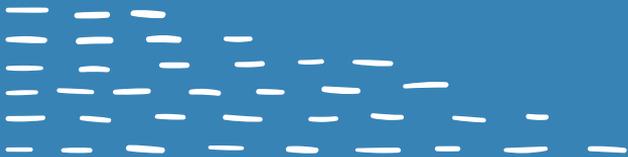


 Manpower®



Buongiorno





Roberta Romaniello
Project Manager PA Sanità e Utility
ManpowerGroup



Manuela Di Paola
Recruiter Specialist
ManpowerGroup

Group Worldwide Overview

70 Anni d'esperienza nelle Global Workforce Solutions



Fatturato

\$21 billion



88%

del fatturato generato fuori dagli U.S.A.



80 Nazioni



28,000
dipendenti



2,500
Uffici

- Ogni giorno impiega **600,000+** persone
- Connette **milioni** di persone con le aziende, ogni giorno

Most Trusted Brand nel settore



Strong and Connected Brands



ManpowerGroup®



Manpower®



Experis®
ManpowerGroup



Talent
Solutions
ManpowerGroup

Manpower®



Group Worldwide Overview

Oltre 20 anni d'esperienza in Italia

Dal 1994 Ricerca
e Selezione

Dal 1997 Lavoro
Temporaneo

Most Trusted Brand nel settore

2023 WORLD'S MOST
ETHICAL
COMPANIES[®]
ETHISPHERE

FORTUNE
WORLD'S MOST
ADMIRED
COMPANIES[™] 2018

Strong and Connected Brands



20 Regioni



1.800
dipendenti



230
Filiali

- Ogni anno oltre **110.000** persone lavorano con ManpowerGroup
- **15.000** clienti

Manpower[®]

Young
Talent in Action


ManpowerGroup[®]


Manpower[®]


Experis[®]
ManpowerGroup


Talent
Solutions
ManpowerGroup

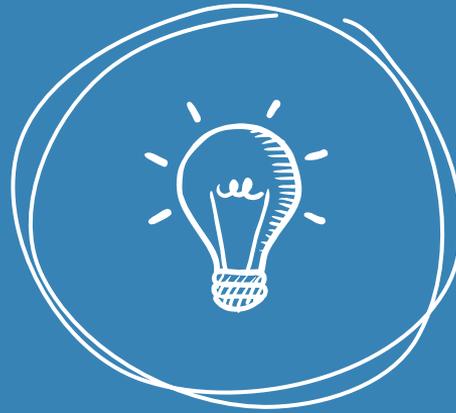
-01-

|| CV

efficace

 Manpower®

 Young
Talent in Action

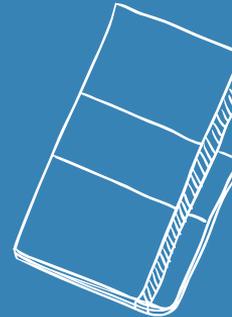


A cosa serve un CV?

Per essere selezionato

Per essere convocato al colloquio

Per far capire chi sono



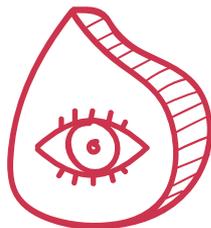
II CV DEVE ESSERE:



COERENTE

dalla posizione ricercata al percorso formativo e professionale

**SCORREVOLE,
LEGGIBILE e
SCRITTO
CORRETTAMENTE**



PROFESSIONALE

far emergere conoscenze, capacità e competenze

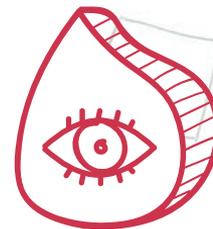


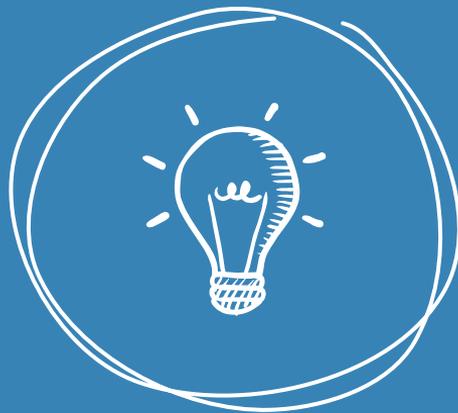
PERSONALE



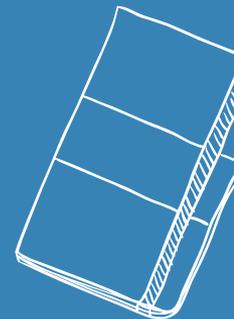
COMPLETO

**ESTETICAMENTE
PIACEVOLE**





LEGGIAMO un po' di CV?



Esempio di CV

1

EDOARDO ROMANO

CONTATTI

Via Malatesta 138, 00176, Rom

347 7896733

edoardo.romano@cloud.it

www.casaeditricelesnespole.com/romano

Twitter: @edoardoromanoscriv e

COMPETENZE

- Creatività
- Precisione
- Comprensione del lettore-target
- Abilità negli adattamenti
- Pazienza
- Documentazione scrupolosa delle fonti

COMPETENZE INFORMATICHE E LINGUISTICHE

Conoscenza pacchetto Microsoft Office avanzata
Conoscenza G Suite: avanzata
Conoscenza lingua inglese: intermedi

DATA DI NASCITA

18/09/1990

PROFILO PROFESSIONALE

Autore di sei romanzi pubblicati da Lubecca, Solesopra e Le Nespe; insegna latino e greco a studenti di liceo e scrittura creativa ad ad presso corsi serali e di formazione. Creativo nelle idee e preciso e stesura, provvede attivamente alla promozione di libri e scritti sia on che in tour.

ROMANZI PUBBLICATI

Malinconia inglese, Casa editrice Lubecca, 20
Lo spazio di Dev orak, Casa editrice Lubecca, 2
Non avvo capito niente, Casa editrice Solesopra, 2
Videocassette e altri ricatti, Casa editrice Solesopra, 2
La scala verde oliva, Casa editrice Solesopra, 2
Hathar vive qui, Casa editrice Le Nespole, 21

ESPERIENZE PROFESSIONALI

Insegnante di latino e greco 01/2005 - ad oggi
Scuole Paritarie San Vincenzo Roma

- Progettazione di piani di apprendimento dettagliati
- Coinvolgimento degli studenti attraverso l'uso di scrittura creat
- Organizzazione di attività di apprendimento interattivo inerenti svraria argomenti, tra cui analisi delle parole, comprensione testuale e fluid di lettura.

Insegnante di Italiano 01/2008 - 01/2011

Scuola Media Parificata Regina Coeli Roma

- Realizzazione di racconti ed elaborati di vario tipo partendo dal esperienze degli alunni
- Guida di incontri e seminari esperienziali sulle tecniche di scrittura creativa.

FORMAZIONE

Master in Scrittura Creativa: Il romanzo 2013/2010

Scuola di Scrittura Salinger Torino

Dottorato di Ricerca in Semiotica Classica Storytelling e personaggi chiave: sviluppo dell'intreccio e topoi ricorrenti in epoca ellenistica, 11/2007

Università La Sapienza Roma

Laurea in Lettere Classiche 11/2004

Università La Sapienza Roma

Diploma di Liceo Classico 06/1999

Liceo Classico Manfredini Terracina

Esempio di CV

2

Mario Rossi



Dati personali

Domicilio: *Via Giallo, 2 - Milano (MI)*
Data e luogo di nascita: 1 gennaio 1960 - Canicatti
email: mario.rossi@gmail.com
tel.: +39.328.1111111

Titolare di patente A e B ed auto-munito. Patente per muletto.

Esperienze lavorative

▲ da settembre 1990 ad oggi - *Pincopalla Spa*

Produzione industriale di semilavorati.

Ruolo: *Responsabile di reparto (V Liv C.C.N.L. METALMECCANICO)*

Mansioni: gestione del reparto macchine semiautomatiche per la saldatura (organizzazione, attrezzatura e preparazione del lavoro, responsabile del gruppo di lavoro (6 persone); controllo del prodotto finito e in sinergia con l'ufficio produzione calcolo dei tempi per le consegne; uso del muletto per scarico/carico materiale a magazzino e relativa certificazione (Iso, 9001 - Visio 2000).

▲ da giugno 1979 agosto 1990 - *Pincopalla 2 Spa*

Produzione industriale di semilavorati.

Ruolo: *Operaio IV Liv - C.C.N.L. METALMECCANICO*

Mansioni: *Profilatore* su macchine semiautomatiche; attrezzatura presse, profila e produzione; uso del muletto per scarico/carico materiale.

▲ da settembre 1977 a maggio 1979 - *Pincopalla 3 Spa*

Produzione industriale di semilavorati.

Ruolo: *Apprendista C.C.N.L. METALMECCANICO*

Mansioni: *Profilatore* su macchine semiautomatiche.

Istruzione

▲ 1974/1977 - **Istituto professionale.**

Qualifica conseguita: *Attestato di tornitore e fresatore.*

▲ 1974 - **Diploma di scuola media inferiore**

Altri corsi significativi:

- Corso per l'uso Muletto.
- Corso per l'uso Carroponi.

At sensi delle vigenti normative sulla tutela della privacy, autorizzo al trattamento dei miei dati personali

Milano, aprile 2018

Mario Rossi

Modello CV ideato da biancalavoro.it

Esempio di CV

4

Arianna Balze
Scenografa

Nata a Roma
domicilio a Milano
Arianna.balze@gmail.com
+39.328.2222222

Giovane intraprendente scenografa con pluriennale esperienza cinematografica e televisiva nonché pubblicitaria. Perfettamente autonoma nella gestione degli incarichi, affinate competenze pratiche, grande senso estetico. Esperienza nella gestione di gruppi di lavoro anche multietnici.

Esperienze significative come scenografa

Cinema

A Ruota Libera (2000, di Vincenzo Salemme)
Merry Christmas (2001, di Neri Parenti)
Christmas in Love (2004, di Neri Parenti)
Non Aver Paura (2005, di Angelo Longoni)
Benvenuti al Sud (2010, di Luca Miniero)

Televisione

Non lasciamoci piu' 2' (Rai - 2001)
Una donna per amico 3' (Rai - 2002)
L'ultima pallottola (Mediaset - 2003)
Mai storie d'amore in cucina (Rai - 2004)
L'uomo sbaagliato (Rai - 2005)
Chi vuol essere milionario (Mediaset 2006-2009)

Dal 1996 al 1999: *incarichi saltuari presso Mediaset/Rai come* Apprendista scenografa.

Istruzione

1996 - Accademia delle Belle Arti - Milano - Qualifica conseguita: *Scenografa* - 110/110
1991 - Liceo Artistico Statale - Qualifica conseguita: *Diploma di maturità artistica*
1997 - Stage - Mediaset.
2000 - Corso di scenografia per il cinema - Los Angeles.

Conoscenze linguistiche

Inglese: *Ottimo. Numerose permanenze all'estero.*
Francese: *Buono.*

Conoscenze informatiche

Ottima conoscenza dei più moderni ed utilizzati sistemi operativi e software: Microsoft Office (Word, Excel, etc...), browser di navigazione web e clienti di posta elettronica.

Ottima conoscenza di AutoCAD e Photoshop.

Ai sensi delle vigenti normative sulla tutela della privacy, autorizzo al trattamento dei miei dati personali

Milano, aprile 2018

Arianna Balze

Modello CV ideato da biancolavoro

Esempio di CV

5



Beatrice Fontana

3486708455
bea.fontana@gmail.com
via Bonsi 25, 32021, Agordo, BL
Patente di guida: B

PROFILO PROFESSIONALE

Diplomata presso il Liceo Scientifico Einstein con 98/100, con buona conoscenza in ambito scientifico/matematico e forte motivazione ad intraprendere un lavoro temporaneo o stagionale da barista per potersi mantenere agli studi futuri. Vorrebbe iniziare il primo anno di corso della Facoltà di Matematica presso l'Università degli Studi di Trento a partire da settembre 2023. Può contare su buone doti organizzative e di gestione del tempo. Sa inserirsi senza troppe difficoltà in nuovi contesti lavorativi grazie a spirito di squadra e ottime capacità di ascolto e comunicazione.

FORMAZIONE

06/2020
Liceo Scientifico Einstein | Belluno
Diploma di Liceo Scientifico. Voto esame di stato: 98/100

CORSI EXTRA SCOLASTICI

2019: Corso di codice HTML base extracurricolare presso Liceo Einstein, Belluno
2016: Corso di lettura espressiva presso Teatro Sociale, Agordo

LINGUE

Italiano: Madrelingua
Inglese:

Base	A2	Tedesco:	A2
		Base	

HOBBY E INTERESSI

Montagna, passeggiate, snowboard, recitazione.

COMPETENZE

- Capacità di adattamento e flessibilità
- Predisposizione al lavoro di squadra
- Consapevolezza interculturale
- Forte motivazione e attitudine propositiva
- Capacità comunicative e relazionali
- Pensiero analitico e capacità di problem solving
- Capacità di gestione del tempo
- Capacità di ascolto attivo

COMPETENZE INFORMATICHE

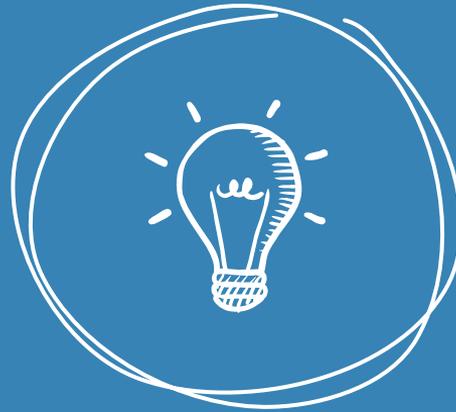
Conoscenza pacchetto Microsoft Office: intermedia
Conoscenza G Suite: intermedia
Conoscenza principali social media: avanzata
Coding HTML: base (corso scolastico)

VOLONTARIATO

2021: Consegna buste spesa a famiglie richiedenti con Fondazione Banco Alimentare, Belluno
2019: Attività di doposcuola ai bambini del Centro Estivo Associativo

DATA DI NASCITA

11/11/2001



Sai che esistono diversi tipi di struttura del cv?

Tu quale utilizzi?

Come organizzi i contenuti?

CV - CRONOLOGICO INVERSO

Utile per evidenziare il proprio percorso di crescita professionale e formativo.

G E O R G E
N I C H O L S O N

PROFESSIONAL TITLE

OBJECTIVE

Let's make it clear: no lies on your resume. Only true information. You will get the job! At once if you don't show your real worthiness - it will be more difficult to do it while interviewing. A resume is your story that includes your education, career path, personal qualities and position that you are looking for.

WORK EXPERIENCE

ENTER YOUR JOB POSITION HERE
Company | 2016 — 2017

Below the company name you should briefly (7-10 words) mention about its field. For example: it's among the top 5 companies in the consumer credit area. It must be exact, measurable, imposing and correspond to the position, for instance:

- During four weeks I brought to the market a new product that helped to earn 800,000 dollars in half of the year (marketing manager).
- I negotiated with the manufacturer and delayed payment to 30 days, having saved on credits 100,000 monthly.

Key achievement:

- So much is written! Why not check your CV for mistakes and misprints!
- Don't hesitate to delete the paragraphs that you don't need.

ENTER YOUR JOB POSITION HERE
Company | 2012 — 2014

If the company is not that well-known but it works with well-known brands - you should definitely mention that. For instance: «Autosuperduperleasting» (leasing partner of BMW, Mercedes-Benz, Audi, Honda). Big-league brand names used together with unknown companies significantly influences the perception.

Key achievement:

- Don't forget to save the changes in this document after you fill it in.
- We created this template for easy editing but if something happens, you can always recall last corrective (ctrl + z) or (command + z).

ENTER YOUR JOB POSITION HERE
Company | 2010 — 2012

Your resume should consist of simple words and phrases, there should be no words copied from your service instructions, phrases should be written by yourself, not copied from Internet. It is not appropriate to write explanations, comments, references,

CONTACT

☎ 234.981.2238

✉ enteryoure-mail@mail.com

in LinkedIn.com/in/Username

📍 Dexter Street 15, New York

EDUCATION

MASTER'S DEGREE, MAJOR
Walden University
2003 — 2007

BACHELOR'S DEGREE, MAJOR
Princeton University
1997 — 2001

SKILLS

| Professional Attention to Detail



LIMITI

- Evidenzia un percorso frammentato: cambi frequenti di lavoro (ruoli, settori), periodi di inattività, mancata evoluzione Professionale



PUNTI DI FORZA

- È il più diffuso e facilmente consultabile
- Descrive in modo sequenziale la storia professionale e formativa
- Delinea un percorso fluido e coerente



CV - FUNZIONALE

Utile per **aggregare esperienze professionali** simili in base al tipo di settore, attività e ruolo.
Non è necessario seguire l'ordine cronologico





ELLA ESPOSITO
MANAGER • 00030, COLONNA, ITALIA • 0368 0134645

◦ INFO PERSONALI ◦

Via Colonnello Galliano 5
00030, Colonna
Italia
0368 0134645
e.esposito01@hotmail.com

Data e luogo di nascita
23/05/1990
Roma

Nazionalità
Italiana

◦ COMPETENZE ◦

Competenze servizio clienti
superiore

Competenze di gestione dei
progetti

Abilità di multitasking

Competenze di Problem Solving

Strategie di vendita

PROFILO PROFESSIONALE

General Manager esperto e motivato con una preziosa esperienza di settore e una passione per la gestione. Risultati orientati alla collaborazione con membri del team al fine di raggiungere gli obiettivi. Esperienza nell'impostazione delle vendite e del settore culinario e propensione alla gestione efficace di tutte le operazioni.

ESPERIENZA LAVORATIVA

General Manager presso H&M, Roma
settembre 2014 — dicembre 2017

- Funzione di leader di successo, promozione e raggiungimento del successo commerciale.
- Motivazione dei collaboratori a dare il massimo e aumento a dismisura della produttività di negozio.
- Identificazione e massimizzazione delle opportunità di vendita e aumento dei tassi di mantenimento dei clienti.
- Gestione di successo del merchandising visivo e impegno nella promozione della visione aziendale.
- Condizione delle attività di reclutamento e formazione dei nuovi collaboratori.

Assistente Store Manager presso H&M, Roma
settembre 2012 — settembre 2014

- Fornitura di assistenza ottimale al General Manager e gestione di una serie di compiti.
- Assistenza nel reclutamento e nella formazione dei nuovi collaboratori, monitorando la produttività degli attuali collaboratori.
- Verifica di un ambiente di vendita ordinato e attrattivo e assistenza nella configurazione delle vetrine.
- Gestione dei registri di lavoro e organizzazione delle pratiche dei collaboratori.
- Assistenza nella redazione e distribuzione buste paga ai dipendenti.



LIMITI

- L'elaborazione è più complessa e specifica
- Tale struttura è meno familiare per recruiter e la lettura meno scorrevole



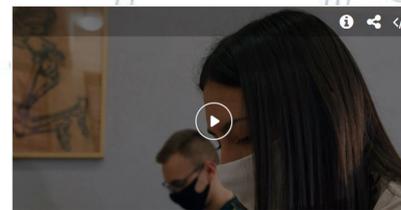
PUNTI DI FORZA

- Evidenzia in un'unica sezione le competenze, anche se acquisite ed espresse in diverse esperienze professionali
- Non evidenzia eventuali periodi di inattività
- Utile se si ha poca esperienza

CV - EUROPASS

È il modello standard che puoi creare e scaricare qui:

<https://europa.eu/europass/it>



Maria Rossi

Nazionalità : Italiana | (+39) 066698886 | maria.rossi@mafi.com | maria.rossi@mafi.com

Presentazione
Ho esperienza di diversi anni come Assistente di direzione, amo il mio lavoro e mi piacerebbe mettermi alla prova in un altro settore. La vostra azienda mi interessa particolarmente. Sono attenta ed entusiasta, mi impegno per portare sempre a termine i miei progetti. Spero di poter condividere la mia esperienza con voi.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

2020 - Roma, Italia
LAUREA MAGISTRALE IN RELAZIONI INTERNAZIONALI - Università di Roma LA SAPIENZA

2018 - Roma, Italia
DIPLOMA LICEO LINGUISTICO - Liceo classico statale B.Russell

ESPERIENZA LAVORATIVA

2022 - ATTUALE - Milano, Italia
ASSISTENTE DI DIREZIONE - CARREFOUR

- Organizzazione e archiviazione di pratiche e documenti di lavoro e personali.
- Gestione e archiviazione della corrispondenza.
- Organizzazione meeting e affiancamento al Manager.

01/08/2020 - 05/04/2021 - Roma, Italia
ASSISTENTE DI DIREZIONE - NIKE

- Supporto a 360 all'Executive.
- Gestione e archiviazione della corrispondenza.
- Organizzazione Business Travel.
- Organizzazione meeting e affiancamento al Manager.

COMPETENZE LINGUISTICHE

Lingua madre : **ITALIANO**

Altre lingue :
SPAGNOLO INGLESE FRANCESE

COMPETENZE DIGITALI

Microsoft Word | Microsoft Excel | Power Point | Social Media | Outlook | Microsoft Powerpoint

PATENTE DI GUIDA
Patente di guida : B



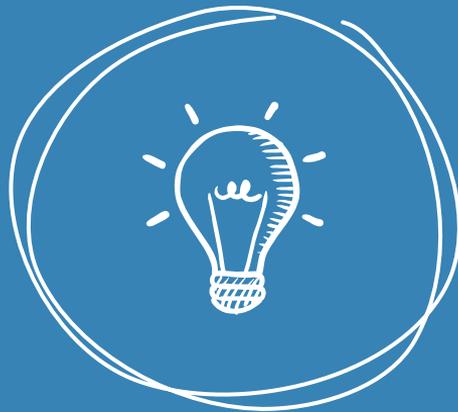
LIMITI

- Più complesso da elaborare
- Layout non permette la personalizzazione
- Può risultare di difficile lettura per recruiter non esperti
- Non si adatta a tutti i contesti professionali

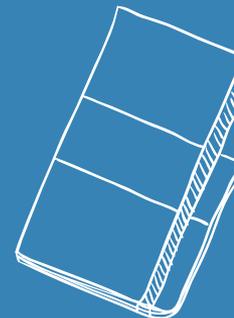


PUNTI DI FORZA

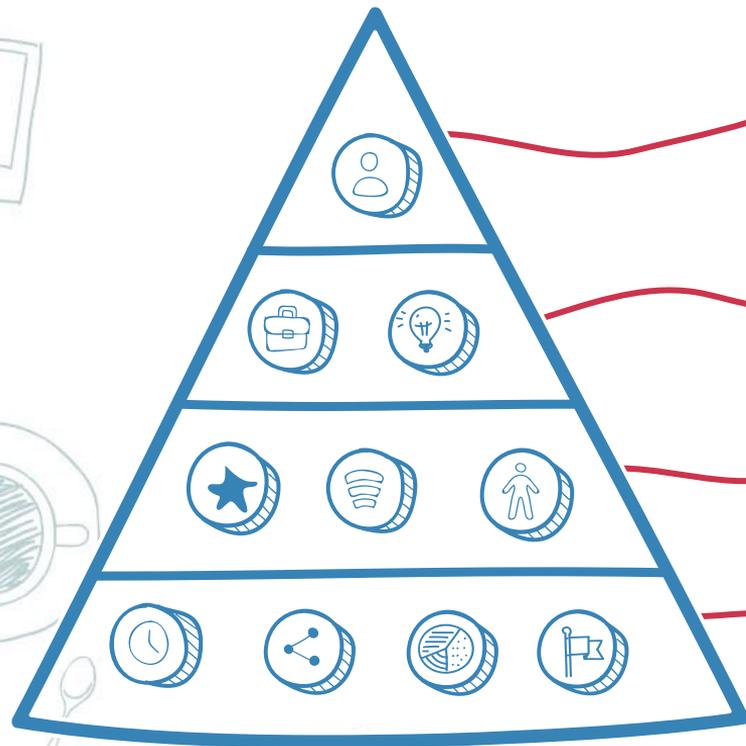
- Modello conosciuto dai recruiter
- Già strutturato, la compilazione è guidata
- Evidenzia sia le competenze che le esperienze, professionali e non.



**Quali sezioni deve
contenere un CV?**



CV – Sezioni



Informazioni personali di base e di contatto

Istruzione e Formazione

Competenze

Riepilogo (profilo personale e obiettivi)

Viaggi

Disponibilità a trasferte

Esperienza lavorativa

Riconoscimenti, certificazioni e organizzazioni

Interessi

Patente guida

Informativa sulla privacy

Progetti e iniziative sociali

CV – Sezioni



Informazioni personali di base e di contatto

Riepilogo (profilo personale e obiettivi)

Esperienza lavorativa

Istruzione e Formazione

Competenze

Riconoscimenti, certificazioni e organizzazioni

Interessi

Informativa sulla privacy

Viaggi

Disponibilità a trasferte

Patente guida

Progetti e iniziative sociali

CV – Sezioni

Nome e dati di contatto

Chi sono, cosa offro e cerco

Competenze chiave

Esperienze di lavoro dalla più recente

Mattia Loy
 • 3932079331 • mattia@young.com • 139.3147
 • residente a Parma • nato a Cagliari il 12/04/79

HR BUSINESS PARTNER

Psicologo del lavoro da oltre 10 anni allo sviluppo della Risorse Umane e delle organizzazioni nelle multinazionali di: Ricerca & Selezione, Formazione e Sviluppo Organizzativo e supporto di PMI, grandi imprese e istituzioni in Italia, UK e Svizzera.
 Il mio interesse per le persone HR consiste di sviluppare relazioni positive e tutti i livelli e di sviluppare costantemente il loro potenziale. Qualità e passione, insieme ad approccio interdisciplinare ed alla comprensione delle esigenze, nel perseguire il successo. Il rapporto fra cause ed effetti per sviluppare da più efficace problem solving. Ricerca nuove idee nel deployment HR di un'azienda alla guida dedicati in successo, disponibile al trattamento.

COMPETENZE CHIAVE

- ✓ Gestione Risorse Umane
- ✓ Ricerca & Selezione
- ✓ Formazione & Coaching
- ✓ Project Management
- ✓ Comunicazione
- ✓ Psicometria

CARRIERA E TRAGUARDI

HR Generalist & Consultant Sinapsi Group, Parma 2016 – in corso
HR interno e consulente HR esterno per agenzie di consulenza specializzate in sviluppo commerciale in Italia & Europa

- Responsabile per Ricerca & Selezione, Formazione, Coaching, Assessment e Performance per Sinapsi e clienti esterni
- Gestione grandi clienti leader in più settori, come: Trasmobiliare, Turista, Finanze, Scuola, Gruppo Hotel e GDP
- Supporto l'engagement delle oltre 200 risorse umane di Sinapsi Group, cooperando alla strategia aziendale
- Clienti alle gestioni di più progetti in multi-setting, secondo tutte le fasi e con assoluto rispetto delle scadenze
- Collaboro all'interno con l'ufficio amministrativo per paghe, contratti, inserimento a gestione dei candidati

Principali traguardi conseguiti:

- Acquisito primo cliente in Svizzera ed introdotto gli strumenti psicometrici Lumina Learning presso Permatt
- Effettuato check-up del Call Center outsource interno collegando gli skill comunicativi al KPI, riducendo i turnover
- Ricerca corrente nella HRD in tandem con employer branding, engagement candidate e database focalizzate di CV
- Monitoraggio metodologico per la performance della HRD, con KPI, percentuale successo, Rateo d'investimento
- Curatela progetti di ricerca e selezione aperti dal 2013 con grande soddisfazione dei clienti ed alta retention
- Dal 2021 formatore per il Master SEDA, con lezioni e progetto sulla psicologia del lavoro e Risorse Umane

Copywriter Curriculum Vincente 2016 – in corso
Coautore di otto brand per diffusione in scrittura professionale del CV in Italia, poi portato in Sinapsi Group

- Gestisco attività di copywriting e comunicazione B2C sul blog www.curriculumvincente.it per marketing educativo
- Attivo le competenze in recruiting per la scrittura del CV ai clienti, con creazione database privato di contatti

HR Business Partner AI Pharmaceuticals, Londra, UK 2014 - 2015
Impresa di import export internazionale, vincitore del premio della Regione per l'innovazione e l'occupazione

- Specialista in selezione e ricerca del personale, consulenza in psicologia del lavoro e comunicazione B2C con l'azienda
- Gestione oltre 200 HR interne curando vari aspetti tra cui motivazione, retention e performance del personale
- Analizzai i bisogni e i punti aziendali sviluppando ogni job description e strategia operativa di ricerca commerciale
- Staffing della HRD nei vari reparti: vendita e marketing (religioso per meglio integrare i servizi interni)
- Sviluppato il mercato Italia, facilitando 20 nuovi clienti e stabilendo 5 nuove linee di produzione (€ 250.000/anno)



CARRIERA E TRAGUARDI (continua)

Consulente Risorse Umane Studio Paoletti, Cagliari e Roma 2010-2014
Alcolingo del lavoro libero professionista, in collaborazione per Roma con lo Studio Paoletti dal 2013

- Erogo consulenza HR completa ai clienti dello studio, fra cui selezione, formazione ed incremento di performance
- Servizio part-time clienti (chiarivi, HRD ed enti pubblici) come Banca di Credito Cooperativo, INPS e ICI
- Sviluppo strumenti di misura per la valutazione ed incremento della performance per i clienti dello studio
- Gestione adempimenti short list di nuovi talenti tra centinaia di CV ed amministrativa lettura di test psicometrici
- Supportata lo start-up del progetto OAG2 e finalizzato nella nuova azienda (gestione HR, sviluppo organizzativo)
- Esperienza in agenzie del recruiting (Internati, Verano, SAGSI) ed cultura aziendale di base in Sardegna
- Consulente Senior (CSC) per Tribunale di Cagliari e specialista in recruiting e reclutamento UCI, p.a. di Cagliari
- Sviluppo lo start-up di ESDR per promozione e turismo scientifico culturale dell'azienda in Sardegna
- Organizzo eventi sulle energie rinnovabili per l'azienda Nuova dell'Energia, con coinvolgimento di ENEL e CE4
- Studio rapporti con la università di Massa, con imprese come TAU e Politecnico per l'invio dei clienti del database

Junior recruiter e venditore HNI, Cagliari (part-time) 1999-2006
Vendita prodotti e servizi per centri di Asil, Sanitari, Ortopedi, HR e Mancatori scelta per pagare gli studi universitari

- Reclutati, formati e guidati 10 professionisti in vendita e marketing e risposta diretta, verso gli obiettivi aziendali
- Applicato la psicologia del lavoro nelle varie attività di comunicazione, marketing, vendite e brand positioning

RICERCHE SCIENTIFICHE (2008-14)

- Sostituzione teorica e valori teorizzati precisi e a tempo indimenticabile a confronto (modello di S. Schwartz)
- Metodi di business e confronto: predizione snella e punt in time di TOPIFA in PSAT e industrializzazione di massa
- Competenze ed consistenza nel 2014, ricerca empirica sul futuro del mercato del lavoro in Italia e formazione
- Psicologia delle vendite: il Rimanero, concetto psicologico che influenza i processi decisionali degli acquirenti

QUALIFICHE, FORMAZIONE E LINGUE

Master in HR & Organizzazioni Scuola Romana di Psicologia del Lavoro 110/110 con lode 2014

Laurea magistrale in Psicologia del Lavoro e delle Organizzazioni Sociali Cagliari 110/110 2009

Laurea triennale in Psicologia del Lavoro e delle Organizzazioni Sociali Cagliari 110/110 2005

Coaching specialist per la sviluppo organizzativo I/O2, UK e Alta Formazione 2013

Abilitazione nazionale alla professione di psicologo 2010

Principali corsi di specializzazione tenuti nel Regno Unito:

- Corso avanzato di Lingua Inglese (C1) – St. Giles di Brighton e Londra
- Management Internazionale HR, Gestione organizzativa e performance, Project management

Principali corsi di specializzazione tenuti in Italia:

- Personal PTV – coaching e sviluppo delle competenze trasversali con Roberto Re 2017 - in corso
- Corso di Lingua Francese – livello base (A1) – scuola "Trilingual", Parma 2007 - in corso
- Start-up di Impresa (in)
- Scienze, analisi e gestione delle risorse umane combinate
- HRD – corso di Management dell'Area e Spettacolo per l'Organizzazione teatri e Conferenze
- Corso di Comunicazione in TV e Radio – Formas TV, Milano

Lingue: • Inglese – C1; • Italiano business – Italiano – madrelingua • spagnolo, francese e russo: skill fluid di bilinguismo

Computer: Microsoft Windows, suite Office completa, utente avanzato; Mac OS, Linux, base. Gestionali HR, su, mobile

Patente: di Autoveicolo – **Interessi:** musica, arte, scienze, sport/calcio • **Associazioni:** International di Parma

Autografo e trattamento del mio dati personali, al sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003

Ricerche

Studi, qualifiche, lingue e altre competenze

Privacy, firma

RIEPILOGO

Che cos'è? A cosa serve?

È una breve descrizione di sé e della proprio percorso formativo e lavorativo correlata al ruolo per cui ci si candida.

In questa sezione, puoi inserire:

- 1 La formazione e/o l'esperienza professionale più attinente al ruolo
- 2 I principali risultati raggiunti durante l'esperienza formativa e/o lavorativa
- 3 Le competenze specifiche e trasferibili rispetto al ruolo
- 4 L'eventuale disponibilità a spostamenti o trasferimenti.

È una sezione facoltativa, ma consigliabile!

Mi sono specializzato in social media marketing per poter fare...

Manovale edile esperto

Sono una persona volenterosa

Ho scelto di proseguire gli studi all'estero perché

Sono la persona idonea per questa posizione

Il mio obiettivo professionale è poter sviluppare...

Ho acquisito un'elevata esperienza nell'ambito dell'impiantistica idraulica

FraSI & FraNO

✓ Mi sono specializzato in social media marketing per poter fare...

Manovale edile esperto

Sono una persona volenterosa

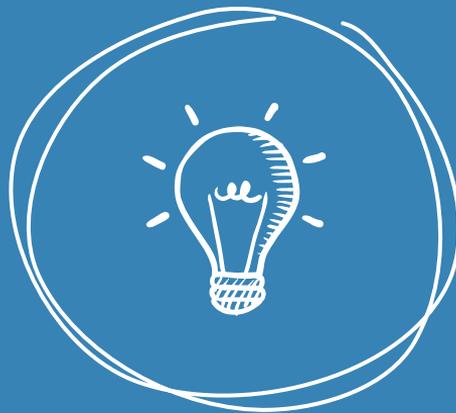
✓ Ho scelto di proseguire gli studi all'estero perché

Sono la persona idonea per questa posizione

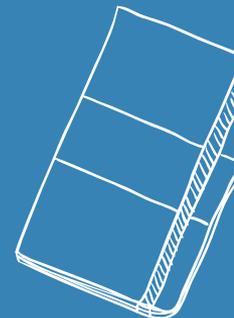
✓ Il mio obiettivo professionale è poter sviluppare...

✓ Ho acquisito un'elevata esperienza nell'ambito dell'impiantistica idraulica

FraSI & FraNO



GIUSTO o SBAGLIATO





CV – Informazioni di BASE

La parte alta del CV è quella immediatamente visualizzata, quindi è opportuno inserire qui:

il possesso di **eventuali requisiti necessari** richiesti dall'azienda (patenti/patentini, essere automuniti, ecc.)

l'appartenenza ad eventuali categorie che permettano di identificare incentivi **per l'azienda** (es. over 50, Naspi, contratto di apprendistato...)

Nome e Cognome

Data e luogo di nascita

Residenza/domicilio

Recapito telefonico

E-mail (indirizzo professionale: nome.cognome@mail.it)

Eventuale collegamento a LinkedIn

Foto (... non delle vacanze!)

Non è obbligatoria, ma in Italia è di prassi.

Un'immagine come si deve può attirare l'attenzione dei selezionatori. Limitati però a un primo piano o a un mezzobusto su sfondo chiaro; niente selfie, ritagli di vecchie foto, cappellini e occhiali da sole.

GIUSTO o SBAGLIATO

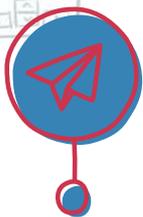
1

Giovane neodiplomato, non vedo l'ora di entrare a far parte del mondo del lavoro. Sono determinato, ho voglia di crescere e non mi spaventa lavorare sodo. Se mi date un'opportunità sono sicuro che saprò ricompensarvi.



Studente diplomato con spirito intraprendente, capacità analitiche ed esperienza nell'assistenza ai clienti. Forti competenze organizzative sviluppate grazie alla gestione di più progetti accademici ed eventi di volontariato.

Senso di responsabilità, spirito di squadra e di sacrificio maturato in anni di attività sportive.



CV – Esperienze Professionali

Per ogni esperienza professionale inserire:

Periodo (da...a...)

Azienda (Nome e Settore)

Ruolo/Profilo

Principali attività/responsabilità

Eventuali risultati raggiunti

02/2004 – 04/2007

Impiegato Commerciale Estero

Azienda XYZ (Produzione e Distribuzione Moda)

Principali attività:

Gestione dei rapporti con i clienti in Europa e USA

Evasione ordini e pratiche di bollettazione e fatturazione

Partecipazione a fiere internazionali (es:)

Risultati conseguiti:

Aumento del 20% dei clienti fidelizzati

GIUSTO o SBAGLIATO



Cameriere e barista

Lido Marinella, Cervia

Giugno 2020-Settembre 2020

Preparazione di piatti pronti e bevande per oltre 150 clienti al giorno.

Organizzazione del bar e pulizia delle attrezzature, con una velocità di lavoro aumenta dal 20%.

Servizio serale al tavolo per i 12 tavoli del portico e contatto diretto con clienti italiani, inglesi e tedeschi.

Gestione del magazzino e degli ordini, con riduzione degli errori del 85%.

2

Cameriere e barista

Lido Marinella, Cervia

Giugno 2020-Settembre 2020

Servizio ai tavoli

Gestione sdraio

Pulizia

Ordini di magazzino



CV – Istruzione e Formazione

2005 Master “Giurista d’impresa” (300 ore)
presso Università... (votazione: ...)

2004 Laurea in Giurisprudenza (voto
105/110) – Università...

Tesi in Diritto Amministrativo “...”

1995 Diploma di Maturità Scientifica
Istituto...

Istruzione e formazione

Indicare i titoli di studio conseguiti in **ordine cronologico inverso**
(partendo dal più recente al meno recente):

Master o Corso di Specializzazione e/o Laurea e/o Diploma

Non citare la tua scuola media inferiore, a meno che non sia il tuo
unico titolo di studio!

Segnala sempre l’istituto, la data di conseguimento e votazione (a
meno che quest’ultima non sia troppo bassa...)

GIUSTO o SBAGLIATO



Diploma di ragioneria

Istituto tecnico commerciale Barletti, Como
2016-2021

Valutazione finale: 95/100

Rappresentante di Istituto dal 2019 al 2021, con
l'organizzazione di 8 incontri formativi a tema economico
e 5 corsi di eccellenza in autogestione.

Materie di rilievo:

- Economia aziendale
- Scienza delle finanze
- Economia politica



Diploma di maturità artistica

Liceo Artistico Statale E. Greco, Catania
settembre 2014 - giugno 2019

Voto finale di maturità: 100 e Lode

Vincitore borsa di studio per progetto di re-branding in collaborazione
con Leroy Merlin

CV – Istruzione e Formazione

In questa sezione si inseriscono:

1

○ Elenco dei programmi informatici conosciuti ed utilizzati e la familiarità dell'uso di Internet e della posta elettronica

2

○ Lingue conosciute e livello di conoscenza

Si possono attestare le proprie conoscenze informatiche e linguistiche
(ad es. specificare se si possiede la patente ECDL
o patente informatica europea o certificazioni linguistiche).

CV – Riconoscimenti, certificazioni, altre esperienze e interessi.

In questa sezione si riportano altre esperienze che si ritengono significative perché hanno permesso di sviluppare competenze pertinenti con il profilo professionale per il quale ci si candida:

1

○ Attività di volontariato

2

○ Servizio civile

3

○ Sport, musica, hobby (specificando in modo sintetico livelli e corsi)

4

○ Premi o riconoscimenti ricevuti

GIUSTO o SBAGLIATO



Certificazioni

Certificazione B2 per la lingua inglese First, Cambridge, 2021.
Corso di eccellenza pomeridiano in laboratorio di chimica organica (40 ore), Istituto tecnico Marellò, secondo semestre 2020.

Attività

Seminario di biotecnologie, incontro all'Università di Milano, relatore il prof. Martino Biggio, 15 marzo 2021.

Hobby e volontariato

Animatore al centro estivo di Milano Bicocca dal 2015 per ragazzi dai 6 ai 12 anni.
Volontario della fondazione Motta che dal 2018 si occupa di aiuti umanitari in Africa e adozioni a distanza.

2

Certificazioni

Inglese B2.

Attività

Presenza a congressi e seminari di vario genere.

Hobby e volontariato

Animatore e volontario.

Passione per il calcio e la pallacanestro.

CV – Informativa sulla Privacy

In questa sezione inserisci:

1

Informativa sulla privacy

“Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi dell’art. 13 Dlgs 196/2003 e dell’art. 13 GDPR (Regolamento UE 2016/679) ai fini dell’attività di ricerca e selezione del personale”.

2

Firma e data

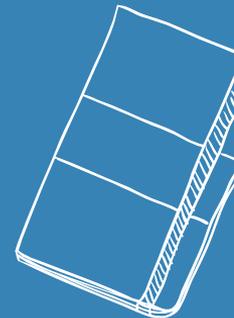
Ricorda di aggiornare la data ad ogni invio del CV!

L’autorizzazione al trattamento dei dati è importante ma non obbligatoria, e anche se di recente la normativa è cambiata, ti consigliamo di inserirla!

Una volta completo, salva il tuo [CV in PDF](#) piuttosto che utilizzare un [curriculum vitae in Word](#).
Prima di inviare il tuo curriculum rinomina il file con *cognome_curriculum* o *nome_cognome_CV* per apparire professionale.



Il colloquio DIGITALE



Come PREPARARSI al colloquio digitale?



Attenzione ai dettagli: assicurati di ricevere una convocazione con indicato giorno, orario, tipologia della piattaforma da utilizzare.



Test dei device e del software: prima del colloquio **assicurati di testare** che tutto funzioni per evitare possibili blocchi.



Arrivare preparati e in anticipo: **posizionati nel luogo** che hai scelto per collegarti in video chiamata con qualche minuto di anticipo rispetto all'orario fissato.



Tieni a disposizione il tuo CV: apri il file del tuo cv e tieniti pronto a condividerlo nelle modalità che ti chiederà l'intervistatore.



Altri device. **Silenzia o spegni altri device** che non utilizzerai durante il colloquio.

Come PRESENTARSI al colloquio digitale?

1

La modalità “a distanza” può essere rassicurante, ma svolgere un colloquio di lavoro in un contesto familiare non deve indurre nell'errore di sentirsi troppo a proprio agio.

Ricorda di attivare sempre la webcam e presta attenzione a:

- ✓ **inquadratura:** direzionata verso il tuo volto intero. Scegli un ambiente neutro, ordinato, non condiviso con altre persone per tutta la durata della video chiamata. Se puoi inserisci uno sfondo.
- ✓ **illuminazione dell'ambiente:** il recruiter dovrà vederti bene
- ✓ **riservatezza dell'ambiente:** è preferibile che non ci siano altre persone nella stanza e non ci siano rumori di sottofondo che possono disturbare.

3

Ricorda che la tua immagine è importante anche in un contesto digitale. Cura il tuo look come se dovessi svolgere un colloquio in presenza.

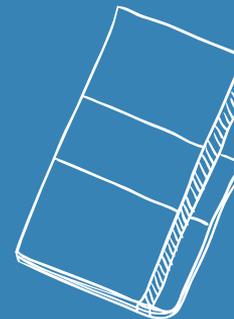
2

Come **COMPOR**TARSI al colloquio digitale?

-  **Aspetta** che sia l'intervistatore ad iniziare con le domande.
-  **Rispetta** il ritmo della comunicazione, non interrompere e non sovrapposti alla voce del tuo interlocutore.
-  **Ricordati** che comunicherai quasi esclusivamente con il viso, quindi presta attenzione alla tua mimica.
-  **Cerca** di guardare la webcam per dare l'impressione di guardare negli occhi il tuo interlocutore.
-  Se dovesse accadere qualche imprevisto **meglio fermarsi** e spiegare la situazione al selezionatore anziché fingere che non stia succedendo nulla.
-  **Saluta e ringrazia** per l'opportunità.
-  **Puoi chiedere** con quale modalità puoi rimanere in attesa di un eventuale futuro contatto.
-  **Fai attenzione** ad evitare gesti di saluto con la mano e troppo confidenziali.
-  **Aspetta** di essere sicuro di aver chiuso la video chiamata prima di proferire qualsiasi commento!



Ancora una cosa...



manpower.it/trova-lavoro



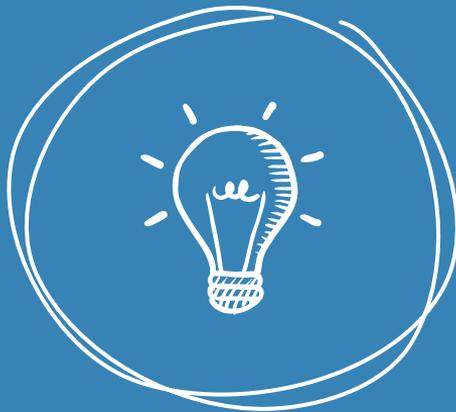
Team Pa Sanità
Via Rossini 6/8 Milano

teampasanita@manpower.it

roberta.romaniello@manpower.it

manuela.dipaola@manpower.it





GRAZIE!

