



**UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MILANO**  
**MANIFESTO DEGLI STUDI A.A. 2014/15**  
**LAUREA IN**  
**MANAGEMENT PUBBLICO (MAP n.o.)**  
**immatricolati dall'a.a. 2014/2015**

### **GENERALITA'**

<b>Classe di laurea di appartenenza:</b>	L-16 SCIENZE DELL'AMMINISTRAZIONE E DELL'ORGANIZZAZIONE
<b>Titolo rilasciato:</b>	Dottore
<b>Durata del corso di studi:</b>	3 anni
<b>Cfu da acquisire totali:</b>	180
<b>Annualità attivate:</b>	1°
<b>Modalità accesso:</b>	Libero
<b>Codice corso di studi:</b>	B21

### **RIFERIMENTI**

#### **Presidente Collegio Didattico Interdipartimentale**

Prof. Carlo Fiorio

#### **Docenti tutor**

Prof. Stefano Neri (Pratiche studenti)  
Prof.ssa Maddalena Sorrentino (Erasmus)  
Prof.ssa Gloria Regonini (Forum Ammini)  
Prof. Filippo Scuto (Piani di studio)  
Prof. Gabriele Bottino (Stage, Laboratori)

Per le informazioni generali, i programmi degli esami, le aule, gli orari delle lezioni, consultare il sito web del corso di laurea; per le altre informazioni specifiche (orientamento, tutor, stage..), <http://www.ammini.org/map.html>

#### **Studenti tutor**

v. elenco aggiornato su [www.ammini.org/map/contatti.html](http://www.ammini.org/map/contatti.html)  
Forum studenti e docenti <http://groups.yahoo.com/group/ammini>  
Per potervi accedere non è necessaria l'iscrizione al corso di laurea

#### **Sito web del corso di laurea**

[www.sps.unimi.it/corsi-di-laurea](http://www.sps.unimi.it/corsi-di-laurea); <http://www.ammini.org/map.html>

#### **IMMATRICOLAZIONI**

<http://www.unimi.it/studenti/matricole/77596.htm>

### **CARATTERISTICHE DEL CORSO DI STUDI**

#### **Obiettivi formativi generali e specifici**

Il corso di laurea Management Pubblico insegna a:

- integrare competenze manageriali diverse (economiche, giuridiche, politologiche, sociologiche, statistiche)
- conoscere i processi e le regole di funzionamento delle amministrazioni pubbliche
- capire le concrete esigenze delle aziende e dei cittadini
- ragionare per progetti e per obiettivi
- riconoscere e superare le trappole tipiche delle organizzazioni burocratiche
- utilizzare pienamente gli strumenti che l'innovazione tecnologica mette a disposizione dell'innovazione amministrativa e della comunicazione con gli utenti

#### **Profilo professionale e sbocchi occupazionali**

Quando lavora nelle amministrazioni pubbliche, il laureato in Management pubblico può operare a livello centrale, regionale o locale con responsabilità di medio grado.

Quando lavora all'esterno del settore pubblico, il laureato in Management pubblico può operare:

- nelle imprese, per la gestione di progetti in cui si intrecciano obiettivi aziendali e politiche pubbliche;
- nelle società di consulenza, per fornire ricerche e servizi basati sulla relazione con le amministrazioni pubbliche;
- nelle organizzazioni di categoria, per monitorare le politiche di settore;
- nei media, per migliorare le informazioni che riguardano i cittadini;
- nelle società di pubbliche relazioni, perché i contatti tra aziende e istituzioni si basano su elevati standard tecnici ed etici;
- nelle organizzazioni non profit, perché anche il bene va fatto bene.

### **Conoscenze per l'accesso**

Viene richiesta l'effettuazione del TEC (Test delle conoscenze in ingresso) con le modalità definite sul sito <http://tec.ariel.ctu.unimi.it>

Il test costituisce un valido strumento di autovalutazione delle proprie attitudini e competenze di base. Il test non costituisce uno sbarramento all'immatricolazione e può essere sostenuto anche dopo l'immatricolazione. Il superamento è condizione necessaria per poter essere ammessi agli esami delle rispettive aree disciplinari.

Le conoscenze richieste per l'accesso al corso di laurea fanno riferimento a quattro aree di competenza: Lingua italiana, Lingua inglese, Logica e matematica, Cultura generale.

I tutor responsabili del TEC sono indicati anch'essi sul sito <http://tec.ariel.ctu.unimi.it>, che viene costantemente aggiornato. Se ne consiglia quindi la frequente consultazione.

### **Lauree Magistrali a cui si può accedere**

La laurea in Management pubblico consente l'accesso a una molteplicità di lauree magistrali nel campo del management e delle scienze dell'amministrazione. Presso la Facoltà di Scienze Politiche, Economiche e Sociali, il diretto proseguimento è il corso di laurea magistrale in Amministrazioni e politiche pubbliche (LM-63), cui si accede previo il rispetto dei criteri di ammissione.

### **Struttura del corso**

Il corso prevede:

- 17 esami con voto, uguali per tutti
- 2 esami con voto, a scelta dello studente in un pacchetto di insegnamenti definito
- 1 o 2 esami a scelta dello studente (per un totale di 12 crediti)
- 1 idoneità di lingua inglese (pari al livello B1)
- 1 accertamento delle competenze informatiche (pari al livello full ECDL)
- 1 altra attività formativa, per l'accompagnamento al mondo del lavoro
- la prova finale

### **Note**

1) La scelta degli insegnamenti in alternativa sarà limitata a quelli effettivamente impartiti

#### **2) ISCRIZIONE A TEMPO PARZIALE**

Il corso di laurea Management Pubblico consente l'iscrizione nella modalità 'a tempo parziale'. Questa soluzione è rivolta agli studenti che, per giustificate ragioni di lavoro, familiari, di salute, o perché disabili, o per altri validi motivi, non siano in grado di seguire con continuità le lezioni e prevedano di non poter sostenere nei tempi previsti le relative prove di valutazione.

I vantaggi di questa scelta sono i seguenti:

- gli studenti possono conseguire la laurea in cinque anni, anziché in tre, senza cadere nella condizione di fuori corso
- l'importo annuale delle tasse universitarie è sensibilmente ridotto, nella misura stabilita dal Consiglio di amministrazione
- gli studenti sono assistiti da un tutor, con il quale possono entrare in contatto per email o per telefono, con le modalità indicate nel sito internet del corso [www.ammini.org/map/tutor.html](http://www.ammini.org/map/tutor.html)
- gli studenti possono usufruire delle iniziative espressamente organizzate per chi non può frequentare, quali gli incontri al sabato mattina o la didattica online.

Le matricole che si iscrivono scegliendo la modalità a tempo parziale sono invitate a mettersi in contatto con la prof. Maddalena Sorrentino ([maddalena.sorrentino@unimi.it](mailto:maddalena.sorrentino@unimi.it)), che li indirizzerà verso il loro personale tutor.

Con l'aiuto di quest'ultimo, lo studente definirà il suo piano di lavoro individuale, tenendo conto della natura dell'impedimento a frequentare e delle risorse predisposte annualmente dal Corso di laurea.

Al momento dell'iscrizione a un nuovo anno accademico, è comunque consentito per un'unica volta il passaggio alla condizione "a tempo pieno", con l'assunzione dei relativi carichi contributivi.

### **Articolazione degli insegnamenti**

E' facoltà degli studenti anticipare gli insegnamenti previsti in anni successivi a quello a cui sono iscritti, fatto salvo il rispetto delle propedeuticità. Si raccomanda di considerare questa opportunità per utilizzare al meglio la distribuzione degli insegnamenti nelle varie fasce orarie.

### **Prove di lingua / Informatica**

L'idoneità di lingua inglese si consegue, al termine del corso, con una prova senza voto. Chi ha già una certificazione di livello pari o superiore al B1, può avere immediatamente riconosciuti i 3 crediti e può accedere direttamente all'insegnamento di English for Communication in Management.

Il corso di laurea prevede un accertamento di abilità informatiche di livello equivalente all'ECDL Full. L'accertamento si consegue con una prova senza voto. Chi ha già una certificazione ECDL Full può avere immediatamente riconosciuti i 3 crediti.

Tra le ulteriori attività a scelta dello studente è inoltre prevista la possibilità di accertamento di competenze informatiche progredite (informazioni al link [http://www.facoltaspes.unimi.it/CorsiDiLaurea/9648\\_ITA\\_HTML.html#c9653](http://www.facoltaspes.unimi.it/CorsiDiLaurea/9648_ITA_HTML.html#c9653)).

### Obbligo di frequenza

La frequenza è fortemente consigliata. Il corso di laurea consente comunque l'iscrizione nella modalità 'a tempo parziale'.

### Modalità di valutazione del profitto

La prova conclusiva dei corsi consiste in un esame con voto verbalizzato in trentesimi. Nel caso degli Accertamenti la prova conclusiva prevede invece un giudizio di 'approvato/respinto'. I programmi di esame si trovano sul sito <http://www.facoltaspes.unimi.it>.

### Formulazione e presentazione piano di studi

Di norma la compilazione è prevista a partire dal secondo anno.

### Caratteristiche della prova finale

La laurea in Management pubblico si consegue con il superamento di una prova finale, corrispondente a 6 crediti, che può consistere:

- nella redazione e discussione di un elaborato scritto
- nell'approfondimento della relazione di tirocinio
- nel disegno e nella realizzazione di progetti su supporto digitale.

Di norma, l'argomento e il formato della prova devono essere concordati con il docente di un insegnamento del Corso di laurea del quale si sia sostenuto l'esame.

### Criteri di ammissione alla prova finale

Per essere ammesso alla prova finale lo studente deve aver conseguito 174 crediti.

### Cosa offre il corso di studi

- PROGRAMMA ERASMUS+

Gli studenti iscritti potranno effettuare un soggiorno all'estero nel quadro del programma ERASMUS+ che offre l'opportunità di vivere un'esperienza di studio all'estero (frequenza di corsi, sostenimento di esami, preparazione della tesi, attività di ricerca) ottenendo il riconoscimento nella propria carriera accademica delle attività formative svolte.

Erasmus+ prevede anche la mobilità per Placement, ovvero la possibilità di svolgere un tirocinio formativo all'estero presso imprese o altre organizzazioni. Nell'ambito del nuovo programma Erasmus+ sono previste le seguenti novità per la mobilità per studio e placement: a) possibilità di effettuare un'esperienza di mobilità all'estero per un totale di 12 mesi (tra mobilità per studio e placement) ; b) apertura della mobilità per placement anche agli studenti neo-laureati (entro 12 mesi dal conseguimento della laurea). Possono candidarsi ad Erasmus+ anche gli studenti che abbiano già svolto un periodo di mobilità nell'ambito di LLP/Erasmus (sia studio che placement), tenendo tuttavia presente che nel totale dei 12 mesi di mobilità possibili per ogni ciclo di studio previsti in Erasmus+, verranno conteggiati anche i mesi di mobilità svolti precedentemente.

## MODALITA' DI ACCESSO: 1° ANNO LIBERO

### Istruzioni operative

Per tutte le informazioni relative alle date di immatricolazione consultare il sito web: <http://www.unimi.it/studenti/matricole/77596.htm>

### N° posti riservati a studenti extracomunitari non soggiornanti in Italia

25

<b>1° ANNO DI CORSO Attività formative obbligatorie</b>		
<b>Attività formativa</b>	<b>Cfu</b>	<b>Settore</b>
Accertamento abilità informatiche	3	INF/01
Idoneità di lingua inglese	3	L-LIN/12
Metodi quantitativi e statistica per le scienze sociali	12	SECS-S/01, SECS-S/06
Metodologia della ricerca sociale	9	SPS/07
Totale CFU obbligatori		27
<b>Attività a scelta</b>		
<b>Gli studenti devono conseguire 9 CFU in uno degli insegnamenti di seguito indicati. Per la frequenza dell'insegnamento di Public Law è raccomandata la conoscenza della lingua inglese.</b>		
Diritto pubblico	9	IUS/09
Public Law	9	IUS/09
<b>Gli studenti devono conseguire 9 CFU in uno degli insegnamenti di seguito indicati. Per la frequenza dell'insegnamento di</b>		

<b>Political Science è raccomandata la conoscenza della lingua inglese.</b>		
Political Science	9	SPS/04
Sistemi politici e amministrativi	9	SPS/04
<b>Gli studenti devono conseguire 9 CFU in uno degli insegnamenti di seguito indicati. Per la frequenza dell'insegnamento di Sociology è raccomandata la conoscenza della lingua inglese.</b>		
Sociologia dell'organizzazione	9	SPS/09
Sociology	9	SPS/07
<b>2° ANNO DI CORSO (da attivare a partire dall'a.a. 2015/16) Attività formative obbligatorie</b>		
<b>Attività formativa</b>	<b>Cfu</b>	<b>Settore</b>
Diritto amministrativo	9	IUS/10
Economia - Jean Monnet Chair in EU Public Finance	12	SECS-P/02, SECS-P/01
Economia delle aziende e delle amministrazioni pubbliche	9	SECS-P/07
English for Communication in Management	9	L-LIN/12
Etica pubblica	6	SPS/01
Istituzioni di diritto dell'Unione Europea	6	IUS/14
Organizzazione delle amministrazioni	6	SECS-P/10
Psicologia delle decisioni di gruppo	6	M-PSI/05
	Totale CFU obbligatori	63
<b>3° ANNO DI CORSO (da attivare a partire dall'a.a. 2016/17) Attività formative obbligatorie</b>		
<b>Attività formativa</b>	<b>Cfu</b>	<b>Settore</b>
Diritto del lavoro nelle amministrazioni pubbliche	6	IUS/07
Diritto dell'organizzazione pubblica	6	IUS/10
Politiche pubbliche	9	SPS/04
Scienza delle finanze e politiche pubbliche dell'Unione Europea - Jean Monnet Chair in EU Public Finance	9	SECS-P/03
	Totale CFU obbligatori	30
<b>Attività a scelta</b>		
<b>Lo studente deve conseguire 12 CFU scegliendo tra due dei seguenti insegnamenti:</b>		
Analisi costi benefici	6	SECS-P/03
Comunicazione pubblica	6	SPS/08
Diritto dei contratti pubblici	6	IUS/10
Diritto dell'economia	6	IUS/05
Economia dei servizi pubblici	6	SECS-P/08
Economia della regolazione	6	SECS-P/03
Istituzioni di diritto privato	6	IUS/01
<b>Altre attività a scelta</b>		
<b>Lo studente deve conseguire 12 CFU a scelta libera, anche con esami in insegnamenti impartiti in altri corsi di laurea o in altre facoltà.</b>		
<b>Lo studente deve conseguire 3 CFU per Altre attività formative attraverso:</b>		
- competenze informatiche progredite		
- accertamento conoscenze progredite di lingua inglese (certificatore: prof.ssa Miriam Bait miriam.bait@unimi.it)		
- stage (certificatore: prof. Gabriele Bottino gabriele.bottino@unimi.it)		
- relazione sull'attività lavorativa, da concordare con un docente		
- frequenza di corsi, anche esterni, previa approvazione del prof. Gabriele Bottino gabriele.bottino@unimi.it)		
Accertamento conoscenze linguistiche progredite: inglese	3	L-LIN/12
Accertamento di abilità informatiche progredite (triennale)	3	INF/01
<b>Attività conclusive</b>		
Prova finale	6	
	Totale CFU obbligatori	6

## PROPEDEUTICITA'

Propedeuticità legate al superamento delle singole aree del TEC (Test delle conoscenze in ingresso):

- Area: Cultura generale. Il superamento di questa area del test è necessario per potersi iscrivere all'esame di Sistemi politici e amministrativi/Political Science (tutor: dott. Andrea Ceron andrea.ceron@unimi.it)
- Area: Lingua inglese (test o certificazione B1). Il superamento di questa area del test o il possesso di una certificazione di livello B1 è necessario per potersi iscrivere all'esame English for Communication in Management (tutor: dott. Miriam Bait miriam.bait@unimi.it)
- Area: Logica e Matematica. Il superamento di questa area del test è necessario per potersi iscrivere all'esame di Metodi quantitativi e statistica per le scienze sociali

Propedeuticità successive al TEC:

Diritto pubblico/Public Law è propedeutico a Istituzioni di diritto dell'Unione Europea, Diritto amministrativo, Diritto dell'organizzazione pubblica, Diritto del lavoro nelle pubbliche amministrazioni, Diritto dell'economia, Diritto dei contratti

pubblici.

L' idoneità di lingua inglese o il possesso di una certificazione di livello B1 è propedeutico a English for Communication in Management.

Metodi quantitativi e statistica per le scienze sociali è propedeutico a Economia.

Economia è propedeutico a Scienza delle finanze e a Politiche pubbliche.

Sistemi politici e amministrativi/Political Science è propedeutico a Politiche pubbliche.