UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

COSP

Centro per l'Orientamento allo Studio e alle Professioni

11 maggio

2023

LABORATORIO DI ORIENTAMENTO AL LAVORO

La candidatura efficace: il curriculum vitae e le soft skills

A cura dell'Ufficio Orientamento Post-Laurea e Placement

COSP - Centro per l'Orientamento allo Studio e alle Professioni

LA STATALE
Career Service

Intelligenza artificiale e recruiting

AI (Intelligenza artificiale): Sistemi informatici, incorporati in hardware e/o software, che adottano un comportamento intelligente e interagiscono con l'ambiente circostante, con un grado variabile di autonomia, per raggiungere specifici obiettivi. (AI debole, forte o super AI).

Machine learning: Sistemi informatici che migliorano con il tempo grazie alla capacità di auto-apprendere per imitare il comportamento umano. L'algoritmo viene "educato" in modo che possa apprendere in maniera autonoma a partire da differenti situazioni ambientali.

ATS - Applicant tracking system: Applicazione software che consente la gestione elettronica delle esigenze di reclutamento e assunzione. L'AI si integra negli ATS.

Intelligenza artificiale e recruiting

A cosa serve:

- **Automatizzare e accelerare** i processi supportando e ottimizzando il lavoro svolto dai recruiter tramite l'utilizzo di algoritmi di machine learning e tecniche di data analysis
- Offre **suggerimenti di assunzione** sulla base dei dati
- Riduce il carico di lavoro dei team HR, **supportandoli nella fase di sourcing e verifica** dei candidati
- Permette di avviare conversazioni tramite **chatbot**, per migliorare l'esperienza del candidato
- Consente un **maggior contatto umano** fra recruiter e candidati e la costruzione di una relazione di valore con i candidati
- **Riduce i bias** (se progettati per essere equi nella valutazione)

Intelligenza artificiale e recruiting

In cosa si concretizza?

- **Multi-posting degli annunci** sulle varie bacheche (sito aziendale e job board) e social recruiting
- Piattaforme per **interviste video** (videocolloqui);
- Questionari di **pre-screening**
- **Organizzazione dei CV, video CV e dei colloqui**
- Estrazione delle informazioni, **Parsing CV e Matching semantico**
- **Anonimizzazione dei CV**
- Screening delle candidature - **scoring dei candidati** e creazione di un ordine di preferenza dei CV ricevuti

Intelligenza artificiale e recruiting

In cosa si concretizza?

- **Profilazione dei candidati**, **mappatura delle soft skills e costruzione di un modello di affinità** con la posizione aperta e con i valori aziendali (bot interview, che permettono di rilevare dalle risposte fornite dati psicometrici e cognitivi)
- **Analisi comportamentale** tramite i social network
- **Attività predittive (big data analysis)** → modello "if / then"
- Invio di comunicazioni automatiche in base allo status delle persone candidate tramite l'utilizzo di mail, SMS e **chatbot** (per interagire in tempo reale)
- **Recording delle metriche di reclutamento** (canali, costi, tempi, valutazione performance, errori)
- **Onboarding del neo-assunto**

Intelligenza artificiale e recruiting

I rischi:

- **Discriminazioni codificate ("bias")** - scarsa rappresentatività nei team dedicati,"allenamento" errato dell'algoritmo, (raro) malfunzionamento del sistema di IA.
- **Conformismo imposto** - effetto appiattimento delle performance su modelli prestabiliti
- **Sorveglianza** - sensazione di soggezione nei candidati, i quali non sanno se e come le loro condotte presenti e passate verranno valutate dalla macchina
- **Effetto "black box"** - gli algoritmi di machine learning possono ricercare schemi e correlazioni e assumere decisioni inspiegabili secondo la logica umana

A cosa serve il Curriculum Vitae?

A presentarti al meglio …

Che cosa so?

Che cosa so fare?

Chi sono?

… per ottenere un colloquio di lavoro

Come si scrive un «buon» CV (anche a prova di AI)?

Il ***tempo medio di lettura*** che un selezionatore dedica ad un CV è di ***30 secondi***

Il CV deve essere:

- **SINTETICO** 1 o 2 pagine
- **CHIARO** sia nei contenuti che nella struttura
- **PERSONALIZZATO** deve tenere conto del destinatario

Quindi:

- cura la **formattazione**
- cura l'**ordine** delle informazioni
- evidenzia i **punti di forza** e le **parole chiave**
- usare un **template semplice e lineare**
- non inserire informazioni importanti o i recapiti **nell'intestazione e/o nel piè di pagina**
- **non inserire tabelle, caselle di testo, immagini**
- **non utilizzare caratteri speciali**

Il processo ideale di creazione di “buon” Curriculum Vitae

- **Costruzione di un progetto professionale**

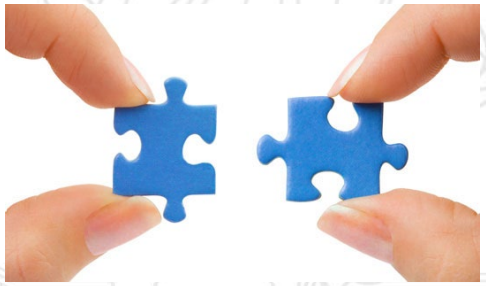
  Cosa? (professioni, settori, ecc.)

- **Individuazione delle realtà/opportunità di interesse**

  Dove? (aziende, associazioni, ecc.)

- **Creazione di un CV «ad hoc»**

  Personalizzazione: esperienza, motivazione, competenze, ecc.
  Perché l’azienda dovrebbe scegliere te?



Cosa non può mancare in un “buon” Curriculum Vitae?

- INFORMAZIONI PERSONALI
- ISTRUZIONE E FORMAZIONE
- ESPERIENZE LAVORATIVE/PROFESSIONALI
- CONOSCENZA LINGUE STRANIERE
- COMPETENZE INFORMATICHE
- INFORMATIVA PRIVACY

INFORMAZIONI PERSONALI

FOTO SI O FOTO NO?

- ✓ Residenza e domicilio
- ✓ Telefono
- ✓ Email
- ✓ Luogo e data di nascita
- ✓ Patente e se automuniti
- ✓ Social Network *professionali*
- ✓ *Varie (a seconda dei casi)*

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- ✓ SI - Dottorato di ricerca, Master, Lauree e Diploma
- ✓ SI - Erasmus
- ✓ SI - Abilitazioni professionali (se coerenti)
- ✓ NO - Corsi di lingue/informatica
- ✓ NO - Corsi di vario genere (tranne eccezioni)

- ❑ ORDINE CRONOLOGICO INVERSO
- ❑ COMPLETEZZA DELLE INFORMAZIONI

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Da settembre 2021 ad oggi	Iscritto/Laureando al **Corso di Laurea Magistrale in Scienze Filosofiche** Università degli studi di Milano Media esami: **28/30** Data prevista di laurea: ottobre 2023 *(**Voto di laurea / Titolo della Tesi / Relatore**)*
Esami caratterizzanti Curriculum scelto	*Filosofia del linguaggio; Filosofia della scienza; Logica; Philosophy of computation and information; Philosophy of the social sciences; Teorie della rappresentazione e dell'immagine; ecc.*
Luglio 2021	**Laurea triennale in Filosofia** *Dove - voto - ecc.*
Luglio 2018	**Maturità Classica** conseguita presso …

ESPERIENZE LAVORATIVE/PROFESSIONALI

- Esperienze **LAVORATIVE**
  valorizzando quello che può interessare al selezionatore

- Esperienze **PROFESSIONALI**
  stage, tesi in azienda, ecc.

- Altre esperienze **SIGNIFICATIVE**
  Attività associative, volontariato, ***attività sportiva***, *ecc.*

ESPERIENZE LAVORATIVE/PROFESSIONALI

Da marzo 2022 a settembre 2022

Social Media Specialist

Stage presso Agenzia di Comunicazione ABDC

Attività e responsabilità

Ho collaborato allo sviluppo e all'avvio di un nuovo servizio finalizzato alla diffusione della reputazione del brand e dei prodotti dei nostri clienti *legati al mondo della musica* tramite i Social Media.

Principali mansioni:

- **social media management** (interazione / espansione community nei diversi social network);
- ricerca di nuove opportunità di business.

Competenze apprese:

- conoscenza delle dinamiche dei principali canali social;
- approfondite conoscenze del **marketing applicato ai social media**;
- capacità di lavorare in team su progetto;
- autonomia nello svolgimento delle proprie mansioni.

LINGUE STRANIERE E INFORMATICA

• CONOSCENZA LINGUE STRANIERE

- Autovalutazione del livello di conoscenza
  Inserire qui certificazioni, corsi, soggiorni all'estero, ecc.

• COMPETENZE INFORMATICHE

- Autovalutazione del livello di conoscenza dei diversi sistemi operativi, programmi, banche dati, ecc.
  Inserire qui certificazioni e corsi.

Privacy

In Italia

inserire **SEMPRE** nel CV l'autorizzazione
al trattamento dei dati personali

"Ai sensi del D.Lgs.196/2003 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679) autorizzo al trattamento dei miei dati personali"

L'ultimo «check» prima dell'invio

- Le informazioni sono aggiornate?
- Ho riletto il CV? *(evitare errori ortografici e di battitura!!!)*
- Le informazioni che ho deciso di inserire sono chiare e complete?
- Ho valutato le esigenze informative del mio destinatario?
  ho indicato i tempi e la disponibilità ad iniziare a lavorare?
  ho indicato se sono disponibile a trasferte/trasferimenti?
- Ho salvato il cv in FORMATO PDF?
- Ho inserito l'autorizzazione per la privacy?

Le Soft Skills

In cosa **SEI BRAVO**?

Grazie a quali esperienze?
Chi lo dice?
ESEMPI

Quali aggettivi ti possono descrivere?
Diamo un nome ai nostri **PUNTI DI FORZA**
ed inseriamoli nel CV!

Competenze “personali”

Capacità di ragionamento

Problem solving
Analisi
Visione strategica
Orientamento al business
Pensiero strategico

Relazioni interpersonali
Comunicazione
Gestione di team
Lavoro di gruppo
Leadership
Ascolto

Capacità interpersonali

Capacità d’innovazione

Curiosità/open minded
Innovazione
Pensiero out of the box
Flessibilità

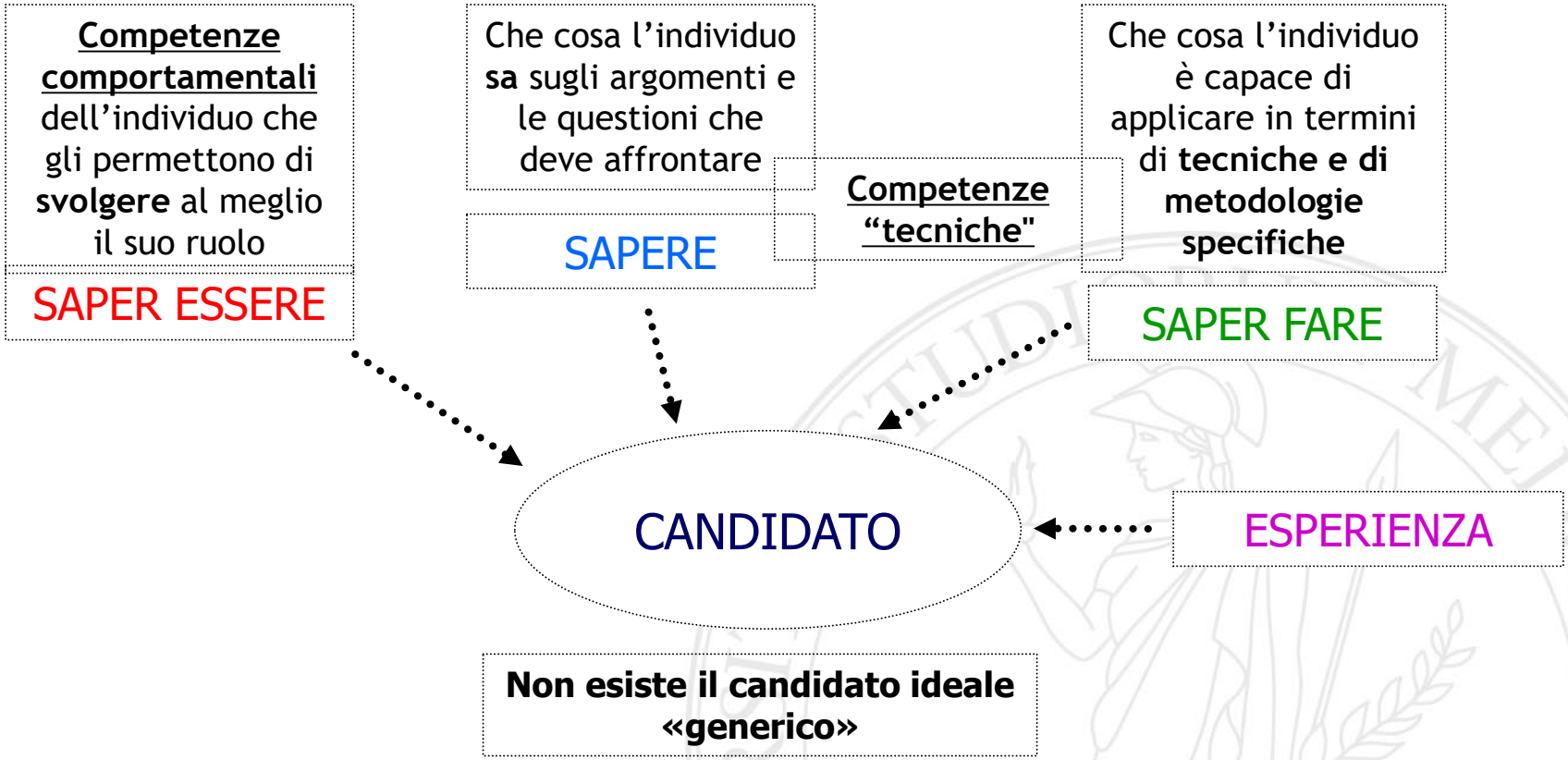
Capacità gestionali

Iniziativa
Proattività
Orientamento ai risultati
Decision Making
Organizzazione e Programmazione

Capacità emozionali

Energia
Tenacia
Gestione dello stress

Cosa valuta chi seleziona?



Come si valutano le competenze?

Le competenze di un candidato vengono sempre valutate attraverso la raccolta di FATTI OSSERVABILI

I fatti osservabili possono essere raccolti utilizzando diversi strumenti

Competenze tecniche

- CV (laurea, formazione tecnica, stage, ecc.)
- COLLOQUIO INDIVIDUALE
- PROVE/TEST ATTITUDINALI O "AD HOC" (es. inglese)
- ECC.

Competenze comportamentali

- PRESENTAZIONI PERSONALI
- COLLOQUI INDIVIDUALI / DI GRUPPO
- TEST DI PERSONALITA'
- ECC.

ASSESSMENT