



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MILANO
MANIFESTO DEGLI STUDI A.A. 2015/16
LAUREA IN
MANAGEMENT PUBBLICO (MAP n.o.)
Immatricolati dall'a.a. 2011/2012

GENERALITA'

Classe di laurea di appartenenza:	L-16 SCIENZE DELL'AMMINISTRAZIONE E DELL'ORGANIZZAZIONE
Titolo rilasciato:	Dottore
Durata del corso di studi:	3 anni
Cfu da acquisire totali:	180
Annualità attivate:	3°
Modalità accesso:	
Codice corso di studi:	B21

RIFERIMENTI

Presidente Collegio Didattico Interdipartimentale

Prof. Carlo Fiorio

Docenti tutor

Prof. Stefano Neri (Pratiche studenti)
Prof.ssa Maddalena Sorrentino (Erasmus)
Prof.ssa Gloria Regonini (Forum Ammini)
Prof. Filippo Scuto (Piani di studio)
Prof. Gabriele Bottino (Stage, Laboratori)

Per le informazioni generali, i programmi degli esami, le aule, gli orari delle lezioni, consultare il sito web del corso di laurea; per le altre informazioni specifiche (orientamento, tutor, stage..), <http://www.map.unimi.it>

Studenti tutor

Si veda elenco aggiornato su www.map.unimi.it
Per potervi accedere non è necessaria l'iscrizione al corso di laurea

Sito web del corso di laurea

<http://www.demm.unimi.it/corsi-di-laurea>

CARATTERISTICHE DEL CORSO DI STUDI

Obiettivi formativi generali e specifici

Il corso di laurea Management Pubblico insegna a:

- integrare competenze manageriali diverse (economiche, giuridiche, politologiche, sociologiche, statistiche)
- conoscere i processi e le regole di funzionamento delle amministrazioni pubbliche
- capire le concrete esigenze delle aziende e dei cittadini
- ragionare per progetti e per obiettivi
- riconoscere e superare le trappole tipiche delle organizzazioni burocratiche
- utilizzare pienamente gli strumenti che l'innovazione tecnologica mette a disposizione dell'innovazione amministrativa e della comunicazione con gli utenti

Profilo professionale e sbocchi occupazionali

Quando lavora nelle amministrazioni pubbliche, il laureato in Management pubblico può operare a livello centrale, regionale o locale con responsabilità di medio grado.

Quando lavora all'esterno del settore pubblico, il laureato in Management pubblico può operare:

- nelle imprese, per la gestione di progetti in cui si intrecciano obiettivi aziendali e politiche pubbliche;
- nelle società di consulenza, per fornire ricerche e servizi basati sulla relazione con le amministrazioni pubbliche;
- nelle organizzazioni di categoria, per monitorare le politiche di settore;

- nei media, per migliorare le informazioni che riguardano i cittadini;
- nelle società di pubbliche relazioni, perché i contatti tra aziende e istituzioni si basino su elevati standard tecnici ed etici;
- nelle organizzazioni non profit, perché anche il bene va fatto bene.

Lauree Magistrali a cui si può accedere

La laurea in Management pubblico consente l'accesso a una molteplicità di lauree magistrali nel campo del management e delle scienze dell'amministrazione. Presso la Facoltà di Scienze Politiche, Economiche e Sociali, il diretto proseguimento è il corso di laurea magistrale in Amministrazioni e politiche pubbliche (LM-63), cui si accede previo il rispetto dei criteri di ammissione.

Struttura del corso

Il corso prevede:

- 16 esami con voto, uguali per tutti
- 3 esami con voto, a scelta dello studente in un pacchetto di insegnamenti definito
- 1 o 2 esami a scelta dello studente (per un totale di 12 crediti)
- 1 idoneità di lingua inglese (pari al livello B1)
- 1 accertamento delle competenze informatiche (pari al livello full ECDL)
- 1 altra attività formativa, per l'accompagnamento al mondo del lavoro
- la prova finale

Note

1) La scelta degli insegnamenti in alternativa sarà limitata a quelli effettivamente impartiti

2) ISCRIZIONE A TEMPO PARZIALE

Il corso di laurea Management Pubblico consente l'iscrizione nella modalità 'a tempo parziale'. Questa soluzione è rivolta agli studenti che, per giustificate ragioni di lavoro, familiari, di salute, o perché disabili, o per altri validi motivi, non siano in grado di seguire con continuità le lezioni e prevedano di non poter sostenere nei tempi previsti le relative prove di valutazione.

I vantaggi di questa scelta sono i seguenti:

- gli studenti possono conseguire la laurea in cinque anni, anziché in tre, senza cadere nella condizione di fuori corso
- l'importo annuale delle tasse universitarie è sensibilmente ridotto, nella misura stabilita dal Consiglio di amministrazione
- gli studenti sono assistiti da un tutor, con il quale possono entrare in contatto per email o per telefono, con le modalità indicate nel sito internet del corso www.ammini.org/map/tutor.html
- gli studenti possono usufruire delle iniziative espressamente organizzate per chi non può frequentare, quali gli incontri al sabato mattina o la didattica online.

Le matricole che si iscrivono scegliendo la modalità a tempo parziale sono invitate a mettersi in contatto con la prof. Maddalena Sorrentino (maddalena.sorrentino@unimi.it), che li indirizzerà verso il loro personale tutor.

Con l'aiuto di quest'ultimo, lo studente definirà il suo piano di lavoro individuale, tenendo conto della natura dell'impedimento a frequentare e delle risorse predisposte annualmente dal Corso di laurea.

Al momento dell'iscrizione a un nuovo anno accademico, è comunque consentito per un'unica volta il passaggio alla condizione "a tempo pieno", con l'assunzione dei relativi carichi contributivi.

Articolazione degli insegnamenti

E' facoltà degli studenti anticipare gli insegnamenti previsti in anni successivi a quello a cui sono iscritti, fatto salvo il rispetto delle propedeuticità. Si raccomanda di considerare questa opportunità per utilizzare al meglio la distribuzione degli insegnamenti nelle varie fasce orarie.

Prove di lingua / Informatica

L'idoneità di lingua inglese si consegue, al termine del corso, con una prova senza voto. Chi ha già una certificazione di livello pari o superiore al B1, può avere immediatamente riconosciuti i 3 crediti e può accedere direttamente all'insegnamento di English for Communication in Management.

Il corso di laurea prevede un accertamento di abilità informatiche di livello equivalente all'ECDL Full. L'accertamento si consegue con una prova senza voto. Chi ha già una certificazione ECDL Full può avere immediatamente riconosciuti i 3 crediti.

Tra le ulteriori attività a scelta dello studente è inoltre prevista la possibilità di accertamento di competenze informatiche progredite (informazioni al link http://www.facoltaspes.unimi.it/CorsiDiLaurea/9648_ITA_HTML.html#c9653).

Obbligo di frequenza

La frequenza è fortemente consigliata. Il corso di laurea consente comunque l'iscrizione nella modalità 'a tempo parziale'.

Modalità di valutazione del profitto

La prova conclusiva dei corsi consiste in un esame con voto verbalizzato in trentesimi. Nel caso degli Accertamenti la prova conclusiva prevede invece un giudizio di 'approvato/respinto'. I programmi di esame si trovano sul sito <http://www.facoltaspes.unimi.it>.

Formulazione e presentazione piano di studi

Di norma la compilazione è prevista a partire dal secondo anno.

Caratteristiche della prova finale

La laurea in Management pubblico si consegue con il superamento di una prova finale, corrispondente a 6 crediti, che può consistere:

- nella redazione e discussione di un elaborato scritto
- nell'approfondimento della relazione di tirocinio
- nel disegno e nella realizzazione di progetti su supporto digitale.

Di norma, l'argomento e il formato della prova devono essere concordati con il docente di un insegnamento del Corso di laurea del quale si sia sostenuto l'esame.

Criteri di ammissione alla prova finale

Per essere ammesso alla prova finale lo studente deve aver conseguito 174 crediti.

ESPERIENZA DI STUDIO ALL'ESTERO NELL'AMBITO DEL PERCORSO FORMATIVO

L'Università degli Studi di Milano sostiene la mobilità internazionale dei propri iscritti, offrendo loro la possibilità di trascorrere periodi di studio e di tirocinio all'estero, occasione unica per arricchire il proprio curriculum formativo in un contesto internazionale.

A tal fine l'Ateneo aderisce al programma europeo Erasmus+ nell'ambito del quale ha stabilito accordi con oltre 300 Università in oltre 30 Paesi. Nell'ambito di tale programma, gli studenti possono frequentare una delle suddette Università al fine di svolgere attività formative sostitutive di una parte del proprio piano di studi, comprese attività di tirocinio/stage presso imprese, centri di formazione e di ricerca o altre organizzazioni, o ancora per prepararvi la propria tesi di laurea.

L'Ateneo intrattiene inoltre rapporti di collaborazione con diverse altre prestigiose Istituzioni estere offrendo analoghe opportunità anche nell'ambito di corsi di studio di livello avanzato.

Cosa offre il corso di studi

Il corso di laurea triennale in Management Pubblico offre l'opportunità di svolgere periodi di studio presso numerose università europee, dove gli studenti potranno seguire cicli di lezioni e ottenere crediti validi per il conseguimento del titolo di studio.

I nostri partner internazionali sono selezionati fra le istituzioni accademiche più prestigiose in Spagna (Universidad Pompeu Fabra di Barcellona, Universitat de Barcelona, Università di Santiago di Compostela, Universidad Pública de Navarra a Pamplona, Università di Oviedo, Università di Salamanca, Università Complutense di Madrid, Università di La Coruña), Francia (Université du Droit et de la Santé di Lilla), Portogallo (Università di Coimbra). I corsi offerti dai nostri partner coprono tutti i temi e le discipline centrali di Management Pubblico. La scelta dei corsi viene effettuata prima della partenza insieme al coordinatore Erasmus, e i crediti conseguiti sono riconosciuti ufficialmente alla fine del periodo di scambio e inseriti nel piano di studi.

Modalità di partecipazione ai programmi di mobilità - mobilità Erasmus

Per poter accedere ai programmi di mobilità per studio, della durata di 3-12 mesi, gli studenti dell'Università degli Studi di Milano regolarmente iscritti devono partecipare a una procedura di selezione pubblica che prende avvio in genere intorno al mese di febbraio di ogni anno tramite l'indizione di appositi bandi, nei quali sono riportati le destinazioni, con la rispettiva durata della mobilità, i requisiti richiesti e i termini per la presentazione on-line della domanda.

La selezione, finalizzata a valutare la proposta di programma di studio all'estero del candidato, la conoscenza della lingua straniera, in particolare ove considerato requisito preferenziale, e le motivazioni alla base della candidatura, avviene ad opera di commissioni appositamente costituite.

Ogni anno, prima della scadenza dei bandi, l'Ateneo organizza degli incontri informativi per corso di studio o gruppi di corsi di studio, al fine di illustrare agli studenti le opportunità e le regole di partecipazione.

Per finanziare i soggiorni all'estero nell'ambito del programma Erasmus+, l'Unione Europea assegna ai vincitori una borsa di studio che - pur non coprendo l'intero costo del soggiorno - è un utile contributo per costi supplementari come spese di viaggio o maggiore costo della vita nel Paese di destinazione.

L'importo mensile della borsa di studio comunitaria è stabilito annualmente a livello nazionale; contributi aggiuntivi possono essere erogati a studenti disabili.

Per permettere anche a studenti in condizioni svantaggiate di partecipare al programma Erasmus+, l'Università degli Studi di Milano assegna ulteriori contributi integrativi, di importo e secondo criteri stabiliti di anno in anno.

L'Università degli Studi di Milano favorisce la preparazione linguistica degli studenti selezionati per i programmi di mobilità, organizzando ogni anno corsi intensivi nelle seguenti lingue: inglese, francese, tedesco e spagnolo.

L'Università per agevolare l'organizzazione del soggiorno all'estero e orientare gli studenti nella scelta delle destinazioni offre un servizio di assistenza.

Maggiori informazioni sono disponibili alla pagina <http://www.unimi.it/studenti/erasmus/70801.htm>
www.unimi.it > Studenti > Studiare all'estero > Erasmus+

Per assistenza rivolgersi a:
 Ufficio Accordi e relazioni internazionali
 via Festa del Perdono 7 (piano terra)
 Tel. 02 503 13501-12589-13495-13502
 Fax 02 503 13503
 Indirizzo di posta elettronica: mobility.out@unimi.it
 Orario sportello: Lunedì-venerdì 9 - 12

MODALITA' DI ACCESSO: 3° ANNO LIBERO

1° ANNO DI CORSO (disattivato dall'a.a.2014/15)Attività formative obbligatorie		
Attività formativa	Cfu	Settore
Accertamento abilità informatiche	3	INF/01
Idoneità di lingua inglese	3	L-LIN/12
Metodologia della ricerca sociale	9	SPS/07
Totale CFU obbligatori		15
Attività a scelta		
Gli studenti devono conseguire 9 CFU in uno degli insegnamenti di seguito indicati. Per la frequenza dell'insegnamento di Public Law è raccomandata la conoscenza della lingua inglese.		
Diritto pubblico	9	IUS/09
Public Law	9	IUS/09
Gli studenti devono conseguire 9 CFU in uno degli insegnamenti di seguito indicati. Per la frequenza dell'insegnamento di Economics è raccomandata la conoscenza della lingua inglese.		
Economics	9	SECS-P/01
Microeconomia	9	SECS-P/01
Gli studenti devono conseguire 9 CFU in uno degli insegnamenti di seguito indicati. Per la frequenza dell'insegnamento di Political Science è raccomandata la conoscenza della lingua inglese.		
Political Science	9	SPS/04
Sistemi politici e amministrativi	9	SPS/04
Gli studenti devono conseguire 9 CFU in uno degli insegnamenti di seguito indicati. Per la frequenza dell'insegnamento di Sociology è raccomandata la conoscenza della lingua inglese.		
Sociologia dell'organizzazione	9	SPS/09
Sociology	9	SPS/07
Gli studenti devono conseguire 6 CFU in uno degli insegnamenti di seguito indicati. Per la frequenza dell'insegnamento di Contemporary History è raccomandata la conoscenza della lingua inglese.		
Contemporary History	6	M-STO/04
Storia delle istituzioni politiche e amministrative	6	SPS/03
2° ANNO DI CORSO (disattivato dall'a.a.2015/16)Attività formative obbligatorie		
Attività formativa	Cfu	Settore
Economia delle amministrazioni pubbliche	9	SECS-P/07
English for Communication in Management	9	L-LIN/12
Etica pubblica	6	SPS/01
Istituzioni di diritto dell'Unione Europea	6	IUS/14
Scienza delle finanze e bilanci pubblici	12	SECS-P/03, SECS-P/01
Statistica	9	SECS-S/01
Totale CFU obbligatori		51
3° ANNO DI CORSO Attività formative obbligatorie		
Attività formativa	Cfu	Settore
Diritto amministrativo	9	IUS/10
Diritto del lavoro nelle amministrazioni pubbliche	6	IUS/07
Diritto dell'organizzazione pubblica	6	IUS/10
Politiche pubbliche	9	SPS/04
Totale CFU obbligatori		30
Attività a scelta		
Lo studente deve conseguire 21 CFU scegliendo tra i due seguenti gruppi di insegnamenti: Comunicazione pubblica e relazioni con gli utenti, Economia dei servizi pubblici, Sistemi informativi per le amministrazioni; oppure Diritto dell'economia ed economia della regolazione, Istituzioni di diritto privato, Economia dell'ambiente e dell'energia.		
Comunicazione pubblica e relazioni con gli utenti	9	SPS/11, SPS/08
Diritto dell'economia ed economia della regolazione	9	SECS-P/03, IUS/05

Economia dei servizi pubblici	6	SECS-P/08
Economia dell'ambiente e dell'energia	6	SECS-P/03
Istituzioni di diritto privato	6	IUS/01
Sistemi informativi per le amministrazioni	6	INF/01
Altre attività a scelta		
Lo studente deve conseguire 12 CFU a scelta libera, anche con esami in insegnamenti impartiti in altri corsi di laurea o in altre facoltà. Per consolidare la preparazione logico-matematica, importante per superare agevolmente gli esami di Microeconomia e Statistica, si raccomanda alle matricole di usare almeno 3 crediti per seguire le prime 20 ore di Matematica per le scienze sociali.		
Lo studente deve conseguire 3 CFU per Altre attività formative attraverso:		
- competenze informatiche progredite		
- accertamento conoscenze progredite di lingua inglese (certificatore: prof.ssa Miriam Bait miriam.bait@unimi.it)		
- stage (certificatore: prof. Gabriele Bottino gabriele.bottino@unimi.it)		
- relazione sull'attività lavorativa, da concordare con un docente		
- frequenza di corsi, anche esterni, previa approvazione del prof. Gabriele Bottino (gabriele.bottino@unimi.it)		
Accertamento conoscenze linguistiche progredite: inglese	3	L-LIN/12
Accertamento di abilità informatiche progredite (triennale)	3	INF/01
Attività conclusive		
Prova finale	6	
	Totale CFU obbligatori	6

PROPEDEUTICITA'

Propedeuticità legate al superamento delle singole aree di verifica del TEC (test delle conoscenze in ingresso):

- il superamento almeno parziale del test d'ingresso (area Logica e matematica) è propedeutico agli esami di Microeconomia/Economics e Statistica
- il superamento almeno parziale del test d'ingresso (area Cultura generale) è propedeutico agli esami di Sistemi politici e amministrativi/Political Science
- il superamento almeno parziale del test d'ingresso (area Lingua inglese) o in alternativa il possesso di una certificazione di livello B1 è propedeutico all'idoneità di lingua inglese

Propedeuticità :

Diritto pubblico/Public Law è propedeutico a Istituzioni di diritto dell'Unione Europea

Microeconomia/Economics è propedeutico a Scienza delle finanze e bilanci pubblici ed Economia delle amministrazioni pubbliche

L'idoneità di lingua inglese o il possesso di una certificazione di livello B1 è propedeutico a English for Communication in Management

Diritto pubblico/Public Law + Istituzioni di diritto dell'Unione Europea sono propedeutici a Diritto amministrativo

Diritto pubblico/Public Law + Istituzioni di diritto dell'Unione Europea sono propedeutici a Diritto del lavoro nelle amministrazioni pubbliche. Prima di Diritto del lavoro nelle amministrazioni pubbliche é consigliabile sostenere anche Diritto amministrativo.

Diritto pubblico/Public Law + Istituzioni di diritto dell'Unione Europea sono propedeutici a Diritto dell'organizzazione pubblica. Prima di Diritto dell'organizzazione pubblica é consigliabile sostenere anche Diritto amministrativo.

Microeconomia/Economics + Scienza delle finanze e bilanci pubblici + Sistemi politici e amministrativi/Political Science sono propedeutici a Politiche pubbliche

Microeconomia/Economics + Economia delle amministrazioni pubbliche sono propedeutici a Economia dei servizi pubblici
Accertamento abilità informatiche + Sociologia dell'organizzazione/Sociology sono propedeutici a Sistemi informativi per le amministrazioni

Sistemi politici e amministrativi/Political Science è propedeutico a Comunicazione pubblica e relazioni con gli utenti

Diritto pubblico/Public Law + Microeconomia/Economics + Scienza delle finanze e bilanci pubblici sono propedeutici a Diritto dell'economia ed economia della regolazione