del titolo di studio, effettuata da traduttore ufficiale e legalizzata ai sensi della normativa vigente;
- C. "Dichiarazione di valore in loco" da richiedere alla rappresentanza diplomatica italiana nel Paese in cui si è conseguito il titolo;
- D. Certificato di laurea in italiano o in inglese con gli esami sostenuti e le relative votazioni;
- E. Passaporto (solo la pagina con i dati personali).

I documenti indicati ai punti b) c) e d) possono essere sostituiti dal *Diploma Supplement*, rilasciato dall'Università secondo gli standard stabiliti dalla Commissione Europea, dal Consiglio d'Europa e dall'UNESCO/CEPES o da altra attestazione di validità rilasciata da centri ENIC_NARIC o dalle rappresentanze diplomatiche in Italia. **I candidati non comunitari residenti all'estero** sono tenuti a presentare domanda di preiscrizione su **University**, disponibile al link <https://university-private.cineca.it/index.php/registration/firststep>. La domanda verrà



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

Direzione Didattica e Formazione

Settore Formazione di terzo livello e Relazioni internazionali

validata in seguito all' ammissione al Corso di Perfezionamento. Successivamente dovranno presentare richiesta di visto presso le competenti Rappresentanze diplomatico-consolari.

I candidati stranieri sono tenuti a fornire tramite il Servizio di immatricolazione online copia del codice fiscale e del permesso di soggiorno (se non comunitari).

I possessori di titolo di studio non universitario rilasciato in Italia, riconosciuto equipollente alla laurea ex lege, devono, inoltre, allegare al curriculum copia del titolo di studio e del diploma di maturità.

Contributo di iscrizione

Nel caso in cui il **contributo di iscrizione sia pagato da un'Istituzione, Ente o Azienda**, gli interessati, in fase di iscrizione ed entro i termini previsti negli avvisi di ogni singolo corso, dovranno fornire i dati utili all'emissione di un Avviso di Pagamento intestato all'Ente. Saranno richiesti i seguenti dati:

RAGIONE SOCIALE/INDIRIZZO SEDE LEGALE

CODICE FISCALE/ PARTITA IVA

E-MAIL E NOMINATIVO DI UN REFERENTE AZIENDALE/ PEC

Per informazioni relative ai pagamenti, è necessario contattare [la piattaforma online InformaStudenti](#), scegliendo la categoria Post Laurea > Corsi di Perfezionamento.

Rientrando il corso di perfezionamento nell'attività istituzionale dell'Ateneo il contributo di iscrizione resta al di fuori del campo di applicazione dell'IVA, pertanto non sarà rilasciata fattura.

Si raccomanda di conservare la ricevuta di pagamento rilasciata dal sistema in quanto è a tutti gli effetti valida ai fini fiscali.

Riduzione della quota di iscrizione per candidati con disabilità

Gli studenti portatori di handicap con invalidità a partire dal 66% e/o con un riconoscimento di handicap (art. 3, comma 1 e 3, della Legge 5 febbraio 1992, n.104) devono pagare unicamente l'imposta di bollo di €. 16,00 Per procedere con la richiesta di esonero è necessario che l'interessato contatti l'Ufficio Dottorati, Master e Corsi di perfezionamento delle Segreterie



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

Direzione Didattica e Formazione

Settore Formazione di terzo livello e Relazioni internazionali

Studenti tramite [la piattaforma online InformaStudenti](#), scegliendo la categoria Post Laurea > Corsi di Perfezionamento.

Rinuncia

Gli iscritti che rinunciano al corso di perfezionamento devono inviare richiesta formale compilando il modulo disponibile sul sito e inviandolo all'Ufficio Dottorati, Master e Corsi di perfezionamento tramite [la piattaforma online InformaStudenti](#) scegliendo la categoria Post Laurea > Corsi di Perfezionamento.

La rinuncia dà luogo al rimborso dell'eventuale somma versata qualora avvenga prima dell'inizio effettivo del corso; un importo corrispondente al 10% della quota di iscrizione, e comunque non inferiore alla cifra minima di € 100,00, verrà in ogni caso trattenuto dall'Università quale rimborso per spese generali e di segreteria. Il periodo di formazione non può essere sospeso per alcun motivo.

Attestato di frequenza

A conclusione del corso agli iscritti che avranno adempiuto agli obblighi previsti verrà rilasciato un attestato di frequenza in formato digitale, inviato all'indirizzo di posta elettronica istituzionale di ateneo.

Altre informazioni e privacy

Maggiori informazioni sull'organizzazione dei corsi di perfezionamento possono essere reperite sul sito Internet dell'Università (<https://www.unimi.it/it/node/1040>). Ai sensi del Decreto Legislativo n.196 del 2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e sue successive modifiche e integrazioni, nonché del Regolamento UE 679/2016 (Regolamento Generale sulla Protezione dei dati o, più brevemente, RGDP) l'Università si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai candidati: tutti i dati forniti saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali al corso e all'eventuale gestione del rapporto con l'Università, nel rispetto delle disposizioni vigenti. L'informativa sul trattamento dei dati personali è consultabile alla pagina <https://www.unimi.it/it/ateneo/normative/privacy>

Milano, 9 aprile 2024 - Rep.n.2794/24 del 9 aprile 2024

IL RETTORE
(prof. Elio Franzini)
F.to Elio Franzini



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

Direzione Didattica e Formazione

Settore Formazione di terzo livello e Relazioni internazionali

Corso di perfezionamento e specializzazione in Diritto amministrativo

Coordinatore: prof. Marco Sica

Obiettivi formativi del corso

Il corso ha l'obiettivo di formare professionisti in grado di rappresentare al meglio le esigenze delle parti nelle controversie di diritto amministrativo, proponendosi di recare un contributo allo sviluppo di una pratica giudiziale di diritto amministrativo sempre più adeguata alle esigenze delle persone e della società.

Posti disponibili

Il numero massimo di posti disponibili è determinato in **40**. L'Università si riserva di non attivare il corso qualora il numero degli iscritti sia inferiore a **20**.

Requisiti di accesso

Il corso si rivolge agli iscritti all'Albo degli Avvocati e agli iscritti al registro dei praticanti abilitati o non abilitati. Sono ammessi anche coloro che già iscritti all'Albo degli Avvocati hanno poi dovuto richiederne la cancellazione in osservanza della incompatibilità prevista dall'art. 3 del R.D.L. 27 novembre 1933, n. 1578. Potranno essere ammessi laureati in Giurisprudenza, anche se non iscritti all'Albo degli Avvocati, i quali siano, tuttavia, in grado di comprovare un'esperienza professionale in settori direttamente pertinenti alle materie del corso.

Organizzazione didattica del corso

Il corso si svolgerà in modalità e-learning tramite piattaforma Teams a partire **dal 15 maggio 2024** e sino al **27 novembre 2024**.

Il percorso formativo è strutturato in **100 ore di didattica ed una prova finale**.

All'insieme delle attività del corso verrà riconosciuto un totale di **16 CFU**.

Contributo d'iscrizione e scadenza delle immatricolazioni

Per immatricolarsi al corso i candidati sono tenuti al versamento di un contributo d'iscrizione pari a **€ 1.000,00** (comprensivo della quota assicurativa nonché dell'imposta di bollo, pari a € 16,00, prevista dalla legge). Le immatricolazioni avverranno in ordine cronologico e saranno possibili fino a esaurimento dei posti disponibili e comunque non oltre **le ore 23:59 del 6 maggio 2024**.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

Direzione Didattica e Formazione

Settore Formazione di terzo livello e Relazioni internazionali

Segreteria organizzativa del corso

Dipartimento di Diritto Pubblico Italiano e Sovranazionale

Via Festa del Perdono, 7 - 20122 Milano

Tel. 02. 50312571

E-mail: matteo.aglietta@unimi.it

Documentazione da presentare alla segreteria organizzativa del corso

I candidati dovranno far pervenire alla segreteria organizzativa del corso, **entro le ore 23:59 del 6 maggio 2024**, la seguente documentazione:

- *curriculum vitae et studiorum.*
- autocertificazione attestante l'iscrizione all'Ordine degli Avvocati ovvero al registro dei praticanti abilitati o non abilitati, salve le deroghe sopra indicate. Il modulo di autocertificazione è scaricabile dal sito del corso:

<http://www.corsodirittoamministrativo.unimi.it/requisiti.html>

Per le informazioni di carattere amministrativo

Per qualsiasi informazione sull'iscrizione contattare l'Ufficio Dottorati, Master e corsi di perfezionamento delle Segreterie studenti tramite [la piattaforma online InformaStudenti](#) scegliendo la categoria Post Laurea > Corsi di Perfezionamento. Tutte le indicazioni sono disponibili alla pagina: <https://www.unimi.it/it/studiare/servizi-gli-studenti/segreterie-informastudenti>.